

Registro generale N. 537 del 17 SET. 2014



COMUNE DI MISILMERI

Area 8 – Servizi tributari e informatica

Determinazione del responsabile del servizio

N. 34 / A8 del registro

ORIGINALE

Data 5 agosto 2014

Oggetto: Regolarizzazione contabile compenso ai Concessionari delle riscossioni ICIAP per il periodo dal 01.04.2014 al 30.06.2014.

Il giorno 5 agosto 2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Giuseppe DI CHIARA, funzionario responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il responsabile del servizio

Visti:

- il provvedimento del Commissario straordinario n. 13 del 07.04.2014 con il quale lo stesso è stato nominato Funzionario responsabile dell'Area 8 "Servizi tributari e informatica";
- il D.Lgs. D.L. 2 marzo 1989, n. 66, e s.m.i., relativa alla istituzioni dell'Imposta comunale per l'esercizio di imprese e di arti e professioni – ICIAP;
- l'art 2 del D.Lgs n 37 del 22/02/1999, in forza del quale viene abrogato l'art. 32 comma 3 del D.P.R.n. 43 del 28/01/1998, che imponeva ai concessionari del servizio di riscossione l'obbligo del riscosso per non riscosso;
- il comma 2 del citato articolo del D.Lgs. 37 del 22/02/1999, nella parte in cui dispone che a far data dal 26/02/1999 i Concessionari non sono più tenuti ad effettuare i versamenti non scaduti conseguenti all'obbligo del non riscosso come riscosso relativo ai ruoli conseguiti prima di tale data;
- le determinazioni del responsabile del servizio n. 500/41/V del 13.06.2001, n. 736/170/3 del 18.10.2000, n. 1037/104/V del 03.12.2001 e il provvedimento del Sindaco n. 41 del 19.06.2000, relativi all'emissione dei ruoli ICIAP;

Rilevato che nei provvedimenti sopra elencati veniva dato atto che le somme necessarie al pagamento del compenso ai concessionari sarebbero state impegnate e liquidate di volta in volta dopo la comunicazione della riscossione delle partite iscritte a ruolo;

Considerato che occorre procedere alla regolarizzazione contabile dei compensi ai vari concessionari per i ruoli sopraccitati per le riscossioni effettuate dal 01.04.2014 al 30.06.2014, come risulta dal seguente prospetto riepilogativo:

Riscosso	€ 139,00
Versato	€ 1.067,60
Aggio	€ 9,07
Mora	€ 937,67;

Determina

Per i motivi espressi in narrativa, procedere alla regolarizzazione contabile dei compensi trattenuti dal Concessionario per il periodo dal 01.04.2014 al 30.06.2014, ammontanti a complessivi Euro 9,07 per la riscossione dei ruoli ICIAP sopra descritti;

Impegnare, liquidare e pagare la predetta somma di Euro 9,07 al Tesoriere comunale, comunale, dando atto che:

- la relativa spesa trova copertura finanziaria sul cap PEG 190 codice 1.01.04.03.00 "Spese per l'accertamento e la riscossione dei tributi comunali", del bilancio corrente esercizio in corso di formazione
- il corrispondente capitolo del bilancio 2013 presentava lo stanziamento definitivo di € 60.000,00;

- nel corrente esercizio sullo stesso sono stati già assunti impegni di spesa per per € 22.230,95 ;

Emettere reversali di incasso, intestate al Tesoriere Comunale, sul Cap Peg 4 risorsa 1.01.0020 avente per oggetto "Imposta comunale per l'esercizio di imprese arti e professioni (ICIAP)" e specificatamente:

- Euro 35,04 – accertamento n. 90/01 - assunto con determina del responsabile del tributo n. 1037/104/V del 03.12.2001;
- Euro 4,03 – accertamento n. 38/01 - assunto con determina del responsabile del tributo n. 500/41/V del 13.06.2001.-

Il funzionario istruttore
dr. F.sco Paolo  Itraficanti

Suppl. n. 383/14
*Regist. il 05/8/14 *meff**

Il responsabile del servizio
Giuseppe Di Chiara



Visto di regolarità contabile

D.D. 3h Agosto 201h

Il/la sottoscritto/a Dr.ssa Bianca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Lì, 08.08.201h

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
Economico-finanziaria
(dott.ssa Bianca Fici)

(Timbro e firma)

Il sottoscritto Giuseppe Di Chiara, funzionario responsabile del Servizio interessato,

ATTESTA

che sul presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Lì, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il **18 SET. 2014**

Defissa il **6 OTT. 2014**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **18 SET. 2014**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
