



COMUNE DI MISILMERI

Provincia di Palermo

Deliberazione della Giunta Comunale

Con immediata esecuzione

COPIA

N. 28 del registro

Data 20 aprile 2016

Oggetto: Integrazione del vigente codice di comportamento del personale dipendente.

L'anno duemilasedici il giorno venti del mese di aprile, alle ore 14:30 e segg., in Misilmeri e nella solita sala delle adunanze, si é riunita la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco ai sensi dell'art.13 della L.R. n.7/92, come modificato dall'art.41 della L.R. n.26/93, con l'intervento dei Sigg:

1) STADARELLI ROSALIA	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
2) DI FEDE ANNA LUCIA	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
3) FERRARA FABRIZIO	Assessore	<input type="checkbox"/> Presente	<input checked="" type="checkbox"/> Assente
4) FERRARO ELISABETTA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
5) MINI' FILIPPO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente

Assume la presidenza la dott.ssa Rosalia Stadarelli, nella qualità di Sindaco del Comune.-

Assiste il Segretario Generale del Comune dott.ssa Pietra Quartuccio.-

Constatata la legalità del numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.-

Il Responsabile dell'Area 1 Affari generali ed istituzionali

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 18.02.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano triennale 2016/2018 della prevenzione della corruzione;

Visto, in particolare, l'allegato "2" alla predetta deliberazione 17/2016 inerente le schede di rilevazione dei rischi dei fenomeni corruttivi e delle misure di prevenzione;

Dato atto che per l'Area 1 "Affari generali ed istituzionali" la scheda di rilevazione di cui sopra, in particolare, il numero 5) prevede quanto segue: "controllo a campione semestrale delle registrazioni del sistema di rilevazione presenze. Previsione all'interno del codice di comportamento di un numero massimo di errori nelle timbrature superato il quale è obbligatorio il procedimento disciplinare";

Ritenuto, pertanto di dovere provvedere alla integrazione del vigente codice di comportamento del personale dipendente approvato con atto della Giunta Comunale n. 33 del 28.04.2015;

Considerato che l'integrazione di cui trattasi va posta dopo il comma 4 dell'art. 10 e che il numero massimo annuo di errori può equamente stabilirsi in tre;

Visto l'O.A.EE.LL.,

Propone

1) Integrare il codice di comportamento del personale dipendente, approvato con atto della Giunta Comunale n. 33 del 28.04.2015, inserendo dopo il comma 4) dell'art. 10 il seguente comma 4 bis:

"In attuazione del piano triennale 2016/2018 della prevenzione della corruzione, il dipendente può giustificare nel corso di ciascun anno errori nelle timbrature delle presenze in servizio per un numero massimo di tre giornate per omessa timbratura a causa di dimenticanza. Nel caso in cui venga superato detto tetto massimo, la giornata sarà automaticamente tramutata in congedo ordinario, fermo restando l'avvio del procedimento disciplinare a cura del Responsabile d'Area cui è assegnato il soggetto interessato. In caso di inerzia del Responsabile d'Area, nei confronti di questi, a cura dell'ufficio collegiale dei procedimenti disciplinari, sarà avviata l'azione disciplinare".

2) Inoltrare copia del presente atto a tutti i Responsabili d'Area per la successiva informazione a tutto il personale dipendente, ai soggetti Asu e ai lavoratori appartenenti al bacino "emergenza Palermo ex pip";

3) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi del vigente O.A.EE.LL..

Il proponente
f:to dott. Antonino Cutrona

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 19.04.2016

Il Responsabile dell'Area 1
f:to dott. Antonino Cutrona

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario attesta che la proposta non necessita di parere contabile poiché non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Misilmeri, 20.04.2016

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"
f:to dott.ssa Bianca Fici

La Giunta Comunale

Presa in esame la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto: «Integrazione del vigente codice di comportamento del personale dipendente», predisposta dall'unità organizzativa responsabile del relativo procedimento;

Rilevato che la predetta proposta é completa dei pareri favorevoli espressi dai soggetti di cui all'art.53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dall'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 della legge 23.12.2000, n.30, e precisamente:

-dal dott. Antonino Cutrona, responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;

-dalla dott.ssa Bianca Fici, responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti, espressi secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia;

Delibera

Approvare la proposta di deliberazione, avente per oggetto: «Integrazione del vigente codice di comportamento del personale dipendente», il cui testo si intende interamente ritrascritto.

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R.44/91.

Letto, approvato e sottoscritto.-

IL SINDACO

f.to dott.ssa Rosalia Stadarelli

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to dott.ssa Anna Lucia Di Fedè

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to dott.ssa Pietra Quartuccio

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

in data odierna perchè dichiarata immediatamente eseguibile

in data _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

Misilmeri, li 21.04.2016

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to dott.ssa Pietra Quartuccio

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Dalla residenza municipale li, 21.04.2016

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to dott.ssa Pietra Quartuccio

Affissa all'albo pretorio on line dal 21.04.2016 al 06.05.2016

nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015"

Defissa il 07.05.2016

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 21.04.2016 senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015".

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE