

Registro generale N. 451 del 29.10.2014

ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area 1 "Amministrativa"

Determinazione del responsabile del servizio

N. 122/A 1 del registro

Data 29.10.2014

Oggetto: Procedura negoziata in economia mediante cottimo fiduciario, per l'affidamento dei servizi postali e connessi, disciplinare di gara e capitolato d'oneri. CIG N. ZFA1172241.

Il giorno 29.10.2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il responsabile dell'Area 1

Premesso:

- che questa Amministrazione deve provvedere a garantire i servizi postali ed annessi per la gestione della corrispondenza,
- che il D.Lgs. n. 58/2011 ha liberalizzato i servizi postali, riservando a Poste Italiane S.p.A. soltanto il servizio relativo alle notificazioni di atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari;
- che, di conseguenza, si rende necessario esperire apposita procedura d'appalto concorrenziale, ai fini di acquisire le prestazioni correlate al servizio di che trattasi al miglior prezzo possibile praticato oggi sul mercato liberalizzato;
- che per l'affidamento delle prestazioni sopra indicate si reputa opportuno indire procedura negoziata in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, invitando a produrre offerta almeno 5 operatori economici del settore;
- che, in base alla media della spesa sostenuta nel periodo 01.01.2014/30.09.2014, la spesa presunta complessiva dell'appalto è quantificabile in circa euro 40,000,00, compresa IVA;

Ciò premesso;

Visti gli articoli 5, 7, lettera b), 8, comma 2, 10, e 12 del succitato vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 10 del 27.08.2013, i quali, tra l'altro, prevedono, rispettivamente:

- che il ricorso alle acquisizioni in economia di forniture e servizi è disposto con determinazione a contrarre del responsabile del servizio;
- che il responsabile del servizio rilasci attestazione in ordine alla circostanza che non risultano attive, al momento dell'avvio delle procedure, convenzioni CONSIP per il servizio che si intende acquisire;
- i servizi di spedizione e consegna tra le tipologie di servizi per i quali le procedure di affidamento in economia sono applicabili;
- l'obbligo, in ogni caso, di registrazione al SIMOG per l'acquisizione del CIG;
- che la ricerca del contraente avviene con lettera d'invito da trasmettere ad almeno cinque operatori, individuati da responsabile del procedimento sulla base di mercato, effettuate nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;
- che gli operatori economici che prestano forniture o servizi in economia devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti di cui agli articoli 38 e 39 del codice dei contratti pubblici e all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, nonché delle capacità economico finanziarie e tecnico professionali di cui agli articoli 41 e 42 del codice dei contratti pubblici,

Visto, altresì, l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006;

Visto lo schema di lettera d'invito da inoltrare agli operatori economici, che si allega al presente atto sotto la lettera "A";

Visto il disciplinare di gara che sia allega al presente atto sotto la lettera B) che contiene i sub allegati 1, 2 e 3;

Visto il capitolato d'oneri, che si allega al presente atto sotto la lettera "C";

Visto che la procedura negoziata di che trattasi è stata registrata al SIMOG con l'attribuzione del CIG: ZFA1172241;

Dato atto che non risultano sul sito web www.acquistinretepa.it convenzioni attive per l'affidamento del servizio in parola;

determina

- 1) Indire procedura negoziata in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e del vigente regolamento comunale in materia, per l'affidamento dei servizi postali e servizi connessi per la gestione della corrispondenza del Comune di Misilmeri;
- 2) Approvare:
 - la lettera d'invito da inoltrare agli operatori economici, che si allega al presente atto sotto la lettera "A";
 - il disciplinare di gara si allega al presente atto sotto la lettera "B";
 - il capitolato d'oneri, che si allega al presente atto sotto la lettera "C";
- 3) Dare atto che il responsabile del procedimento per l'espletamento della gara, di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 272, comma 1, del D.P.R. n. 270/2010, è il dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area 1 Amministrativa del Comune di Misilmeri;
- 4) Impegnare la spesa presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammontante a euro 39.900,00, compresa IVA, sull'int. cod. 1.01.03.03, del bilancio pluriennale 2014/2016, esercizio 2015, cap. pag. 153, art. 1, "spese postali" il cui stanziamento di euro 54.000,00 è interamente disponibile.

Imp. 631/14

Il responsabile dell'Area 1
Dr. A. Cutrona



Determinazione del responsabile del servizio n. 122 /A1 del 29/10/14

Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a dottoressa Rosanna Cies, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
Economico-finanziaria
(dott.ssa Bianca Fici)
(Timbro e firma)

Li, 06.11.2014

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il **11 NOV. 2014**
Defissa il **27 NOV. 2014**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **11 NOV. 2014**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
