



R

COMUNE DI MISILMERI

Area 8 – Servizi tributari e informatica

Determinazione del responsabile del servizio

ORIGINALE

N. 46 / A8 del registro

Data 22 settembre 2014

Oggetto: Affidamento alla Dedagroup s.p.a. servizio di assistenza, help desk, manutenzione correttiva e normativa del software di gestione del protocollo informatico Folium per il periodo 30.10.2014/29.10.2015.- CIG [5932317ED7].-

Il giorno 22 settembre 2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Giuseppe DI CHIARA, funzionario responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il responsabile del servizio

Premesso:

- che per la gestione di alcuni servizi il Comune di Misilmeri opera, sotto il profilo informatico, attraverso una piattaforma web nella quale sono integrati il portale comunale, il protocollo elettronico, il sistema di pubblicazione degli atti all'albo pretorio on line, la intranet comunale;
- che la manutenzione ordinaria ed evolutiva dei software gestionali dei servizi predetti viene garantita mediante affidamento, con cadenza annuale, ad operatori commerciali e società proprietari dei codici sorgenti o che hanno elaborato attività di sviluppo su software "open source";
- che l'assistenza relativa all'applicativo di gestione del protocollo informatico "Folium", effettuata dalla società Dedagroup titolare dei diritti di esclusiva sul software, verrà a scadenza il prossimo 29 ottobre 2014;
- che uno degli aspetti più importanti del servizio di assistenza e manutenzione del protocollo informatico è correlato all'aggiornamento correttivo e normativo del software, che assicura la continua funzionalità delle procedure gestionali e il continuo aggiornamento delle stesse al variare delle leggi di riferimento;
- che per garantire la continuità dell'importante servizio di protocollazione, si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di manutenzione del relativo software per il periodo 30 ottobre 2014/29 ottobre 2015;

Ciò premesso

Visto che con nota in data 12.9.2014, la predetta società Dedagroup spa ha prodotto apposito preventivo di spesa, dal quale si evince che per il servizio di assistenza, help desk, manutenzione correttiva e normativa del software di gestione del protocollo informatico Folium, relativamente al periodo 30 ottobre 2014/29 ottobre 2015, la società chiede il prezzo di euro 1.500,00, oltre IVA;

Ritenuta la congruità del prezzo richiesto, peraltro identico a quello praticato per annualità precedenti;

Visto che il predetto preventivo ricomprende le condizioni di erogazione del servizio e gli obblighi reciproci assunti dai contraenti;

Ritenuto di procedere all'affidamento alla società Dedagroup spa del servizio di manutenzione in parola;

Visto l'art.57, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 12.4.2006, n.163, il quale consente la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, qualora per ragioni attinenti alla tutela dei diritti di esclusiva, come nella fattispecie in trattazione, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;

Visto, altresì, l'art.41, comma 1, n.2), del R.D. 23.5.1924, n.827, il quale prevede la stipulazione dei contratti a trattativa privata per l'acquisto di cose la cui produzione è garantita da attività industriale, o per la cui natura non è possibile promuovere il concorso di pubbliche offerte;

Considerato che l'affidamento del servizio in questione rientra nell'ambito delle attività per le quali il regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione della Commissione straordinaria n.10 del 27.8.2013, consente l'affidamento diretto attraverso la specifica procedura negoziata del cottimo fiduciario;

Visti, segnatamente, l'art.5, l'art.7, comma 4, lettera f), l'art.8, comma 2, e l'art.11 del predetto regolamento, i quali prevedono, rispettivamente:

- che non è necessaria una preventiva determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;
- che il responsabile del servizio rilasci attestazione in ordine alla circostanza che non risultano attive, al momento dell'avvio delle procedure, convenzioni CONSIP per il servizio che si intende acquisire;
- i servizi informatici tra le tipologie di servizi per i quali le procedure di affidamento in economia sono applicabili;
- l'obbligo, in ogni caso, di registrazione al SIMOG per l'acquisizione del CIG;
- il limite di € 40.000,00 euro per l'affidamento diretto in economia mediante scambio di corrispondenza;

Visto l'art.125 del D.Lgs. n.163/2006;

Visto che si è proceduto a registrare al SIMOG l'affidamento del servizio in questione con l'attribuzione del CIG [5932317ED7];

Visto l'art.23 ter, comma 3, del D.L. 24.6.2014, n.90, introdotto dalla legge di conversione 11.8.2014, n.114, il quale stabilisce, in relazione alle disposizioni di cui al comma 1-bis dell'art. 33 del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e s. n.i., che *"I comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro."*;

Dato atto che non risultano sul sito web www.acquistinretepa.it convenzioni attive per l'affidamento del servizio in questione;

Determina

1) Ai sensi delle norme di legge e regolamentari richiamate in narrativa, affidare alla società Dedagroup spa, corrente in Trento, il servizio di assistenza, help desk, manutenzione correttiva e normativa del software di gestione del protocollo informatico Folium per il periodo 30 ottobre 2014/29 ottobre 2015, per il prezzo di euro 1.500,00, oltre IVA 22% per euro 330,00, in totale euro 1.830,00;

2) Fare fronte alla spesa in questione nel modo seguente:

- per euro 30.000,00 (periodo 30.10.2014/31.12.2014) mediante imputazione dell'esito sull'intervento 1.12.06.03 cap PEG 1834 "Spese gestione centro servizi reti e viche" del bilancio corrente esercizio, il cui stanziamento di euro 20.000,00 è disponibile per euro 4.049,31;
- per euro 1.250,00 (periodo 1.1.2015/29.10.2015) mediante imputazione dell'esito sull'analogo intervento/capitolo PEG sopra indicato, del bilancio dell'esercizio 2015, il cui stanziamento di euro 20.000,00 è interamente disponibile.-

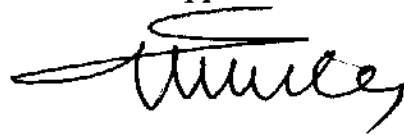
Cred. n. 4238

Inps n. 557/1.1

Reg. n. 25/06/14

Il responsabile del servizio

Giuseppe Di Chiara



Visto di regolarità contabile D.D. n. 46 del 22/09/14

Il/la sottoscritto/a dott. B. Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 25.09.14

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
Economico-finanziaria
(dott.ssa Bianca Fici)

(Timbro e firma)

Il sottoscritto Giuseppe Di Chiara, funzionario responsabile del Servizio interessato,

ATTESTA

che sul presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il - 7 OTT. 2014
Defissa il 23 OTT. 2014

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo - 7 OTT. 2014, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
