



COMUNE DI MISILMERI

Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

Determinazione del responsabile del servizio

N. 152/A 1 del registro

Data 09.12.2015

Oggetto: Gestione corrispondenza e servizi postali. Determinazione a contrattare. CIG n. Z321779E3E.

Il giorno 09.12.2015, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. _____

977

Il responsabile dell'Area 1

Premesso:

- che il 31.12.2015 va a scadenza l'affidamento relativo alla gestione della corrispondenza in partenza, ivi compresa quella relativa ai tributi comunali, e che quindi occorre provvedere a garantire il servizio de quo per l'anno 2016;
- che il D.Lgs. n. 58/2011 ha liberalizzato i servizi postali, riservando a Poste Italiane S.p.A. soltanto il servizio relativo alle notificazioni di atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti amministrativi e giudiziari;
- che, di conseguenza, si rende necessario esperire apposita procedura d'appalto concorrenziale, ai fini di acquisire le prestazioni correlate al servizio di che trattasi al miglior prezzo possibile praticato oggi sul mercato liberalizzato;
- che per l'affidamento delle prestazioni sopra indicate si ritiene di indire procedura negoziata in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, invitando a produrre offerta almeno 5 operatori economici del settore;
- che, in base alla spesa sostenuta nel periodo 01.01.2015/31.11.2015, la spesa presunta complessiva dell'appalto è quantificabile in circa euro 39.999,00, oltre IVA;

Ciò premesso;

Visti gli articoli 5, 7, lettera b), 8, comma 2, 10, e 12 del succitato vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 10 del 27.08.2013, i quali, tra l'altro, prevedono, rispettivamente:

- che il ricorso alle acquisizioni in economia di forniture e servizi è disposto con determinazione a contrarre del responsabile del servizio;
- che il responsabile del servizio rilasci attestazione in ordine alla circostanza che non risultano attive, al momento dell'avvio delle procedure, convenzioni CONSIP per il servizio che si intende acquisire;
- i servizi di spedizione e consegna tra le tipologie di servizi per i quali le procedure di affidamento in economia sono applicabili;
- l'obbligo, in ogni caso, di registrazione al SIMOG per l'acquisizione del CIG;
- che la ricerca del contraente avviene con lettera d'invito da trasmettere ad almeno cinque operatori sul mercato individuati da responsabile del procedimento;
- che gli operatori economici che prestano forniture o servizi in economia devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti di cui agli articoli 38 e 39 del codice dei contratti pubblici e all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, nonché della capacità economico finanziaria e tecnico professionale di cui agli articoli 41 e 42 del codice dei contratti pubblici,

Visto lo schema di lettera d'invito da inoltrare agli operatori economici, che si allega al presente atto sotto la lettera "A";

Visto il disciplinare di gara che sia allega al presente atto sotto la lettera B) che contiene i sub allegati 1, 2 e 3;

Visto il capitolato d'onori, che si allega alla presente atto sotto la lettera "C";

Visto che la procedura negoziata di che trattasi è stata registrata al SIMOG con l'attribuzione del CIG: Z321779E3E;

Dato atto che non risultano sul sito web www.acquistinretepa.it convenzioni attive per l'affidamento del servizio in parola;

determina

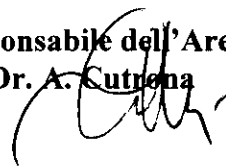
- 1) Indire procedura negoziata in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e del vigente regolamento comunale in materia, per l'affidamento dei servizi postali e servizi connessi per la gestione della corrispondenza del Comune di Misilmeri;
- 2) Approvare:
 - la lettera d'invito da inoltrare agli operatori economici, che si allega al presente atto sotto la lettera "A";
 - il disciplinare di gara si allega al presente atto sotto la lettera "B";
 - il capitolato d'oneri, che si allega al presente atto sotto la lettera "C";
- 3) Dare atto che il responsabile del procedimento per l'espletamento della gara, di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 272, comma 1, del D.P.R. n. 270/2010, è il dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area 1 Affari generali ed istituzionali del Comune di Misilmeri;
- 4) Impegnare la spesa presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammontante a euro 48.798,78, compresa IVA, quanto ad € 41.000,00 sull'int. cod. 1.01.03.03, del bilancio pluriennale 2015/2017, esercizio finanziario 2016, cap. pag. 153, art. 1, "spese postali" il cui stanziamento di euro 41.000,00 è interamente disponibile, e quanto ad € 7.798,78 sull'int. Cod. 1.01.04.05 del bilancio pluriennale 2015/2017, esercizio 2016, cap. pag. 190 "spese per l'accertamento e la riscossione dei tributi comunali", il cui stanziamento di € 40.000,00 è interamente disponibile.

Imp. N. 934/15

Imp. N. 935/15

Il responsabile dell'Area 1

Dr. A. Cutrona



Determinazione del responsabile del servizio n. 152 /A1 del 02/12/15

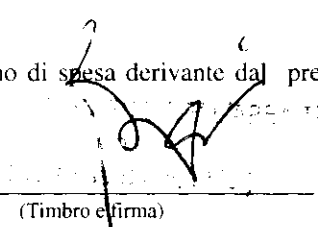
Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a dott.ine B. Giel, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di ~~spesa~~ derivante dal presente provvedimento.-

Li, 15/12/15


(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 11/10/2015
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il 1-11/2015

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 11/10/2015, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
