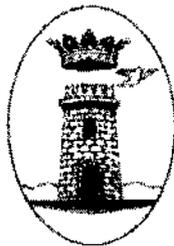


Registro generale N. 1079 del 31 DIC. 2014

ORIGINALE



[Handwritten signature]

COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico – finanziaria

Determinazione del responsabile del servizio

N. 89 / A2 del registro

Data 30.12.2014

Oggetto: Adesione alla convenzione Consip relativa alla fornitura in noleggio di fotocopiatrici per gli Uffici comunali. Impegno di spesa.-

Il giorno 30.12.2014 , in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Il Responsabile del servizio

Considerato che il servizio di noleggio di fotocopiatrici fornito dalla P.C. Services s.r.l. Scade il 31.12.2014 e che occorre provvedere, con la massima urgenza, al noleggio di altre fotocopiatrici con caratteristiche analoghe a quelle da sostituire;

Visto l'art.1 del D.L. 7.5.2012, N.52, convertito in legge N.947/2012, recante norme in materia di acquisti da parte delle pubbliche amministrazioni mediante ricorso al mercato elettronico e alle convenzioni Consip;

Visto che, come si evince dal sito internet www.acquistinrete.it dal 24.12.2013 è stata attivata con la Olivetti S.p.A. la convenzione Consip "Fornitura in noleggio di multifunzione di fascia media e dei servizi connessi";

Vista la suddetta convenzione, lotto 2, configurazione "B" ed individuata nel modello Olivetti d-copia 4500MF Plus la tipologia idonea all'uso destinato agli Uffici comunali, con produttività media (N.18.000 fotocopie trimestrali in franchigia) e con contratto della durata di 36 mesi dalla data di installazione, così come previsto dal Capitolato tecnico;

Visto il prezzo previsto nella convenzione per il noleggio di N.8 fotocopiatrici Olivetti d-copia 4500MF Plus canone trimestrale di € 1.715,00 (€ 245,00x7), oltre IVA;

Ritenuto il prezzo proposto nella convenzione vantaggioso per l'ente, e quantificato in Euro 20.580,00 l'importo del canone per tutta la durata della convenzione, oltre IVA per € 4.527,60 in totale € 25.107,60;

Ritenuto, pertanto, di dovere adottare formale atto di adesione;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Per i motivi in narrativa esposti, aderire alla convenzione Consip "Fornitura in noleggio di multifunzione di fascia media e dei servizi connessi" relativa al lotto 2, configurazione "B", stipulata tra la Consip S.p.A. e la Olivetti S.p.A., attivata in data 24.12.2013 con la quale viene proposta la fornitura di Fotocopiatrici in noleggio per la durata di 36 mesi a decorrere dalla data di installazione, alle tariffe previste nella Convenzione;

di impegnare la somma di € 25.107,60 per il noleggio di fotocopiatrici per gli uffici comunali presso la Olivetti S.p.A. nel modo seguente:

Esercizio 2015:

€ 6.974,30 al Cap. Peg 133 codice intervento 1.01.02.04 "Noleggio fotocopiatrici" del bilancio corrente esercizio, il cui stanziamento di € 10.000,00 è interamente disponibile; (*Imp. N.864/14*)

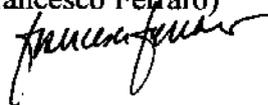
Esercizio 2016:

€ 8.369,20 al Cap. Peg 133 codice intervento 1.01.02.04 "Noleggio fotocopiatrici" del bilancio corrente esercizio, il cui stanziamento di € 10.000,00 è interamente disponibile; (*Imp. N.864/14*)

Si da atto che la spesa relativa agli esercizi 2017 e 2018 sarà prevista nei futuri redigendi bilanci.-

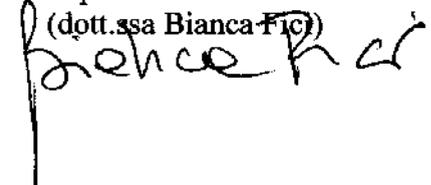
Il Responsabile del procedimento

(Francesco Ferraro)



Il responsabile dell'Area II

(dott.ssa Bianca Fici)



Visto di regolarità contabile *D.D. n. 89 del 30/12/14*

Il/la sottoscritto/a *dott.essa B. Fici*, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno ~~di spesa~~ derivante dal presente provvedimento.- **IL RESPONSABILE DELL'AREA II**

B. Fici
Economico-finanziaria
(dott.essa Bianca Fici)

Lì, *31/12/14*

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Lì, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il **19 FEB. 2015**

Defissa il **07 MAR. 2015**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **19 FEB. 2015**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
