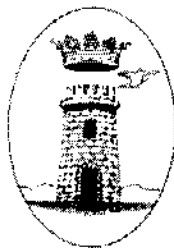


ORIGINALE



*R*

## COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico - finanziaria

### Determinazione del responsabile del servizio

N. 31 / A.2 del registro

Data 24.06.2015

**Oggetto:** Impegno e liquidazione compenso al dott. Turriclano  
Commissario ad acta rendiconto 2013, ex D.A. 69 del  
18/03/2015 Assessorato Autonomie locali.

---

Il giorno 24.06.2015, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la  
sottoscritta D.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata,  
ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Registro generale n. 474

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti gli art.151 e 227 del d.lgs 18 agosto 2000 n.267 che fissano la data del 30 aprile di ciascun anno per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente da parte dei consigli Comunali;

Visto l'art. 7 del d.l 6 marzo 2014 n.16 convertito con modificazioni dalla 2 maggio 2014 n.68 che differisce al 30 giugno 2014 il termine per l'approvazione del rendiconto di gestione 2013 da parte degli enti locali;

Visto altresì l'art. 227 co.2 bis del d.lgs. 267/00 in merito alle sanzioni derivanti dalla mancata approvazione nei termini di legge del rendiconto;

Vista la circolare n.2 del 18 marzo 2014 dell'Assessorato regionale per le Autonomie Locali e la Funzione Pubblica con la quale gli enti locali siciliani sono invitati a comunicare gli estremi di approvazione del rendiconto 2013 con l'avvertenza che in caso di mancanza di notizie entro il termine di legge si presume l'inadempienza e la conseguente attivazione della procedura sostitutiva;

Visto il D.A. n.69 del 18.03.2015 di nomina del dott. Carlo Domenico Turriciano quale commissario ad acta presso questa Amministrazione per curare gli adempimenti relativi all'approvazione del rendiconto 2013 approvato in data 30 aprile 2015 dal Consiglio Comunale dell'Ente;

Vista la nota spesa prodotta dal dott. Carlo Domenico Turriciano acclarata al protocollo dell'Ente in data 5 maggio 2015, acclarata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e pari ad € 293,20 di cui € 250,00 per onorario cui applicare la ritenuta irpef in acconto del 40% ed € 43,20 per rimborso spese;

Ritenuto doversi procedere alla liquidazione del compenso in favore del dott. Carlo Domenico Turriciano

### DETERMINA

Impegnare liquidare e pagare la nota spesa prodotta dal dott. Carlo Domenico Turriciano acclarata al protocollo dell'Ente in data 5 maggio 2015, di € 293,20 di cui € 250,00 per onorario cui applicare la ritenuta irpef in acconto del 40% ed € 43,20 per rimborso spese;

Imputare la su indicata somma:

- a) per € 200 al cap peg 146 art. 4 codice 1.01.03.03 avente per oggetto "Indennità e rimborso spese per missioni" che nel bilancio dell'esercizio 2014 presentava un stanziamento di € 200,00 e sul quale non risultano ad oggi essere stati assunti impegni di spesa;
- b) per € 93,20 al cap peg 172 art. 4 codice 1.01.04.03 avente per oggetto "Indennità e rimborso spese per missioni" che nel bilancio dell'esercizio 2014 presentava un stanziamento di € 100,00 e sul quale non risultano ad oggi essere stati assunti impegni di spesa;

Dare atto che trattasi di spesa obbligatoria e non frazionabile

Ced. n. 8786

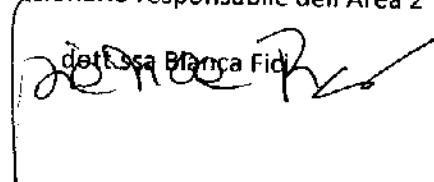
a) Sup n. 216/15

b) Sup n. 217/15

cod. Note 8783/15

Il Funzionario responsabile dell'Area 2

dott. Rosa Bianca Fidi



Visto di regolarità contabile sulla determina n. 31 del 24/6/15

Il/la sottoscritto/a dott.ssa B. Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 24/6/15

IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
Economico-finanziaria  
(dott.ssa Bianca Fici)  
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

---

Affissa all'albo pretorio il **20 LUG. 2015**  
Defissa il **5 AGO. 2015**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **20 LUG. 2015**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---