

COMUNE DI MISILMERI

AREA 9: CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO

Determinazione del Responsabile del servizio

N.56/Area 9 del registro

Data **15.12.2015**

Oggetto: impegno di spesa e liquidazione rimborso spese di missione ai dipendenti comunali.

Il giorno **15.12.2015**, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott. ssa Francesca Politi, Funzionario Responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. 1023

IL RESPONSABILE DELL'AREA 9

Viste le tabelle di missione presentate dai dipendenti comunali autorizzati ad effettuare le missioni stesse per motivi di servizio;

Visti gli artt.5 e 6 del D.P.Rep. 23.08.1988, n.395;

Visti gli artt.21 e 23 del D.P.Rep. 03.08.1990, n.333;

Visto il D.P.Rep.25.06.1983, n.347;

Visti i DD.MM.11.04.1985; 24.04.1990; 10.04.1992; 10.03.1994 e 15.02.1995;

Considerato dover provvedere alla liquidazione della spesa;

Visto il bilancio c.e.

DETERMINA

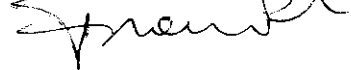
1) Liquidare e pagare in favore dei sottonotati dipendenti comunali la somma a fianco di ciascuno segnata a titolo di indennità e rimborso spese per le missioni effettuate:

- | | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|------------|----------------|
| 1) Di Fatta V.zo Massimo € 2,80 | Cep. 148 art. 4 | Cudu. 2431 | Sup. n. 925/15 |
| 2) Politi Francesca € 1,40 | Cep. 148 art. 4 | Cudu. 327 | Sup. n. 924/15 |
| 3) Traficanti F.sco Paolo € 16,00 | Cep. 120 art. 4 | Cudu. 3631 | Sup. n. 928/15 |

2) Impegnare ed imputare il complessivo onere di Euro 20,20 sugli artt.4 dei pertinenti capitoli peg. del bilancio c.e. denominati "Indennità di missione, trasferta e rimborso spese al personale" che presentano sufficiente disponibilità.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 9

Dott.ssa Francesca POLITI



Determinazione del Responsabile del servizio n.56/Area 9 del 15.12.2015

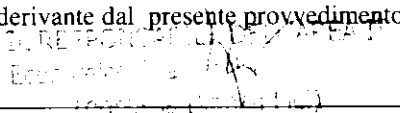
Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a dott. me B. G. I. E. I., ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 10/12/15



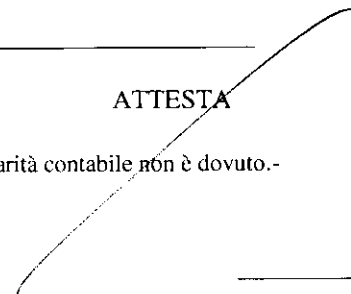
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____



(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 22 DIC 2015
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il 7 GEN 2016

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ 22 DIC 2015, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".

Misilmeri, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
