

# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)  
Area 3-Sociale

☎ 091/8711300 Telefax 091/8733602

[www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it)

25941 del 26.08.2016

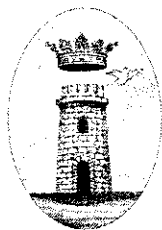
Oggetto: Riscontro nota prot.n. 25758 del 25.08.2016. *Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016. Art. 16 della L. 183/11.*

Al Dr. A. Cutrona- Area 1  
Sede

E, p.c. al Sindaco  
Al segretario Generale  
Sede

Con riferimento all'oggetto si rende noto che presso l'Area 3 – Sociale non è presente personale in eccedenza, stante che l'Area 3 risulta gravemente carente di personale amministrativo e tecnico.

Il Responsabile dell'Area 3  
Dr.ssa Maria Grazia Russo



# COMUNE DI MISILMERI

(Città metropolitana di Palermo)

## AREA 4 URBANISTICA

☎ 091/8711330

urbanistica@pec.comune.misilmeri.pa.it

All'Area 1 - AFFARI GENERALI  
ED ISTITUZIONALI  
SEDE

e p.c.

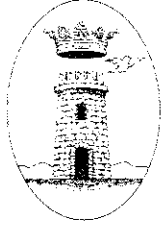
Al Sindaco  
SEDE

Al Segretario Generale  
SEDE

Oggetto: Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016. Adempimento annuale previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183.

In riscontro alla Vostra nota di pari oggetto con la presente si comunica che, ai sensi dell'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183, che ha modificato l'art. 33 del D.lgs. 165/2001, non sussistono situazioni di eccedenza di personale in servizio presso questa Area 4 Urbanistica in relazione alle esigenze funzionali.

Il Responsabile dell'Area 4 Urbanistica  
f.to Arch. Giuseppe Lo Bocchiaro



# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

☎ 091/8711300 (PBX) Telefax 091/8733384

[www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it)

Prot. n.

Li, 25.08.2016

**OGGETTO:** ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016. Adempimento annuale previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183. **Ulteriore Sollecito.**

Ai Responsabili delle Aree:

Area 3 "Sociale" – dott.ssa M.G. Russo

Area 4 "Urbanistica" – arch. G. Lo Bocchiario

**Sede**

E, p.c.

Al Sindaco

Al Segretario Generale

**Sede**

Con nota prot. n. 15357 del 16.05.2016 alle SS.LL. è stato chiesto di inoltrare, ai sensi dell'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183, che ha modificato l'art. 33 del D.lgs. 165/2001, apposita comunicazione in ordine alla rilevazione di eventuali situazioni di eccedenza di personale in servizio in relazione alle esigenze funzionali.

Con il foglio prot. n. 21280 dell'11.07.2016 le SS.LL. sono state sollecitate ad adempiere.

Poichè a tutt'oggi non risulta che sia stato provveduto a quanto sopra indicato, si sollecita ulteriormente l'evasione della richiesta prot. n. 15357/2016.

Poichè il ritardo in questione ha comportato l'impossibilità di sottoporre la Giunta Comunale il provvedimento prescritto dalla legge, si invita a rispondere al presente sollecito a vista.

Distinti saluti.

**Il Responsabile dell'Area 1**

**Dott. A. Cutrona**

# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

☎ 091/8711300 (PBX) Telefax 091/8733384

www.comune.misilmeri.pa.it

Prot. n. 21280

Lì, 11.07.2016

OGGETTO: ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016. Adempimento annuale previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183. **Sollecito.**

Via pec

Ai Responsabili delle Aree:  
Area 3 "Sociale" – dott.ssa M.G. Russo  
Area 4 "Urbanistica" – arch. G. Lo Bocchiario

**Sede**

E, p.c.

Al Sindaco  
Al Segretario Generale  
**Sede**

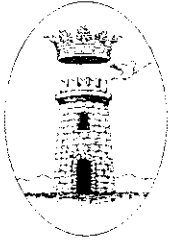
Con nota prot. n. 15357 del 16.05.2016 alle SS.LL. è stato chiesto di inoltrare, ai sensi dell'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183, che ha modificato l'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, apposita comunicazione in ordine alla rilevazione di eventuali situazioni di eccedenza di personale in servizio in relazione alle esigenze funzionali.

Poichè a tutt'oggi non risulta che sia stato provveduto a quanto sopra indicato, si sollecita l'evasione della richiesta prot. n. 15357/2016 entro e non oltre gg. 3 dal ricevimento della presente.

Distinti saluti.

**Il Responsabile dell'Area 1**  
**Dott. A. Cutrona**





# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

☎ 091/8711300 (PBX) Telefax 091/8733384

www.comune.misilmeri.pa.it

Prot. n. 15358

li, 16.05.2016

OGGETTO: ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016. Adempimento annuale previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183.

Via pec

Ai Responsabili delle Aree:

- Area 2 "Economico-finanziaria" - dott.ssa B. Fici ✓
- Area 3 "Sociale" – dott.ssa M.G. Russo
- Area 4 "Urbanistica" – arch. G. Lo Bocchiario
- Area 5 "Lavori pubblici e manutenzioni" – geom. Rosolino Raffa ✓
- Area 6 "Serv. Demogr. Cult.turismo e p.i." – dott.ssa C. Cimò ✓
- Area 7 "Polizia locale" - dott. G. La Barbera ✓
- Area 8 "Servizi tributari e informatici" – sig. G. Di Chiara ✓
- Area 9 "Controlli anticorruzione e gest.patrimonio" – dott.ssa F. Politi ✓

**Sede**

E, p.c.

Al Sindaco

Al Segretario Generale

**Sede**

L'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183, che ha modificato l'art. 33 del D.lgs. 165/2001, ha imposto alle pubbliche amministrazioni di provvedere, annualmente, alla ricognizione delle eventuali eccedenze o condizioni di soprannumero del personale in servizio da valutare alla luce delle esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria.

Ciò stante, al fine di soddisfare l'adempimento in parola, le SS.LL. sono invitate a fare pervenire allo scrivente, con cortese urgenza, apposita comunicazione in ordine alla rilevazione di eventuali situazioni di eccedenza di personale in servizio in relazione alle esigenze funzionali.

Inoltre, per la sola Area 2 "Economico-finanziaria", si chiede di: attestare il rispetto del patto di stabilità interno 2015, comunicare l'incidenza della spesa di personale 2015 su quella di parte corrente e certificare il non versamento del Comune di Misilmeri nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario.

Ai fini di cui sopra si chiede di inoltrare quanto richiesto entro e non oltre gg. 5 dal ricevimento della presente.

Distinti saluti.

**Il Responsabile dell'Area 1**  
**Dott. A. Cutrona**



**Da:** posta-certificata@telecompost.it  
**A:** affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it  
**CC:**  
**Oggetto:** *CONSEGNA: Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016*  
**Data:** Mon May 16 12:44:56 CEST 2016

Ricevuta di avvenuta consegna  
Il giorno 16/05/2016 alle ore 12:45:02 (+0200) il messaggio  
"Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016" proveniente da  
"affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
ed indirizzato a: "polizialocale@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: F8E33706-464B-B17E-3599-07F745E053E6@telecompost.it

postacert.eml (47842)

Testo del messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Si inoltra quanto in oggetto

Allegati al messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016.pdf (29533)

daticert.xml (1605)

smime.p7s (2198)



**Da:** posta-certificata@telecompost.it  
**A:** affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it  
**CC:**  
**Oggetto:** *CONSEGNA: Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016*  
**Data:** Mon May 16 12:44:56 CEST 2016

Ricevuta di avvenuta consegna  
Il giorno 16/05/2016 alle ore 12:45:02 (+0200) il messaggio  
"Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016" proveniente da  
"affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
ed indirizzato a: "servizidemografici@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: F8E33706-464B-B17E-3599-07F745E053E6@telecompost.it

postacert.eml (47842)

Testo del messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Si inoltra quanto in oggetto

Allegati al messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016.pdf (29533)

dati-cert.xml (1610)

smime.p7s (2198)



**Da:** posta-certificata@telecompost.it  
**A:** affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it  
**CC:**  
**Oggetto:** *CONSEGNA: Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016*  
**Data:** Mon May 16 12:44:57 CEST 2016

Ricevuta di avvenuta consegna  
Il giorno 16/05/2016 alle ore 12:45:02 (+0200) il messaggio  
"Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016" proveniente da  
"affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
ed indirizzato a: "controlli@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: F8E33706-464B-B17E-3599-07F745E053E6@telecompost.it

postacert.eml (47842)

Testo del messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Si inoltra quanto in oggetto

Allegati al messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016.pdf (29533)

dati-cert.xml (1601)

smime.p7s (2198)



**Da:** posta-certificata@telecompost.it  
**A:** affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it  
**CC:**  
**Oggetto:** *CONSEGNA: Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016*  
**Data:** Mon May 16 12:44:57 CEST 2016

Ricevuta di avvenuta consegna  
Il giorno 16/05/2016 alle ore 12:45:02 (+0200) il messaggio

"Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016" proveniente da  
"affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
ed indirizzato a: "servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: F8E33706-464B-B17E-3599-07F745E053E6@telecompost.it

postacert.eml (47842)

Testo del messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Si inoltra quanto in oggetto

Allegati al messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016.pdf (29533)

dati-cert.xml (1606)

smime.p7s (2198)



**Da:** posta-certificata@telecompost.it  
**A:** affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it  
**CC:**  
**Oggetto:** *CONSEGNA: Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016*  
**Data:** Mon May 16 12:44:57 CEST 2016

Ricevuta di avvenuta consegna  
Il giorno 16/05/2016 alle ore 12:45:02 (+0200) il messaggio  
"Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016" proveniente da  
"affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
ed indirizzato a: "servizitributari@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: F8E33706-464B-B17E-3599-07F745E053E6@telecompost.it

postacert.eml (47842)

Testo del messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Si inoltra quanto in oggetto

Allegati al messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016.pdf (29533)

dati-cert.xml (1608)

smime.p7s (2198)





**Da:** posta-certificata@telecompost.it  
**A:** affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it  
**CC:**  
**Oggetto:** *CONSEGNA: Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016*  
**Data:** Mon May 16 12:44:57 CEST 2016

Ricevuta di avvenuta consegna  
Il giorno 16/05/2016 alle ore 12:45:02 (+0200) il messaggio  
"Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016" proveniente da  
"affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
ed indirizzato a: "lavoripubblici@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: F8E33706-464B-B17E-3599-07F745E053E6@telecompost.it

postacert.eml (47842)

Testo del messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Si inoltra quanto in oggetto

Allegati al messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016.pdf (29533)

dati-cert.xml (1606)

smime.p7s (2198)



**Da:** posta-certificata@telecompost.it  
**A:** affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it  
**CC:**  
**Oggetto:** *CONSEGNA: Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016*  
**Data:** Mon May 16 12:44:57 CEST 2016

Ricevuta di avvenuta consegna  
Il giorno 16/05/2016 alle ore 12:45:02 (+0200) il messaggio  
"Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016" proveniente da  
"affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
ed indirizzato a: "urbanistica@pec.comune.misilmeri.pa.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: F8E33706-464B-B17E-3599-07F745E053E6@telecompost.it

postacert.eml (47842)

Testo del messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Si inoltra quanto in oggetto

Allegati al messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016.pdf (29533)

dati-cert.xml (1603)

smime.p7s (2198)



**Da:** posta-certificata@telecompost.it  
**A:** affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it  
**CC:**  
**Oggetto:** *CONSEGNA: Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016*  
**Data:** Mon May 16 12:44:57 CEST 2016

Ricevuta di avvenuta consegna

Il giorno 16/05/2016 alle ore 12:45:02 (+0200) il messaggio

"Ricognizione delle eccedenza di personale anno 2016" proveniente da

"affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it"

ed indirizzato a: "servizifinanziari@pec.comune.misilmeri.pa.it"

è stato consegnato nella casella di destinazione.

Identificativo messaggio: F8E33706-464B-B17E-3599-07F745E053E6@telecompost.it

postacert.eml (47842)

Testo del messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

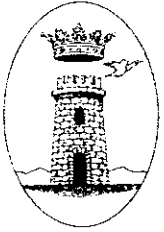
Si inoltra quanto in oggetto

Allegati al messaggio originale contenuto nel postacert.eml:

Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016.pdf (29533)

dati-cert.xml (1609)

smime.p7s (2198)



# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

AREA 9 – Controlli anticorruzione e gestione patrimonio

☎ 091/8711341 (PBX) Telefax 091/8711339

[www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it)

Prot. n. 15208

li, 17-05-2016

**Al dr. A. Cutrona  
Responsabile Area 1**

e, p.c.

**Al Sindaco  
Al Segretario Generale**

**S E D E**

**OGGETTO: Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016. Adempimento annuale previsto dall'art. 33 del D.Lgs 165/2001 come modificato dall'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183.**

In riferimento alla nota prot. n.15357 del 16/05/2016, si comunica che in relazione alle esigenze funzionali dell'Area diretta dalla scrivente, non si rilevano eccedenze di personale.

Cordiali saluti.



# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

## Area Servizi tributari

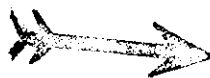
☎ 0918711335 – Fax 0917482270

servizitributari@comune.misilmeri.pa.it  
PEC: servizitributari@pec.comune.misilmeri.pa.it

Prot. n. 15405

li, 17 maggio 2016

*(Risposta a nota n.9233 del 27.3.2015)*



Al Dr. Antonino Cutrona  
Funzionario responsabile Area 1 - SEDE

e, p.c.

Al Sindaco - SEDE

Al Segretario generale - SEDE

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016.- Adempimento annuale previsto dall'art.33 del D.Lgs. n.165/2001 come modificato dall'art.16 della legge n.183/2011.-

Riscontro la Sua nota a margine indicata, di pari oggetto, per rappresentare che in quest'Area non si riscontrano – sotto il profilo numerico – eccedenze di personale.-

Cordiali saluti.-

**Il funzionario responsabile dell'Area**  
Giuseppe Di Chiara



# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)  
Area II Economico-finanziaria

☎ 091 8711300 P.B.N. Telex 010 873384

www.comune.misilmeri.pa.it

Prot. n. 16126

Li 24/05/2016

via pec

**Al Resp.le dell'Area I  
Dott. Antonino Cutrona**

**Sede**

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016. Adempimento annuale previsto dall' art. 33 del D. Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 16 della legge 12/11/2011, n. 183.

In riscontro alla nota prot.15357 del 16/05/2016, si comunica quanto segue:

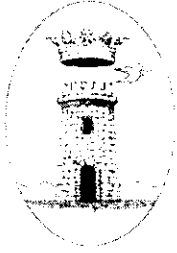
- 1) Non vi sono eccedenze di personale.
- 2) Per l'anno 2015 è stato rispettato il patto di stabilità interno.
- 3) L'incidenza percentuale della spesa di personale per l'anno 2015 su quella di parte corrente è pari al 27%.
- 4) Il Comune di Misilmeri non versa nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario.

Si precisa che il dato percentuale di incidenza del personale potrebbe subire una lieve flessione in seguito al completamento dell'attività di rivisitazione dei residui ancora in corso.

Si coglie altresì l'occasione per ribadire la cronica carenza di personale ed in particolare la mancanza di figure istruttorie.

Distinti saluti

Il Funzionario Responsabile dell'Area II  
*dott.ssa Bianca Fidi*



# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

AREA 6 – Servizi demografici culturali turismo e pubblica istruzione

☎ 091/8711300

[www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it)

Prot. n. 15163

Li. 24.5.2016

*(Risposta a nota n. del )*

**OGGETTO:** Ricognizione delle eccedenze di personale. Anno 2016

Al Responsabile dell' Area 1

→ dott. A. Cutrona

e, p.c. Al Sindaco

Al Segretario generale

**SEDE**

In ottemperanza a quanto richiesto con nota prot. n. 15357 del 16.5.2016, inerente l'oggetto, si comunica che non risulta, per l'anno in corso, alcuna situazione di eccedenza di personale in servizio presso l'area cui la scrivente è preposta.

Il Responsabile dell'Area 6  
Dott.ssa Caterina Cimò



**COMUNE DI MISILMERI**  
**Provincia di Palermo**

**AREA 5 – LL.PP. E MANUTENZIONI -**

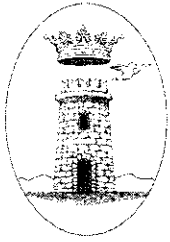
Prot.n. 16607 del 27/05/2016

Al Responsabile dell'Area 1  
Dott. Antonino Cutrona  
SEDE

OGGETTO: Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2016. Adempimento annuale previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183.- Risposta a nota prot. n. 15357 del 16.05.2016.

In riscontro alla Vs nota in oggetto generalizzata si comunica che questo Ufficio non dispone di personale in eccedenza.

Il Responsabile dell'Area 5  
Geom. Rosolino Raffa



# COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

Corpo di Polizia Municipale

☎ 091/8711365 - 0918732224 Telefax 091/8732224

[www.comune.misilmeri.pa.it](http://www.comune.misilmeri.pa.it)

Prot. n. 961/PM - *16756*  
Risposta a nota n. 15357 del 16/05/2016

Misilmeri, lì 18/05/2016

OGGETTO: Ricognizione eccedenze di personale anno 2016.-

**Al Responsabile Area 1  
Dott. A. Cutrona**

**SEDE**

In riferimento alla nota di cui sopra si comunica che questa Area 7 non ha eccedenze di personale, anzi se ne segnala ulteriormente la cronica carenza.

Tanto per dovere d'ufficio.

**IL COMANDANTE**  
**La Barbera di Giuseppe**

*e cut*