



COMUNE DI MISILMERI

Area 9 “CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 27/A9 del registro

Data 06.05.2016

Oggetto: impegno di spesa “Fondo lavoro straordinario anno 2016”.

Il giorno **06.05.2016**, in Misilmeri e nell’Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Francesca Politi, Funzionario Responsabile dell’Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all’Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. _____

464

Il Responsabile dell'Area 9 "CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO"

Visto il verbale di Conferenza dei Responsabili delle Aree del 19.04.2016 concernente la ripartizione del "Fondo del lavoro straordinario dell'anno 2016", che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che la somma allocata al succitato Fondo ammonta ad € 21.550,00 e che, a valere su di essa, sono già state impegnate i seguenti importi:

a) € 1.800,00 con determinazione n. 5/A9 del 10.02.2016 per la liquidazione delle ore di lavoro straordinario che verranno prestate, dal Corpo della Polizia Municipale, in occasione delle Festività Infrasettimanali ricadenti nell'anno 2016;

b) € 1.000,00 con determinazione n. 6/A9 del 11.02.2016 per la liquidazione delle ore di lavoro straordinario che verranno prestate nell'ambito dell'Assistenza Organi Istituzionali nel corso dell'anno 2016;

Considerato che si rende necessario assumere impegno di spesa per la restante somma sul "Fondo del lavoro straordinario dell'anno 2016";

Dato atto che la superiore somma ammonta ad € 18.750,00 (escluso oneri);

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

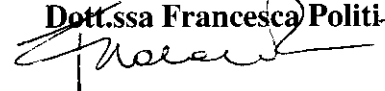
- 1) per le motivazioni espresse in narrativa, impegnare la somma di € 24.806,25 sul bilancio c.e., in corso di formazione, come segue:
 - a) - per € 18.750,00 sull'int. cod. 1.01.10.101 cap. pag. 322, art.4, denominato "Trattamento economico accessorio - Straordinario" che presenta uno stanziamento di € 21.550,00 disponibile per € 18.750,00;
 - b) - per € 4.462,50 (oneri riflessi pari al 23,8%) sul cap. pag. 322, art.6, int. cod. 1.01.10.101 "Oneri previdenziali sul fondo trattamento accessorio - fondo sviluppo risorse umane e produttività" che presenta uno stanziamento di € 21.000,00 disponibile per € 20.333,60;
 - c) - per € 1.593,75 (oneri Irap pari al 8,5%) sul cap. pag. 350 int. cod. 1.01.10.102 "Oneri Irap" che presenta uno stanziamento di € 29.750,00 disponibile per € 23.943,27;
- 2) notificare copia del presente provvedimento a tutti i Responsabili delle Aree;
- 3) attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000.

a) Imp. n. 308/16
b) Imp. n. 310/16
c) Imp. n. 311/16

Imp. n. 311/16

IL RESPONSABILE AREA 9

Dott.ssa Francesca Politi





COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

☎ 091/8711300 (PBX) Telefax 091/8733384

www.comune.misilmeri.pa.it

RIPARTIZIONE DEL FONDO DEL LAVORO STRAORDINARIO DELL'ANNO 2016 VERBALE DELLA CONFERENZA DEI RESPONSABILI DELLE AREE TENUTASI IN DATA 19.04.2016

L'anno 2016, il giorno diciannove, del mese di aprile, alle ore 10:30 e ss., nell'ufficio del Segretario Generale, ha avuto luogo la conferenza dei Responsabili delle Aree.

Sono presenti i sigg.ri:

- | | |
|-------------------------------|-----------------------|
| - Dott.ssa Pietra Quartuccio | - Segretario Generale |
| - Dott. Antontino Cutrona | - responsabile Area 1 |
| - Dott.ssa Bianca Fici | - responsabile Area 2 |
| - Dott.ssa Maria Grazia Russo | - responsabile Area 3 |
| - Geom. Rosolino Raffa | - responsabile Area 5 |
| - Dott. Giuseppe La Barbera | - responsabile Area 7 |
| - Sig. Giuseppe Di Chiara | - responsabile Area 8 |
| - Dott.ssa Francesca Politi | - responsabile Area 9 |

Risultano assenti i responsabili delle Aree 4 "Urbanistica" e 6 "Servizi demografici cult. tur e p.i".

L'o.d.g. è il seguente:

- Ripartizione del fondo del lavoro straordinario dell'anno 2016.
- Varie ed eventuali.

Il Responsabile dell'Area 1 "Affari generali ed istituzionali" fa presente che, nel redigendo bilancio di previsione dell'esercizio 2016, quale fondo per il lavoro straordinario, sarà allocata la somma di € 21.550,00, importo eguale a quello del 2015. Aggiunge che è necessario procedere alla ripartizione di detto fondo fra le varie Aree del Comune tenendo conto di quanto segue:

- Accantonamento di parte del fondo per gli interventi di reperibilità, per l'assistenza agli organi istituzionali e per i festivi infrasettimanali;
- Ripartizione della ulteriore somma residua alle restanti Aree.

Dopo ampio dibattito e disamina delle effettive esigenze dei vari uffici, in particolare dell'Area 5, si propone:

- 1) Di ripartire il fondo del lavoro straordinario dell'anno 2016 secondo quanto risultante dalla seguente tabella:

Interventi di reperibilità	€ 6.000,00
Festivi infrasettimanali	€ 150,00
Assistenza organi istituzionali, compresa p.m.	€ 1.200,00
Area 1 AA.GG. ed istituzionali	800,00
Area 2 Economico finanziaria	1.000,00
Area 3 Sociale	==
Area 4 Urbanistica	1000,00
Area 5 LL.PP. e manutenzioni	€ 7.000,00
Area 6 Serv.demogr.cult.tur. e p.i	600,00
Area 7 Polizia Locale	1.800,00
Area 8 Servizi trib. e informatici	1.000,00
Area 9 Controlli antic.e gest.patrimonio	1.000,00
Totale	€ 21.550,00

- 2) Di dare indirizzo ai responsabili dei servizi affinché siano rispettate le modalità contrattuali di utilizzo del lavoro straordinario e non venga sforato il budget come sopra definito;
- 3) Di stabilire che le singole note di autorizzazione preventiva, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione, vengano inviate per conoscenza alle Aree 1 e 9;
- 4) Di onerare i Responsabili delle Aree di attestare sui tabulati delle presenze in servizio l'effettiva prestazione di lavoro straordinario, a qualsiasi titolo effettuata, prima di procedere alla periodica liquidazione della spesa.

Tutti i presenti condividono e approvano quanto indicato ai precedenti punti da 1) a 3).

Non avendo null'altro da discutere, i lavori vengono chiusi.

Letto, approvato e sottoscritto.

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	Impegno
	€			

b) Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre-acc.	Accertamento
	€			

c) Si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, 06/05/16

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"

Dott.ssa B. Fici

Affissa all'albo pretorio il **11 MAG. 2016**
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il **27 MAG. 2016**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **11 MAG. 2016**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
