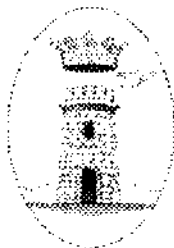


Registro generale N. 1077 del 31 DIC. 2014

ORIGINALE



B

COMUNE DI MISILMERI

Area II : ECONOMICO - FINANZIARIA

Determinazione del responsabile del servizio

N. 87 / A. II del registro

Data 30.12.2014

Oggetto: Impegno di spesa per il rimborso delle spese e bolli sostenute dal tesoriere comunale per l'esercizio finanziario 2014.

Il giorno 30.12.2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta D.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il contratto Rep. n. 10 del 17/05/2011 con il quale è stato affidato il servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2011 – 31/12/2015 al Credito Siciliano S.p.a. che precede all'art. 17 il rimborso delle spese di gestione a favore del tesoriere,

Considerato che a tutt'oggi non è ancora pervenuto il provvisorio di uscita relativo alle spese e bolli sostenute per l'esercizio finanziario 2014;

Considerato che ogni anno l'importo liquidato per le spese sopra citate è stato all'incirca di € 1.500,00;

Ritenuto quindi, di dovere assumere l'impegno di spesa presunto di € 1.500,00 per la successiva liquidazione di quanto dovuto al tesoriere comunale;

Visto il vigente O.A.EE.LL. Nella Regione Sicilia;

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati, di impegnare la somma di € 1.500,00 al Cap. Peg 156 codice intervento 1.01.03.03 "Spese diverse per il servizio di tesoreria" del bilancio corrente esercizio il cui stanziamento di € 14.000,00 è disponibile per € 1.800,00.

Impu. 862/KH

Il Funzionario Responsabile Area II
ECONOMICO - FINANZIARIA

Dott.ssa Bianca Fici



Visto di regolarità contabile D.D. n. 87 del 20/12/14

Il/la sottoscritto/a dott.ssa B. Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento. -

Li, 31/12/2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
Economico-finanziaria

(dott.ssa Bianca Fici)

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto. -

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il **19 FEB. 2015**
Defissa il **07 MAR. 2015**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **19 FEB. 2015**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE