

Registro generale N. 524 del 10/07/2014

ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area 5 : Lavori Pubblici e Manutenzioni

Determinazione del responsabile del servizio

N.1241 A 5 del registro

Data **25 luglio 2014**

Oggetto: Cantiere di servizio destinato a inoccupati o disoccupati. "Pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria e custodia degli uffici e degli immobili comunali e degli uffici scolastici di Misilmeri e Portella di Mare, comprese attività di archivio e facchinaggio. Cantiere di servizio n.4. Nomina del Responsabile Unico del procedimento.

Il giorno 25 luglio 2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Ing. Salvatore Minaldi, nella qualità di Responsabile del Servizio dell'Area 5 – Lavori Pubblici e Manutenzioni giusto provvedimento del Commissario Straordinario n°11 del 05/03/2014, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5

Premesso:

- Che l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro con direttiva del 26.07.2013, pubblicata sulla G.U.R.S., Parte I, n.39 del 23.08.2013 ha dato attuazione alle deliberazioni della Giunta Regionale della Sicilia n.202 del 06.06.2013 e n.241 del 03.07.2013 inerenti i cantieri di servizi da realizzarsi nel territorio isolano;
- Che con Provvedimento del Commisario Straordinario n.24 del 30.09.2013 sono state impartite direttive alle varie strutture burocratiche in ordine alla attuazione dei cantieri di servizi per l'erogazione del reddito minimo di inserimento;
- Che con determinazione del responsabile dell'Area 1 n°59/A1 del 30.04.2014 sono state approvate le graduatorie definitive inerenti la partecipazione ai cantieri di servizi;
- Che nel piano di riparto, pubblicato sul sito ufficiale del Dipartimento Lavoro, risultano assegnati a questo Comune la somma di € 268.909,57 con i quali potranno essere istituiti i cantieri ammessi al finanziamento fino ad esaurimento del finanziamento stesso;
- Che con nota prot. n.1697 del 14.01.2014 l'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro ha chiesto di perfezionare le schede di progetto con una progettazione esecutiva per ogni cantiere finanziato;
- che è necessario nominare il R.U.P. per gli adempimenti necessari alla progettazione esecutiva e realizzazione del cantiere destinato a inoccupati o disoccupati. "Pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria e custodia degli uffici e degli immobili comunali e degli uffici scolastici di Misilmeri e Portella di Mare, comprese attività di archivio e facchinaggio. Cantiere di servizio n.4;

Ritenuto, pertanto, avvalersi delle competenze e delle professionalità individuate all'interno delle figure professionali dell'Ente;

Considerato che che la Dott.ssa Caterina Cimò, dipendente di ruolo di questo Comune, possiede i necessari requisiti *ex lege* per svolgere il compito di Responsabile Unico del Procedimento;

Visto il D.Lgs. n.163/2006 ed il D.P.R. n.207/2010;



Vista la L.R. n.12/2011;

Visto l'art. 1 lettera h, del testo coordinato delle norme della legge 142/90, come recepita dalla L.R. 48/91 e s.m.i., avente per oggetto ordinamento delle autonomie locali;

DETERMINA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r.n.10/91, per le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo:

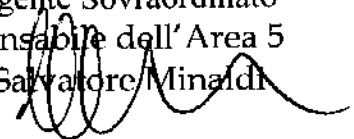
Di nominare, con decorrenza immediata, che la Dott.ssa Caterina Cimò, R.U.P. per gli adempimenti necessari alla progettazione esecutiva e realizzazione del cantiere destinato a inoccupati o disoccupati. "Pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria e custodia degli uffici e degli immobili comunali e degli uffici scolastici di Misilmeri e Portella di Mare, comprese attività di archivio e facchinaggio. Cantiere di servizio n.4;

Attribuire al predetto dipendente, testè nominato, i compiti e le funzioni tutte previste dall'art. 10 del D.lgs. n.163/2006;

Dare atto che la presente determinazione non comporta nessun onere economico per l'Ente;

Di trasmettere il presente atto all'Area II Economico-Finanziaria dell'Ente per le procedure di contabilità e di controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi del vigente Regolamento di contabilità.

Il Dirigente Sovraordinato
Responsabile dell'Area 5
Ing. Salvatore Minaldi



Affissa all'albo pretorio il **1 2 SET. 2014**

Defissa il **2 9 SET. 2014**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **1 2 SET. 2014**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
