



# COMUNE DI MISILMERI

## Area 1 "Amministrativa"

### Determinazione del responsabile del servizio

N. 126 /A 1 del registro

Data 11.11.2014

**Oggetto:** Missione a Roma dell'ing. Minaldi e dell'arch. Corsale. Impegno di spesa.

---

Il giorno 11.11.2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

## Il responsabile dell'Area 1

Vista la nota prot. n. 0028797 del 04.11.2014, assunta al protocollo generale del Comune in data 05.11.2014 al n. 36567, con la quale il Ministero dell'Ambiente e delle Tutela del Territorio e del Mare invita questo Ente ad inviare una rappresentanza per partecipare alla riunione convocata per il 12.11.2014 presso il citato Ministero per la verifica dell'art. 3, comma 3, dell'accordo di programma quadro "Depurazione delle acque reflue", sottoscritto il 30.01.2013 in merito al "Progetto di potenziamento e adeguamento dell'impianto di depurazione";

Vista la nota prot. n. 36944 del 07.11.2014, con la quale l'attuale Responsabile dell'Area 5 "Lavori pubblici", ing. Salvatore Minaldi e il precedente Responsabile, arch. Rita Corsale, chiedono di essere autorizzati per il giorno 12.11.2014 a recarsi a Roma per la causale sopra citata, chiedendo, nel contempo, l'assunzione dell'impegno di spesa presuntivamente calcolata dagli stessi in € 1.100,00;

Dato atto dell'assenso manifestato dalla Commissione Straordinaria;

Ritenuto di dovere provvedere alla assunzione dell'impegno di spesa;

Visto l'O.A.EE.LL.,

### **determina**

- 1) Assumere impegno di spesa di € 1.100,00 sull'int. Cod. 1.06.03.03, cap. pag. 240, art. 4, "spese per missioni" il cui stanziamento di € 1.100,00 è interamente disponibile;
- 2) Provvedere alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento sulla scorta della documentazione contabile che sarà presentata dai Responsabili d'Area nelle premesse specificati.

*Stampa. 688/14*

**Il Responsabile dell'Area 1**

**Dot. A. Cutrona**



Determinazione del responsabile del servizio n. 126 /A1 del 11/11/14

**Visto di regolarità contabile** D.D. M

Il/la sottoscritto/a dottore Franco Cres, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

**ATTESTA**

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, **17 NOV. 2014**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Economico-finanziaria  
(dott.ssa Bianca Fici)**

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**ATTESTA**

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)

---

---

Affissa all'albo pretorio il **19 NOV. 2014**  
Defissa il **- 5 DIC. 2014**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **19 NOV. 2014**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

---