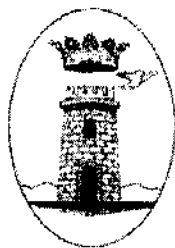


ORIGINALE



## COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico – finanziaria

### Determinazione del responsabile del servizio

N. 27 / A2 del registro

Data 28.5.2015

**Oggetto:** Proroga con la ditta P.C. Service s.r.l. del servizio di noleggio di N.6 fotocopiatrici per gli Uffici comunali per mesi quattro a decorrere dal 1.6.2015. CIG: Z1415556CE.-

---

Il giorno 28.5.2015, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Registro generale N. 470

## Il Responsabile del servizio

Vista la propria determinazione N.12/A2 del 24.2.2015 recante "Revoca della propria determinazione N.89/A2 del 30.12.2014 adesione alla convenzione Consip relativa alla fornitura in noleggio di fotocopiatrici per gli Uffici comunali. Impegno di spesa" con la quale si aderiva alla convenzione Consip per il noleggio di multifunzione di fascia media e dei servizi connessi relativa al lotto 2, configurazione "B", stipulata tra la Consip S.p.A. e la Olivetti S.p.A., attivata in data 24.12.2013 con scadenza 24.6.2015;

Considerato che la stessa convenzione, per improvvisa indisponibilità di fotocopiatrici è stata chiusa, imprevedibilmente, in data 9.1.2015, mentre si stava procedendo ad effettuare l'ordinativo;

Visto che, come si evince dal sito internet [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), l'unica convenzione rimasta attiva è quella stipulata tra la Consip e la Olivetti S.p.A. il 23.7.2014 con scadenza 22.7.2015 "Fornitura in noleggio di multifunzione di fascia alta e dei servizi connessi" configurazione "E", lotto 2, ma che la stessa risulta sovra dimensionata alle reali esigenze degli Uffici comunali con un impatto economico svantaggioso per l'Ente;

Ritenuto opportuno, nell'attesa di procedere all'adesione ad una nuova convenzione di prossima attivazione, prorogare detto servizio di almeno quattro mesi, al fine di evitare disservizi negli Uffici comunali;

*Ciò premesso:*

Scritta telefonicamente la ditta P.C. Services s.r.l. che dichiara la propria disponibilità alla proroga del servizio de quo agli stessi prezzi, patti e condizioni già praticati;

Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

## Determina

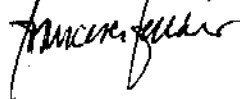
Per i motivi in narrativa esposti, affidare alla ditta P.C. Services s.r.l., corrente in Portella di Mare-Misilmeri, la prosecuzione del noleggio di N.6 fotocopiatrici per gli uffici comunali a decorrere dal 1.6.2015 al 30.9.2015 per un importo complessivo di € 1.393,40, oltre IVA al 22% per € 306,55, in totale € 1.699,95;

Imputare il superiore esito complessivo di € 1.699,95 al Cap. Peg 133 codice intervento 1.01.02.04 "Noleggio fotocopiatrici" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, dando atto che il corrispondente capitolo del bilancio 2014 presentava lo stanziamento definitivo di Euro 5.000,00 e che nel corrente esercizio nello stesso sono stati assunti impegni di spesa per € 2.126,93.

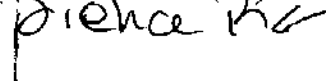
Dare atto che il presente impegno viene assunto nel rispetto del comma 3 dell'art.163 del D. Lgs. N.267/2000.-

*Pr. d. m. 1146 - Sup. n. 236/15*

Il Responsabile del procedimento  
(Francesco Ferraro)



Il Responsabile del servizio  
(dott.ssa Bianca Fioi)



Visto di regolarità contabile *DDM. 27 del 28/5/15*

Il/la sottoscritto/a *dottme S. Ricci*, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Lì, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
Economico-finanziaria  
*[Firma]*  
(dott.ssa Bianca Ricci)

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Lì, \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)

---

---

Affissa all'albo pretorio il **20 LUG. 2015**  
Defissa il **5 AGO. 2015**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~20~~ **20 LUG. 2015**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---