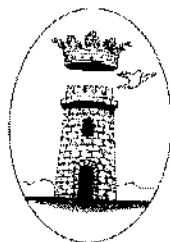


ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area 5 : Lavori Pubblici e Manutenzioni

Determinazione del responsabile del servizio

N. 1151 A 5 del registro

Data 24 LUG. 2014

Oggetto: Fornitura materiale edile necessario per la manutenzione della scuola media C. Guastella di C/da Gabatutti. Impegno di spesa e affidamento ai sensi del regolamento comunale per la "disciplina per l'acquisizione in economia di beni e servizi", approvato con atto deliberativo della Commissione Straordinaria n.10 del 27.8.2013.

Il giorno 24 LUG. 2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Ing. Salvatore Minaldi, nella qualità di Responsabile del Servizio dell'Area V – Lavori Pubblici e Manutenzioni, giusto provvedimento del Commissario Straordinario n°11 del 05/03/2014, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio 2

Premesso:

- che con verbali di prescrizioni e disposizioni nn.14, 15 e 16/758/14 del 26.02.2014 l'A.S.P. di Palermo, Dipartimento di Prevenzione - U.O.C. Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro - U.O.S. Controllo e Vigilanza è stato evidenziato lo stato igienico sanitario dei servizi della scuola media C. Guastella plesso centrale;
- che la Commissione Straordinaria con nota prot. n.7110 del 27.02.2014 ha disposto che l'Area 5 provveda a porre in essere tutti gli interventi volti alla immediata eliminazione delle incongruenze rilevate;
- che questo ufficio ha già provveduto ad eseguire, con gli operai addetti alla manutenzione, tutti i lavori evidenziati nelle suddette note dell'A.S.P., ad eccezione della manutenzione straordinaria dei servizi igienici;
- Che per eseguire in tempi rapidi la manutenzione dei suddetti servizi igienici si è deciso di procedere all'esecuzione di lavori in economia, utilizzando il personale comunale;
- Che con Ordinanza n°38 del 6.05.2014 del Commissario Straordinario è stato ordinato alla ditta la Fiduciosa s.n.c. di Orlando Conti Gaetano & C., con sede in Misilmeri nella via Fra Girolamo Marfisi, 19, la fornitura del materiale edile necessario alla manutenzione dei servizi igienici della scuola media C. Guastella;
- Che la manutenzione dei suddetti servizi igienici è stata regolarmente eseguita;
- Che per rendere più decoroso l'intero plesso scolastico occorre effettuare una manutenzione ordinaria delle pareti delle aule e del corridoio e agli impianti dei restanti servizi per eliminare alcune perdite di acqua ;
- Che al tal fine è stato predisposto un elenco dei materiali occorrenti ed è stata effettuata dal sottoscritto una indagine di mercato tra gli operatori del settore presenti nel territorio a seguito della quale sono risultati i più vantaggiosi i prezzi proposti dalla ditta La Fiduciosa s.n.c. di Orlando Conti Gaetano & C. che ha trasmesso con nota prot.n.23253 del 22.07.2014 un preventivo di spesa dei materiali necessari ammontanti ad €487,70 oltre I.V.A. al 22% pari ad €107,29 in totale €594,99;

Ritenuto di affidare alla ditta La Fiduciosa s.n.c. di Orlando Conti G. & C.,



corrente in Misilmeri (PA) la fornitura del materiale necessario alla manutenzione dei servizi igienici della scuola media C. Guastella, di cui al preventivo predisposto da questo ufficio, per l'importo di €.487,70 oltre I.V.A. al 22% pari ad €.107,29 in totale €.594,99;

Ritenuto di impegnare la somma di €.594,99 al capitolo Peg. 619 codice 1.04.03.03 avente per oggetto "Manutenzione e rip. aule servizi scuola media" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, dando atto che il corrispondente capitolo del bilancio 2013 presentava uno stanziamento di €.24.000,00 e che sullo stesso non sono stati assunti impegni di spesa;

Visto l'art. 125 del decreto legislativo 163/2006;

Visto il regolamento comunale per la "disciplina per l'acquisizione in economia di beni e servizi", approvato con atto deliberativo della Commissione Straordinaria n.10 del 27.8.2013;

Visto l'art. 1 lettera h, del testo coordinato delle norme della legge 142/90, come recepita dalla L.R. 48/91 e s.m.i., avente per oggetto ordinamento delle autonomie locali;

Propone

Di ricorrere alle procedure di spesa in economia, ai sensi del regolamento comunale per la "disciplina per l'acquisizione in economia di beni e servizi", approvato con atto deliberativo della Commissione Straordinaria n.10 del 27.8.2013;

Di affidare alla ditta La Fiduciosa s.n.c. di Orlando Conti G. & C., corrente in Misilmeri (PA) la fornitura del materiale necessario alla manutenzione dei servizi igienici della scuola media C. Guastella, di cui al preventivo predisposto da questo ufficio, per l'importo di €.487,70 oltre I.V.A. al 22% pari ad €.107,29 in totale €.594,99;

Di impegnare la somma di €.594,99 al capitolo Peg. 619 codice 1.04.03.03 avente per oggetto "Manutenzione e rip. aule servizi scuola media" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, dando atto che il corrispondente capitolo del bilancio 2013 presentava uno stanziamento di €.24.000,00 e che sullo stesso non sono stati assunti impegni di spesa;

Di trasmettere il presente atto all'Arca II^a Programmazione bilancio Servizi Finanziari dell'Ente per le procedure di contabilità controllo e riscontri amministrativi.


Il Responsabile del Servizio 2
(Geom. Piero Scato)

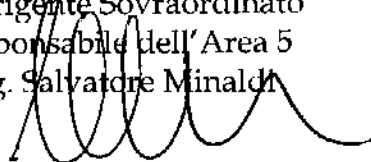
IL RESPONSABILE DELL'AREA 5

Vista la superiore proposta di determinazione;
Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

- Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n.10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;
- Trasmettere il presente atto in originale all'Area II Servizi finanziari e tributari, programmazione e gestione Patrimonio.

Il Dirigente Sovraordinato
Responsabile dell'Area 5
Ing. Salvatore Minaldi



Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a Bianca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

~~L'esatta~~ ^{l'errata} imputazione contabile e ^{meccanica} ~~la~~ copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Si restituiscano il provvedimento speso del
Li, Visto di regolarità contabile

Il Responsabile Area II
Programmazione - Bilancio
Servizi Finanziari e Tributari
(D.ssa Bianca Fici)

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il **12 SET. 2014**
Defissa il **29 SET. 2014**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **12 SET. 2014**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
