



COMUNE DI MISILMERI

Area 1: Amministrativa

Determinazione del responsabile del servizio

N.136/Area 1 del registro

Data 03.12.2014

Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione indennità di turno al personale dipendente.
Periodo Gennaio – Giugno 2014.

Il giorno 03.12.2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Dr. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art.15 del C.C.N.L. per il periodo 1998/2001, contenente norme per la costituzione del fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi;

Visto, l'art.17 del richiamato Ccnl;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n.64 del 28.11.2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il protocollo di intesa, contrattato con le forze sindacali, inerente la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2014;

Considerato che il citato protocollo prevede anche i sub-fondi a dinamica contrattuale predefinita, tra cui la turnazione in favore del personale comunale che viene utilizzato in tale istituto;

Vista la tabella n.1 allegata al C.C.N.L. 1994/97, dalla quale si evince che le indennità di cui all'art. 31, 2° c., lett. "B", sono legati alla effettiva presenza in servizio;

Visto il prospetto di liquidazione redatto dal Servizio Personale che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, relativo alle effettive giornate di impiego in tale istituto dei dipendenti comunali e con l'importo dovuto accanto ad ognuno di essi segnato, per il periodo gennaio-giugno 2014;

Considerato che può procedersi alla liquidazione ed al pagamento di che trattasi;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

DETERMINA

- 1) Liquidare e pagare in favore del personale nominativamente elencato nel prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale la somma accanto ad ognuno di essi segnata a titolo di liquidazione indennità di turno per il periodo gennaio-giugno 2014;
- 2) Impegnare e imputare l'onere complessivo di € 10.638,23, sul bilancio c.e., nel seguente modo:
 - a) per € 8.041,38 sul cap. pag.322, art.2, int. cod.1.01.08.01, "Trattamento economico accessorio - fondo sviluppo risorse umane", il cui stanziamento di € 65.000,00 è disponibile per € 65.000,00;
 - b) per € 1.913,85 (oneri riflessi pari al 23,8%) sul cap. pag.322, art.6, int. cod.1.01.08.01 "Contributi previdenziali ed assistenziali sul trattamento economico accessorio fondo sviluppo risorse umane", il cui stanziamento di € 21.000,00 è disponibile per € 17.623,89;
 - c) per € 683,00 (oneri Irap pari al 8,5% arrotondato) sul cap. pag.350 "Irap servizi generali" il cui stanziamento di € 31.000,00 è disponibile per € 4.107,33.

- a) Imp. m. 718/14
- b) Imp. m. 422/14
- c) Imp. m. 480/14

IL RESPONSABILE AREA 1

Dott. A. CUTRONA

Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a dott.ssa Bianca Pici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA
l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 09.12.2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
Economico-finanziaria
(dott.ssa Bianca Pici)
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il **16 DIC. 2014**
Defissa il **2 GEN. 2015**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **16 DIC. 2014**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
