

COMUNE DI MISILMERI

Area 8 – Servizi tributari e informatica

Determinazione del responsabile del servizio

ORIGINALE

N. 68 / A8 del registro

Data 13 novembre 2014

Oggetto: Affidamento alla In.I.T. srl servizio di manutenzione e assistenza tecnico/sistemistica della piattaforma e-POINT per il periodo 1.1.2015/31.12.2015.- CIG [6007985A0E].-

Il giorno 13 novembre 2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Giuseppe DI CHIARA, funzionario responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il responsabile del servizio

Premesso:

- che per la gestione di alcuni servizi il Comune di Misilmeri opera, sotto il profilo informatico, attraverso una piattaforma web denominata e-POINT, nella quale sono integrati il portale comunale, il protocollo elettronico, il sistema di pubblicazione degli atti all'albo pretorio on line, la intranet comunale;
- che la manutenzione e assistenza tecnico/sistemistica della predetta piattaforma viene garantita mediante affidamento, con cadenza annuale, alla società In.I.T. srl di Ponte San Giovanni (Perugia), che ha sviluppato con la società HP Italia i gestionali applicativi sui quali gira il sistema e-POINT;
- che l'attuale contratto di manutenzione e assistenza verrà a scadenza il prossimo 31.12.2014;
- che per assicurare la regolarità della manutenzione e assistenza in questione, che garantisce la funzionalità continua delle importanti attività comunali sopra indicate; si rende necessario procedere a un nuovo affidamento del relativo servizio per il periodo 1 gennaio 2015/31 dicembre 2015;

Ciò premesso;

Visto che con nota in data 10.11.2014, la predetta In.I.T. srl ha prodotto apposito preventivo di spesa, dal quale si evince che per il servizio di manutenzione e assistenza tecnico/sistemistica della piattaforma e-POINT per il periodo 1.1.2015/31.12.2015, la società chiede il prezzo di euro 1.500,00, oltre IVA;

Ritenuta la congruità del prezzo richiesto, peraltro identico a quello praticato per annualità precedenti;

Ritenuto di procedere all'affidamento alla società In.I.T. srl del servizio di manutenzione in parola;

Visto l'art.57, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 12.4.2006, n.163, il quale consente la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, qualora per ragioni attinenti alla tutela dei diritti di esclusiva, come nella fattispecie in trattazione, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;

Visto, altresì, l'art.41, comma 1, n.2), del R.D. 23.5.1924, n.827, il quale prevede la stipulazione dei contratti a trattativa privata per l'acquisto di cose la cui produzione è garantita da privativa industriale, o per la cui natura non è possibile promuovere il concorso di pubbliche offerte;

Considerato che l'affidamento del servizio in questione rientra nell'ambito delle attività per le quali il regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione della Commissione

straordinaria n.10 del 27.8.2013, consente l'affidamento diretto attraverso la specifica procedura negoziata del cottimo fiduciario;

Visti, segnatamente, l'art.5, l'art.7, comma 4, lettera f), l'art.8, comma 2, e l'art.11 del predetto regolamento, i quali prevedono, rispettivamente:

- che non è necessaria una preventiva determinazione a contrarre nel caso di affidamento diretto;
- che il responsabile del servizio rilasci attestazione in ordine alla circostanza che non risultano attive, al momento dell'avvio delle procedure, convenzioni CONSIP per il servizio che si intende acquisire;
- i servizi informatici tra le tipologie di servizi per i quali le procedure di affidamento in economia sono applicabili;
- l'obbligo, in ogni caso, di registrazione al SIMOG per l'acquisizione del CIG;
- il limite di 40.000,00 euro per l'affidamento diretto in economia mediante scambio di corrispondenza;

Visto l'art.125 del D.Lgs. n.163/2006;

Visto che si è proceduto a registrare al SIMOG l'affidamento del servizio in questione con l'attribuzione del CIG [6007985A0E];

Visto l'art.23 ter, comma 3, del D.L. 24.6.2014, n.90, introdotto dalla legge di conversione 11.8.2014, n.114, il quale stabilisce, in relazione alle disposizioni di cui al comma 3-bis dell'art. 33 del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e s.m.i., che *"I comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro."*;

Dato atto che non risultano sul sito web www.acquistinretepa.it convenzioni attive per l'affidamento del servizio in questione;

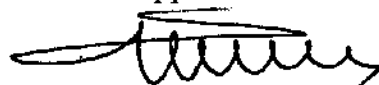
Determina

1) Ai sensi delle norme di legge e regolamentari richiamate in narrativa, affidare alla società In.I.T. srl, corrente in Ponte San Giovanni (Perugia), il servizio di manutenzione e assistenza tecnico/sistemistica della piattaforma e-POINT per il periodo 1.1.2015/31.12.2015, per il prezzo di euro 1.500,00, oltre IVA 22% per euro 330,00, in totale euro 1.830,00;

2) Fare fronte alla spesa in questione mediante imputazione del relativo esito sull'intervento codice 1.12.06.03 cap PEG 1834 "Spese gestione centro servizi reti civiche" del bilancio dell'esercizio 2015, il cui stanziamento di euro 20.000,00 è disponibile per euro 18.475,00.-

Imp. 20/14

Il responsabile del servizio
Giuseppe Di Chiara



Visto di regolarità contabile

D.D.n. 68 del 13/11/14

Il/la sottoscritto/a Dr.ssa Bianca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
Economico-finanziaria

(dott.ssa Bianca Fici)

Li, 24.11.14

(Timbro e firma)

Il sottoscritto Giuseppe Di Chiara, funzionario responsabile del Servizio interessato,

ATTESTA

che sul presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il **26 NOV. 2014**
Defissa il **12 DIC. 2014**.

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **26 NOV. 2014**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
