



ORIGINALE

COMUNE DI MISILMERI

AREA 9: CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO

Determinazione del Responsabile del servizio

N.43/Area 9 del registro

Data 06.11.2015

Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione indennità di reperibilità al personale dipendente.
Periodo Aprile - Giugno 2015.

Il giorno **06.11.2015**, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott. ssa Francesca Politi, Funzionario Responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. 878

IL RESPONSABILE DELL'AREA 9

Visto l'art.15 del C.C.N.L. per il periodo 1998/2001, contenente norme per la costituzione del fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi;

Visto, l'art.17 del richiamato Ccnl;

Vista la determinazione n.128/A 1 del 04.11.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la costituzione del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2015;

Visto il verbale di contrattazione decentrata n.3 del 04.11.2015 relativo all'intesa raggiunta sulla ripartizione e l'utilizzo del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2015;

Considerato che il succitato verbale prevede corresponsione dell'indennità di reperibilità in favore del personale comunale utilizzato in tale istituto;

Visto il vigente regolamento per il servizio di pronta reperibilità;

Ritenuto di poter procedere alla liquidazione del citato istituto contrattuale, la cui disciplina è interamente contenuta nel vigente CCNL e nel regolamento sopra citato;

Visti gli ordini di servizio relativi al periodo aprile - giugno 2015 per il servizio di pronta reperibilità;

Visto il prospetto di liquidazione redatto dal servizio personale, annesso alla presente, relativo alle effettive giornate di impiego nell'istituto della reperibilità dei dipendenti comunali, da cui si evince l'importo dovuto a ciascuno di essi;

Considerato che può procedersi alla liquidazione ed al pagamento di che trattasi;

Visto l'art. 23 del ccnl 14.09.2000;

Visto l'O.A.EE.I.L.

DETERMINA

- 1) Liquidare e pagare in favore del personale nominativamente elencato nel prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale la somma accanto ad ognuno di essi segnata a titolo di liquidazione indennità per servizio di pronta reperibilità per il periodo aprile-giugno 2015;
- 2) Impegnare e imputare l'onere complessivo di € 11.130,90, sul bilancio c.e., nel seguente modo:
 - a) - per € 8.413,38 sul cap. pag.322, art.2, int. cod.1.01.08.01, "Trattamento economico accessorio - fondo sviluppo risorse umane", il cui stanziamento di € 65.000,00 è disponibile per € 65.000,00;
 - b) - per € 2.002,38 (oneri riflessi pari al 23,8%) sul cap. pag.322, art.6, int. cod.1.01.08.01 "Contributi previdenziali ed assistenziali sul trattamento economico accessorio fondo sviluppo risorse umane", il cui stanziamento di € 21.000,00 è disponibile per € 16.492,98;
 - c) - per € 715,14 (oneri Irap pari al 8,5% arrotond.) sul cap. pag.350 "Irap servizi generali" il cui stanziamento di € 31.000,00 è disponibile per € 12.342,48.

- a) Supp. m. 491/15
- b) Supp. m. 492/15
- c) Supp. m. 493/15

IL RESPONSABILE AREA 9

Dott.ssa F. Politi

F. Politi

Determinazione del Responsabile del servizio n.43/Area 9 del 06.11.2015

Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a dott. ore Bianca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 06.11.2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
Economico-finanziaria

(dott. ore Bianca Fici)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

