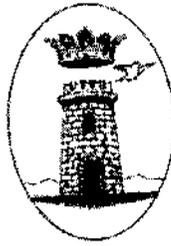


ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area I "Amministrativa"

Determinazione del Segretario Generale

N. 63 / A. 1 del registro

Data 15 MAG. 2015

Oggetto: Costituzione Ufficio Servizio Controlli Interni.

Il giorno 15 MAG. 2015, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta dott.ssa Quartuccio Pietra, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo manda a tutti gli uffici per gli adempimenti di competenza.

Registro Generale n. _____

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'art. 3 comma 1 lettera d del D.I 10.10.2014 174, avente ad oggetto "Rafforzamento dei controlli in materia di enti locali" convertito con modificazioni nella L. 213/2012 con il quale si sostituisce l'art. 147 del D.L.vo 267/2000;

VISTO il comma 2 dell'art. 147 bis del D.L.vo 267/2000 che stabilisce che il controllo di regolarità amministrativa, successivo, deve essere assicurato sotto la direzione del Segretario, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente e in base alle normative vigenti;

VISTO l'art. 4 del regolamento comunale sui controlli interni approvato con delibera commissariale numero 2 del 12/03/2013 e modificato con delibera n. 9 del 28/06/2013 il quale stabilisce che il controllo successivo di regolarità amministrativa è organizzato, svolto e diretto dal Segretario Comunale, assistito da personale individuato con proprio atto sentiti i funzionari Responsabili di Posizione Organizzativa;

Che all'uopo con nota n. 11324 del 14/04/20156 è stato richiesto ai Responsabili di Posizione Organizzativa il nominativo del personale che dovrà far parte del predetto ufficio;

PRESO ATTO delle segnalazioni pervenute;

CONSIDERATA pertanto la necessità di costituire il predetto ufficio dei controlli interni;

VISTO il vigente regolamento uffici e servizi;

VISTO il vigente OREL

DETERMINA

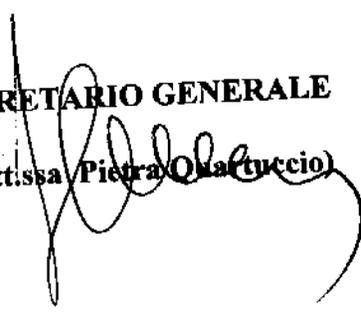
- 1) Di costituire per le finalità e i compiti descritti in narrativa l'ufficio dei controlli interni così composto:
 - Segretario Generale ;
 - Coordinatore: Funzionario Resp. Dell'area 9;
 - Componenti: Maria Barone individuato dall'area 1;
 - Ferraro Maria Grazia individuata dall'area 2;
 - Amato Filippa individuata dell'area 3;
 - Ingrassia Provvidenza individuata dall'area 4;
 - Rosetta Bonanno individuata dall'area 5;
 - Paola Sucato individuata dall'area 6 ;
 - Treppiedi Giusto individuato dall'area 7;
 - Rosalia La Barbera individuata dall'area 8;
 - Adamo Vella individuato dall'area 9.

- 2) Di dare atto che l'ufficio per la sua attività gode di autonomia operativa e risponde direttamente al Segretario Comunale;
- 3) Di dare atto che ai fini della L. 190/2012 il Segretario Generale per lo svolgimento di tutte le attività istruttorie e preparatorie delle incombenze stabilite dalla legge e dal piano triennale anticorruzione, potrà avvalersi del predetto ufficio di controllo;
- 4) Dare mandato ai responsabili di area di adottare i provvedimenti consequenziali;
- 5) Pubblicare il presente atto sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Di trasmettere il presente atto agli interessati, ai funzionari RPO, al Sindaco e alla GC, al presidente del Consiglio, al collegio dei Revisori, all' OIV.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Pietra Quartuccio)



Affissa all'albo pretorio il
Defissa il

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
