

**ORIGINALE**



# COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico -Finanziaria

## Determinazione del responsabile del servizio

N. 37 / A 2 / del registro

Data 30.06.2015

**Oggetto:** Presa d'atto attività di riaccertamento residui ricognizione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio esercizio 2014 ai sensi dell' art.228 D.Lgs. 267/2000.

---

Il giorno 30.06.2015 , in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Registro generale N. 497

## IL RESPONSABILE DELL'AREA 2

PREMESSO CHE gli artt. 189, 190 e 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 testualmente recitano:  
“Art. 189 – Residui Attivi.

1. Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
2. Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata.
3. Alla chiusura dell'esercizio costituiscono residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali è intervenuta la concessione definitiva da parte della Cassa depositi e prestiti o degli Istituti di previdenza ovvero la stipulazione del contratto per i mutui concessi da altri Istituti di credito.
4. Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art. 190 – Residui Passivi.

1. Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
2. E' vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'art. 183.
3. Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art. 228 – Conto del bilancio

(...)

3. Prima dell'inserimento nel conto di bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui.

(....)”

**RILEVATO CHE** la circolare del Ministero dell'Interno n. F.L. 19/95 del 18 settembre 1995, per la parte che concerne la presente determinazione, dispone che, per gli esercizi finanziari successivi all'anno 1995, il provvedimento ricognitivo dei residui attivi e passivi è di competenza dirigenziale;  
**CONSIDERATO CHE** il Servizio finanziario, in ottemperanza alle citate disposizioni di legge, con nota prot. n. 5210 del 19.02.2015, ha richiesto a tutti i Responsabili dei servizi dell'ente l'elenco delle somme da conservare a residuo attivo e passivo;

Viste le determinate all'uopo predisposte dai Funzionari responsabili di Area di seguito elencate:

- D.D. n.27 del 16.03.2015 Area 1,
- D.D. n.17 del 30.03.2015 Area 2,
- D.D. n. 33 del 26.06.2015 Area 2 di modifica ed integrazione della determina precedente,
- D.D. n.77 del 26.03.2015 Area 3,
- D.D. n. 95 del 15.04.2015 Area 3 di modifica ed integrazione della determina precedente,
- nonché la nota prot. 17386 del 15.06.2015 della medesima area,
- D.D. n. 4 del 12.06.2015 Area 4,
- D.D. n.110 del 17.06.2015 Area 5,
- D.D. n.122 del 26.06.2015 Area 5 di modifica ed integrazione delle determina precedente;
- D.D. n.27 del 19.06.2015 Area 6,
- D.D. n.16 del 20.04.2015 Area 7,
- D.D. n.22 del 26.03.2015 Area 8,
- D.D. n.43 del 09.06.2015 Area 8 di modifica ed integrazione della determina precedente,

**RITENUTO**, pertanto, di dovere individuare, con provvedimento formale, i residui attivi e passivi da inserire nel Conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2014;

**VISTI**:

- a) la circolare del Ministero dell'Interno n. F.L. 19/95 del 18 settembre 1995;
- b) il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- c) il vigente Regolamento di contabilità;
- d) lo Statuto dell'ente.

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

**1. DI INSERIRE** nel conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2014 i residui attivi e passivi di cui ai seguenti elenchi che, allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

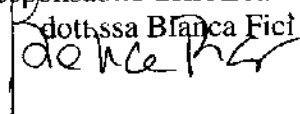
- a) Allegato "A", Elenco dei residui attivi per complessivi € 17.273.611,12 ;
- b) Allegato "B", Elenco dei residui passivi per complessivi € 15.503.757,31;

**2. DI DARE ATTO CHE:**

- a) sono stati determinati minori residui attivi per € 3.743.111,22, di cui:  
€ 3.343.951,49 inesigibili di cui € 3.219.281,25 provenienti dal fallimento dell'ex concessionario Tributi Italia S.p.A. ed € 124.670,24 da ruoli della Polizia Municipale di anzianità superiore ad anni 5;  
€ 399.159,73 perché insussistenti;
- b) sono stati determinati minori residui passivi per € 1.072.852,58 perchè insussistenti;

**DARE ATTO**, altresì:

- che sono state conservate a residuo unicamente le somme che rispondono alle prescrizioni di cui agli artt. 189, 190 e 228 del richiamato D.Lgs. 18 agosto 2000, 267
- si provvederà ad inserire nel Conto del Patrimonio tra i crediti di dubbia esigibilità residui attivi per complessivi € 618.565,99;

Il Responsabile dell'Area 2  
Dott.ssa Bianca Fici  


Visto di regolarità contabile D.D. 31 del 30.6.2015

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
Economico-finanziaria  
(dott.ssa Bianca Fici)

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)

---

---

Affissa all'albo pretorio il 28 LUG. 2015  
Defissa il 28 AGO. 2015

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ 28 LUG. 2015, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

---