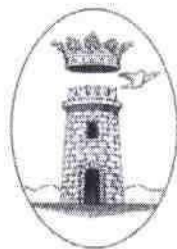


ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico – finanziaria

Determinazione del responsabile del servizio

N. 48 / A 2 del registro

Data 28.7.2014

Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta P.C. Services s.r.l. per il noleggio di N.5 fotocopiatrici per gli uffici comunali dal 1.4.2014 al 30.6.2014.-

Il giorno 28.7.2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Il Responsabile del servizio

Vista la propria determinazione N.29/AII del 1.4.2014, avente per oggetto:
"Affidamento alla ditta P.C. SERVICES s.r.l. del servizio di noleggio di N.5
fotocopiatrici per gli uffici comunali fino al 31.12.2014. Impegno di spesa";

Vista la fattura N.134/14 del 28.4.2014, prodotta dalla P.C. SERVICES s.r.l., relativa
al canone di noleggio delle fotocopiatrici dal 1.4.2014 al 30.6.2014, per un totale di
Euro 969,90, IVA al 22% compresa;

Visto il Documento unico di regolarità contabile (DURC) rilasciato dall'INPS-INAIL
in data 17.7.2014, ove si dichiara che l'impresa risulta regolare;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della predetta fattura ed al conseguente
pagamento della somma all'impresa di pulizia Ecol. Group di Centino Francesco;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Liquidare e pagare alla P.C. SERVICES s.r.l. la somma di **€ 969,90** per canoni
noleggio delle fotocopiatrici multifunzioni Kyocera KM 3530 dal 1.4.2014 al
30.6.2014, mediante accredito sul c/c N.3370614, presso la UNICREDIT BANCA,
codice IBAN: IT 30 E 0200804628000003370614, specificando nella causale di
versamento il numero e la data della fattura a cui il versamento si riferisce;

Dare atto che il superiore esito di € 969,90 è stato impegnato sul codice intervento
1.01.02.04 Cap. Peg 133 "Noleggio fotocopiatrici", con impegno di spesa N.108/14,
giusta determinazione del responsabile del servizio N.29/AII del 1.4.2014, in
premessa citata.-

Credit. N.1446

cod. fatt. - 954/14

Liquid. M. 103/14

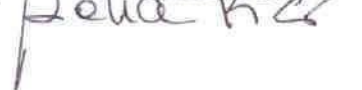
Il Responsabile del procedimento

(Francesco Ferraro)



Il Responsabile del servizio

(dott.ssa Bianca Fici)



VISTO per la liquidazione.
Il Funzionario responsabile Area II
(Dr.ssa Bianca Fici)

Affissa all'albo pretorio il **- 9 SET. 2014**
Defissa il **25 SET. 2014**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo **- 9 SET. 2014**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
