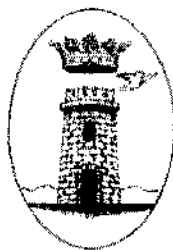


ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico – finanziaria

Determinazione del responsabile del servizio

N. 10 / A2 del registro

Data 20.2.2015

Oggetto: Presa d'atto attività di riaccertamento dei residui effettuata dai funzionari responsabili di Area. Ricognizione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio esercizio finanziario 2013 ai sensi dell'art.228 del D.Lgs. 267/2000.-

Il giorno 20.2.2015, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Registro generale N. 189

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE gli artt. 189, 190 e 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 testualmente recitano:

“Art. 189 – Residui Attivi.

1. Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
2. Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata.
3. Alla chiusura dell'esercizio costituiscono residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali è intervenuta la concessione definitiva da parte della Cassa depositi e prestiti o degli Istituti di previdenza ovvero la stipulazione del contratto per i mutui concessi da altri Istituti di credito.
4. Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art. 190 – Residui Passivi.

1. Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
2. E' vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'art. 183.
3. Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art. 228 – Conto del bilancio

(...)

3. Prima dell'inserimento nel conto di bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui.

(....)”

RILEVATO CHE la circolare del Ministero dell'Interno n. F.I. 19/95 del 18 settembre 1995, per la parte che concerne la presente determinazione, dispone che, per gli esercizi finanziari successivi all'anno 1995, il provvedimento ricognitivo dei residui attivi e passivi è di competenza dirigenziale;

CONSIDERATO CHE il Servizio finanziario, in ottemperanza alle citate disposizioni di legge, con nota prot. n. 6230 del 21.02.2014, ha richiesto a tutti i Responsabili dei servizi dell'ente l'elenco delle somme da conservare a residuo attivo e passivo;

VISTA la nota prot.n.32411 del 20 ottobre 2014 della Commissione Straordinaria;

VISTE le determinazioni aventi per oggetto “Art. 22 co.3 del D.Lgs 18.08.2000 n.267. Ricognizione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2013” redatte dai

Funzionari responsabili di area di seguito elencate:

- A1 n. 121 del 28.10.2014,
- A2 n. 65 del 28.10.2014,
- A3 n. 278 del 31.10.2014,
- A4 n. 10 del 30.10.2014,
- A5 n. 202 del 31.10.2014,
- A6 n. 57 del 29.10.2014,
- A7 n. 7 del 27.10.2014,
- A8 n. 55 del 22.10.2014,

VISTE altresì:

- la determina n.11 dell'11 novembre 2014 del Funzionario responsabile dell'area 4;
- la nota n.38292 del 19.11.2014 del Funzionario responsabile dell'area 4;
- la determina n.274 del 31 dicembre 2014 del Funzionario responsabile dell'area 5;
- la determina n.21 del 30 dicembre 2014 del Funzionario responsabile dell'area 7;
- la determina n.10 del 18 febbraio 2015 del Funzionario responsabile dell'area 8;

RITENUTO, pertanto, di dovere individuare, con provvedimento formale, i residui attivi e passivi da inserire nel Conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2013;

VISTI:

- a) la circolare del Ministero dell'Interno n. F.L. 19/95 del 18 settembre 1995;
- b) il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- c) il vigente Regolamento di contabilità;
- d) lo Statuto dell'ente.

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. DI INSERIRE nel conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2013 i residui attivi e passivi di cui ai seguenti elenchi che, allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- a) Allegato "A", Elenco dei residui attivi suddivisi per anno di formazione per complessivi € 20.726.337,97;
- b) Allegato "B", Elenco dei residui passivi suddivisi per anno di formazione, per complessivi € 15.803.742,51;

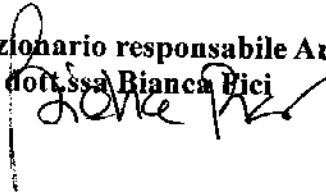
2. DI DARE ATTO CHE:

- a) sono stati determinati minori residui attivi per € 4.333.947,61 di cui:
 - o 1.878.792,03 insussistenti;
 - o 2.455.155,58 inesigibili
- b) sono stati determinati minori residui passivi per € 4.495.325,34 di cui:
 - o 4.394.648,78 insussistenti;
 - o 100.676,56 prescritti;

DARE ATTO, altresì, che sono state conservate a residuo unicamente le somme che rispondono alle prescrizioni di cui agli artt. 189, 190 e 228 del richiamato D.Lgs. 18 agosto 2000, 267.

Il Funzionario responsabile Area 2

dot. ssa Bianca Ricci



Visto di regolarità contabile

D. D. Lo del 20.02.2015

Il/la sottoscritto/a Bianca Ricci, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 20.02.2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
Economica finanziaria e tributaria
(dott.ssa Bianca Fici)
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il **08 APR. 2015**.
Defissa il **24 APR. 2015**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **08 APR. 2015**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
