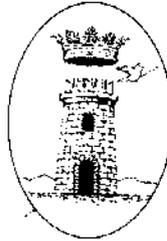


PERVENUTA IN SEGRETERIA IN DATA 20-01-2015 *Pr.*

Registro generale N. 1019 del 31 DIC. 2014

ORIGINALI



COMUNE DI MISILMERI

Area VII : Corpo di polizia municipale

Determinazione del responsabile del servizio

N. 02 del registro

Data 31 GENNAIO 2014

Oggetto: acquisto mobili ed arredi per i nuovi locali del Corpo di Polizia Municipale.
Approvazione lettera di invito ed indizione gara

Il giorno 31 GENNAIO 2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Dott. Felice Puzzo, nella qualità di responsabile del servizio dell'Area VII - Corpo di Polizia Municipale, giusto provvedimento del Commissario Straordinario n. 38 del 30 dicembre 2013, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Visto di regolarità contabile (1) D.D. n. 2 del 31/01/2014

Il/la sottoscritto/a dott.ssa Franca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li. 18/02/2014

Il Responsabile Area II
Programmazione Bilancio
Servizi Finanziari e Tributarî
(dott.ssa Bianca Fici)

(timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

Che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.

Li _____

(timbro e firma)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che è imminente il trasloco del Corpo di Polizia Municipale nei nuovi locali e che per tale ragione si rende necessario procedere all'acquisto di n. 5 postazioni di lavoro;

che in data 18 gennaio 2014 dall'accesso al sito "acquisti in rete della P.A." si è rilevato che non era esistente alcuna convenzione CONSIP relativa alla fornitura di arredi e complementi di arredi e che si è provveduto alla stampa della vetrina convenzione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

che con il presente dispositivo viene indetta procedura negoziata, fissata per il giorno 18.02.2014, ai sensi dell'art.125 del D. Lgs. 12.4.2006, n. 163 e del vigente regolamento comunale per l'affidamento in economia di beni e servizi, da esperire con il criterio del prezzo più basso da celebrare con il metodo delle offerte segrete;

Considerato che, per quanto attiene le ditte da invitare a procedura negoziata, correndo l'obbligo di invitare almeno 5 ditte, così come previsto dall'art. 5 del regolamento comunale che disciplina l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n.10 del 27.08.2013, si procederà ad invitare n. 5 ditte specializzate nella fornitura di arredo per ufficio site in Palermo, di seguito indicate:

- 1) RESCAFF COMMERCIALE S.R.L. – Viale Regione Siciliana n.2306 – 90135 Palermo;
- 2) ARREDOSCAF S.R.L. – Via Sampolo n.168 – 90143 Palermo;
- 3) EUROSUD S.R.L. – Via Messina Montagne n. 6 – 90121 Palermo;
- 4) WEB OFFICE S.R.L. – Via Generale Vito Artale n.10 – 90128 Palermo;
- 5) PRONTUFFICIO di PIETRO GIARDINA – Via Ragusa Moletti n. 1/B – 90129 Palermo.

Considerato, inoltre, che le superiori ditte sono state scelte casualmente dalle pagine gialle, dall'elenco telefonico e da informazioni assunte;

Ritenuto potersi esperire procedura negoziata per la fornitura di mobili ed arredo per i nuovi uffici del Corpo di Polizia Municipale;

Visto la lettera invito con annessa autocertificazione, che si allega alla presente determinazione sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale, che sarà inoltrata con raccomandata A/R alle cinque ditte precitate;

Dato atto della regolarità della procedura di affidamento per la fornitura di mobili ed arredo per il Corpo di Polizia Municipale di cui al presente provvedimento, dell'osservanza delle norme di legge statali e regionali nonché di quelle regolamentari disciplinanti la materia;

Visto l'art.124 del D.Lgs. 12.4.2006 N.163 in materia di appalti pubblici di servizi e forniture sotto soglia;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il vigente regolamento comunale che disciplina l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente ritrascritti, indire procedura negoziata per la fornitura di arredo per i nuovi locali del Corpo di Polizia Municipale.

Approvare la lettera invito con annessa autocertificazione sotto la lettera "A";
La spesa graverà sul Cap.Peg 2328 codice intervento 2.03.01.05, "acquisto beni mobili ed attrezzature tecnico scientifiche da finanziare con i proventi contravvenzionali" residui passivi 2006 imp. 1492/06 di € 10.498,00 e residui passivi 2007 imp. 1296/07 di € 3.400,00 interamente disponibili.

- Sub-imp. u. 30/14
- Sub-imp. u. 31/14

IL DIRIGENTE SOVRAORDINATO
Responsabile Area VII
Dott. Felice Puzzo



Affissa all'albo pretorio il **27 GEN. 2015**
Defissa il **11 FEB. 2015**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **27 GEN. 2015**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
