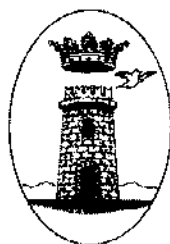


Registro generale N. 872 del 16 DIC. 2014

**ORIGINALE**



## COMUNE DI MISILMERI

Area 5 : Lavori Pubblici e Manutenzioni

### Determinazione del responsabile del servizio

N. 2/2/ A 5 del registro

Data 13 NOV. 2014

**Oggetto:** Fornitura di materiale edile necessario per la manutenzione dei locali dell'ex convento San Giuseppe da adibire a centro polifunzionale. Scelta sistema di affidamento e impegno di spesa.

**13 NOV. 2014**

Il giorno \_\_\_\_\_, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Ing. Salvatore Minaldi, nella qualità di Responsabile del Servizio dell'Area 5 – Lavori Pubblici e Manutenzioni, giusto provvedimento del Commissario Straordinario n°42 del 18/09/2014, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

## Il Responsabile del Servizio 2

Premesso:

-che è intendimento di questa Amministrazione reperire locali da destinare a centro polifunzionale;

- che a tal fine sono stati individuati i locali dell'ex convento San Giuseppe, la cui manutenzione è inserita nel programma triennale 20014-2016 tra le opere di importo inferiore a 100.000,00 euro da realizzare in economia;

-Che per rendere fruibili i locali occorre effettuare una manutenzione straordinaria consistente nella realizzazione di un bagno per disabili e tinteggiamento dei locali;

-Che a tal fine questo servizio 2 ha predisposto un preventivo di spesa relativo alla fornitura del materiale necessario alla manutenzione dei locali in parola, dell'importo di € 5.899,92, di cui € 4.276,00 per materiali, € 560,00 per imprevisti ed € 1.063,92 per I.V.A. al 22%;

-che per l'esiguità del costo di tale fornitura si ritiene opportuno ricorrere alle procedure di spesa in economia, ai sensi del regolamento per la "disciplina per l'acquisizione in economia di beni e servizi", approvato con atto deliberativo della Commissione Straordinaria n.10 del 27.8.2013 mediante invito ad almeno cinque ditte specializzate nel settore;

Ritenuto di approvare il preventivo di spesa relativo alla fornitura del materiale necessario alla manutenzione dei locali in parola, dell'importo di € 5.899,92, di cui € 4.276,00 per materiali, € 560,00 per imprevisti ed € 1.063,92 per I.V.A. al 22%;

Ritenuto di scegliere come sistema di affidamento le procedure di spesa in economia, ai sensi del regolamento per la "disciplina per l'acquisizione in economia di beni e servizi", approvato con atto deliberativo della Commissione Straordinaria n.10 del 27.8.2013 mediante invito ad almeno cinque ditte specializzate nel settore

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di € 5.899,92 al capitolo Peg. 1840 art.1 avente per oggetto "lavori di manutenzione straordinaria immobile ex convento San Giuseppe per la realizzazione di un centro multigenerazionale" del bilancio corrente esercizio disponibile per € 10.000,00;

Visto l'art. 125 del decreto legislativo 163/2006;



Visto l'art. 1 lettera h, del testo coordinato delle norme della legge 142/90, come recepita dalla L.R. 48/91 e s.m.i., avente per oggetto ordinamento delle autonomie locali;



### **Propone**

**Di approvare** il preventivo di spesa relativo alla fornitura del materiale necessario alla manutenzione dei locali in parola, dell'importo di € 5.899,92, di cui € 4.276,00 per materiali, € 560,00 per imprevisti ed € 1.063,92 per I.V.A. al 22%;

**Di scegliere** come sistema di affidamento le procedure di spesa in economia, ai sensi del regolamento per la "disciplina per l'acquisizione in economia di beni e servizi", approvato con atto deliberativo della Commissione Straordinaria n.10 del 27.8.2013 mediante invito ad almeno cinque ditte specializzate nel settore

**Di impegnare** la somma di € 5.899,92 al capitolo Peg. 1840 art.1 avente per oggetto "lavori di manutenzione straordinaria immobile ex convento San Giuseppe per la realizzazione di un centro multigenerazionale", del bilancio corrente esercizio disponibile per € 10.000,00;

**Di trasmettere** il presente atto all'Area 2<sup>a</sup> Economico Finanziaria dell'Ente per le procedure di contabilità controllo e riscontri amministrativi.

*Gruppo. 2/11/14*

**Il Responsabile del Servizio 2**  
(Geom. *Nero Sucato*)

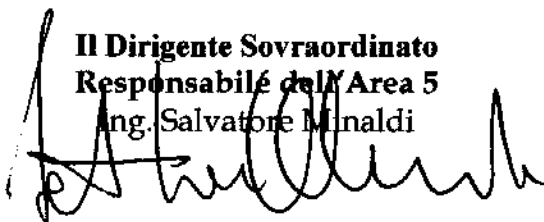
## IL RESPONSABILE DELL'AREA 5

Vista la superiore proposta di determinazione;  
Dato atto della regolarità della presente proposta;

### DETERMINA

- Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n.10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;
- Trasmettere il presente atto in originale all'Area 2 Economico - Finanziaria.

Il Dirigente Sovraordinato  
Responsabile dell'Area 5  
Ing. Salvatore Minaldi



**Visto di regolarità contabile**

D.O.N. 22 del 12/11/14

Il/la sottoscritto/a dott.ssa Bianca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

**ATTESTA**

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

**IL RESPONSABILE DELL'AREA II**  
Economico-finanziaria  
(dott.ssa Bianca Fici)

Lì, 22/11/14

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**ATTESTA**

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Lì, \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)

---

---

Affissa all'albo pretorio il 17 DIC. 2014  
Defissa il - 2 GEN. 2015

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ 17 DIC. 2014, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

---