

ORIGINALE

COMUNE DI MISILMERI

Area 6: "Demografica e Legale"

Determinazione del responsabile del servizio


N. 43 / A 6 del registro

Data 23 settembre 2014

Oggetto: Elezione del Sindaco, del Consiglio comunale, del Presidente di circoscrizione e del Consiglio circoscrizionale di Portella di Mare del 16 e 17 novembre 2014. Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale.

Il giorno 23 settembre 2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta dott. Valeria G. D'Acquisto, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 6




Visto che con decreto dell'Assessore regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica n. 347 del 18 settembre 2014, di cui è stata data comunicazione sulla G.U.R.S. - parte prima - n. 40 di data odierna, è stata fissata per domenica 16 e lunedì 17 novembre 2014 la elezione del Sindaco, del Consiglio comunale di questo Ente, del Presidente di circoscrizione e del Consiglio Circostrizionale di Portella di Mare, frazione del Comune di Misilmeri;

Visto che con il predetto decreto è stata, altresì, fissata per domenica 30 novembre e lunedì 1 dicembre 2014 la data per l'eventuale secondo turno di votazione per l'elezione del Sindaco;

Visto il T.U. delle leggi per la elezione dei Consigli comunali nella Regione Siciliana, approvato con D.P. Reg. 20 agosto 1960, n. 3 e successive modifiche e integrazioni;

Viste le L.R. 26 agosto 1992 n. 7 e 15 settembre 1997 n. 35, e successive modifiche e integrazioni, recanti disposizioni per la elezione del Sindaco e del Consiglio comunale;

Visto l'art. 13 della Legge 8 giugno 1990 n. 142, come introdotto dall'art. 1 della L.R. 11 dicembre 1991 n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 11 della L.R. 16 dicembre 2008 n. 22, nonché l'art. 23, secondo comma, della L.R. 14 maggio 2009 n. 6, concernenti norme sull'elezione e sul funzionamento delle Circostrizioni di decentramento comunale;



Vista la L.R. 5 aprile 2011 n. 6, recante modifiche di norme in materia di elezione, composizione e decadenza degli organi comunali e provinciali;

Vista la L.R. 10 aprile 2013 n. 8;

Visto l'art. 1, comma 399, primo periodo, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, contenente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014);

Ritenuto al fine di assicurare in modo corretto e puntuale i numerosi e delicati adempimenti connessi con la consultazione in parola, dover costituire l'Ufficio Elettorale comunale;

Richiamata la propria competenza nell'adozione del presente atto, come statuito, in ultimo, dall'art. 400, lett. d), n. 2, delle Legge di Stabilità 2014, anzi richiamata, che ha modificato il comma 2, dell'art. 15 del decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68;

Sentito il parere della Commissione Straordinaria e del Segretario Generale dell'Ente sulla costituzione dell'Ufficio Elettorale comunale in parola;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente ritrascritti:

1. Costituire l'Ufficio Elettorale Comunale in occasione della consultazione elettorale in premessa indicata, che si terrà domenica 16 e lunedì 17 novembre 2014, con eventuale secondo turno di votazione per l'elezione del Sindaco fissato per domenica 30 novembre e lunedì 1 dicembre 2014, chiamando a farne parte i dipendenti a tempo indeterminato sotto indicati:

PERSONALE STABILMENTE ADDETTO ALL'UFFICIO ELETTORALE

1) D'Acquisto Valeria Gabriella	D	Funzionario Responsabile Area 6 - Demografica e Legale
2) Oliveri Paolo	C	Istruttore amministrativo
3) Benigno Giuseppe	B	Addetto registrazione dati
4) Schimmenti Filippo	B	Operatore sala macchine
5) Strano Rosalba	A	Operatore d'archivio

PERSONALE DI SUPPORTO

A) Adempimenti generali e ausilio al personale stabilmente addetto

1) Venturini Enrico	C	Istruttore amministrativo
2) Affronti Maria Angela	C	Istruttore amministrativo
3) Aiena Salvatore	B	Esecutore archivista
4) Pavone Angela	B	Esecutore dattilografo
5) Romano Daniela	A	Operatore d'archivio
6) De Caro Giuseppina	A	Operatore d'archivio
7) Carosi Massimiliano	A	Operatore d'archivio
8) Abbate Santina	A	Operatore d'archivio
9) Schimmenti Loredana	A	Operatore d'archivio

B) Personale Ufficio di Ragioneria

1) Politi Francesco	D	Istruttore direttivo contabile
2) Ferraro Francesco	C	Istruttore amministrativo
3) Ferraro Maria Grazia	B	Esecutore dattilografo
4) Terranova Rosalia Maria	B	Esecutore dattilografo
5) Mirto Maria Anna	B	Operatore sala macchine

C) Personale Addetto alla Gestione del Personale e Adempimenti di Segreteria Generale

1) Rinicella Vincenzo	B	Esecutore dattilografo
2) Di Fatta Vincenzo	B	Collab. professionale amm.vo
3) Pollina Anna	B	Esecutore dattilografo
4) Barone Maria	B	Esecutore dattilografo

D) Personale addetto alla consegna delle tessere elettorali ai nuovi iscritti e alla notifica della nomina agli scrutatori

1) Ardizzone Giorgio	B	Messo notificatore
2) Ferraro Angelo	B	Messo notificatore

E) Personale addetto al recapito plichi

1) Bruno Lorenza	C	Agente di Polizia municipale
2) Spinuzza Rosalia	C	Agente di Polizia municipale
3) Treppiedi Giusto	C	Agente di Polizia municipale
4) Gigliotta Maria Rosa	C	Agente di Polizia municipale

F) Personale tecnico ed operaio addetto al portierato e ritiro plichi, alla sistemazione dei tabelloni di propaganda elettorale, al trasporto materiale arredamento dal magazzino ai seggi, montaggio - smontaggio cabine, trasporto plichi e affissione manifesti elettorali del Comune.

1) Sucato Piero	D	Istruttore direttivo tecnico
2) Mangano Andrea	B	Autista-sorvegliante capo operai
3) Ciglietti F.sco Paolo	B	Elettricista impiantista - Sorvegliante capo elettricisti
4) Carlino Vincenzo	B	Elettricista impiantista
5) Colline Martino	B	Elettricista impiantista
6) Priola Pietro	B	Elettricista
7) Villino Giusto	B	Magazziniere
8) Zeravito Gaetano	B	Autista
9) Morello Francesco	B	Esecutore amm.vo letturista
10) Ugonotti Giuseppe	A	Fontaniere
11) Di Prima Antonio	A	Fontaniere
12) Raffa Lorenzo F.sco	A	Custode necroforo



G) Personale addetto all'aggiornamento del sito internet del Comune e alla pubblicazione nello stesso dei risultati elettorali, nonché ad attività di supporto nella elaborazione dei dati raccolti presso i seggi.

1) Donnarumma Francesco	B	Elettricista impiantista
2) Pollina Anna	B	Esecutore dattilografo
3) Barone Maria	B	Esecutore dattilografo



H) Personale addetto alla raccolta dati presso i seggi.

1) Lo Dico Paolo Francesco	C	Istruttore tecnico
2) Bonanno Rosetta	C	Istruttore amministrativo
3) Morello Francesco	B	Esecutore amm.vo letturista
4) Mirto Giuseppe	B	Esecutore amministrativo
5) Aulico Rosa	A	Operatore serv. generali
6) Ocello Annalisa	A	Operatore d'archivio
7) Pitarresi Antonino	A	Operatore serv. generali
8) Romano Rosalia	A	Operatore d'archivio
9) Rizzo Maria Giuseppa	A	Operatore serv. generali
10) Sorrentino Santa	A	Operatore d'archivio

2. Autorizzare, con successivo separato atto, il personale sopra individuato: prestare lavoro straordinario, in relazione alle esigenze di servizio e agli adempimenti da espletare, secondo quanto previsto dall'art. 15 del decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, come in ultimo modificato dall'art. 400, lett. d), nn. 1), 2) e 3) della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014).

**Il Funzionario Responsabile dell'Area 6
(dott.ssa Valeria G. D'Acquisto)**

Affissa all'albo pretorio il **7 OTT. 2014**
Defissa il **23 OTT. 2014**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **festivo**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
