



COMUNE DI MISILMERI

Area 1 “ Affari generali ed istituzionali”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 79/A 1 del registro

Data 13 APR. 2016

Oggetto: Rimborso oneri alla “Almaviva Contact” relativi ai permessi del Consigliere Comunale Sig. Tubiolo Antonino - Mese di Febbraio 2016.

Il giorno 13 APR. 2016, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona , funzionario responsabile dell'Area 1 sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo manda all'Ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. _____

Il Responsabile dell'Area 1 "Amministrativa"

Vista la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 avente per oggetto " Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 20 della predetta legge concernente i permessi e le licenze degli amministratori, e in particolare, il 5° comma che disciplina il rimborso ai datori di lavoro delle assenze dei lavoratori investenti cariche pubbliche;

Visto, altresì, l'art. 8 della L.R. 16 dicembre 2008, n. 22 il quale introduce alcune modifiche all'art. 20 della L.R. 30/2000, sopra richiamata;

Visto, in particolare, l'art 8, comma 1, lettera b) della predetta legge, il quale alla fine del comma 5, dell'art. 20, della L.R. 30/2000, così come integrato a seguito della modifica introdotta dall'art. 24, comma 1, lettera a) della L.R. 14 maggio 2009 n. 6, aggiunge, tra l'altro, i seguenti periodi: " L'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dello stesso corrisposto per retribuzioni ed assicurazioni per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari a due terzi dell'indennità massima prevista per il rispettivo Sindaco o Presidente di Provincia".

Vista la nota acclarata al protocollo Generale dell'Ente in data 11/03/2016 al n°7921 con la quale l'Almaviva Contact, con sede a Roma via di Casal Boccone 188/190, chiede il rimborso della somma di €. 647,88 a titolo oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale Sig. Tubiolo Antonino per il mese di Gennaio 2016;

Considerato che le assenze di cui sopra, riferentesi a fattispecie contemplate e conformi alla citata legge 23 dicembre 2000, n. 30 così come modificata dalla L.R. n. 22/2008 e s.m.i., in ragione delle cariche rivestite dal Consigliere Tubiolo Antonino, sono suffragate dagli atti in possesso di questo Comune;

Ritenuto, pertanto, dover procedere al rimborso degli oneri di cui trattasi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

- 1) Impegnare la somma di **€. 1.079,79** sull'intervento Cod. 01.01.103 Cap. Peg. 16 " Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali e assicurativi permessi retribuiti ed aspettative" del bilancio corrente esercizio finanziario, il cui stanziamento di €. 25.000,00 è disponibile per €. ~~24.352,12~~.
- 2) Liquidare e pagare in favore di Almaviva Contact con sede a Roma Via di Casal Boccone 188/190, la somma complessiva di **€. 1.079,79**, quale rimborso a titolo di oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale Tubiolo Antonino nel mese di **Febbraio 2016**, mediante bonifico su c/c bancario n° 000056527803, intrattenuto presso Cassa di Risparmio Parma e Piacenza codice IBAN: IT49N0623003200000056527803;
- 3) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Giuseppe 24/01/16

Il Funzionario Responsabile dell'Area 1

(Dott. Antonio Cutrona)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere ~~FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE~~ di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 13-04-2016

Il Responsabile dell'Area 1

(Dott. Antonio Cutrona)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- 4) Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:
- a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali, ass.vi, permessi retribuiti ed aspettative.	€1.079,79	Cap. peg. 16 cod. 01.01.103	/	240/16

Il Responsabile dell'Area 2

"Economico-finanziaria"

Dott.ssa B. Fici

COMUNE DI MISILMERI		
★	11 APR. 2016	★
PROT. N. <u>1883</u>	CAT.	
FASC. <u>1883</u>	RISP.	

Spett.le
Comune di Misilmeri
Piazza Comitato 1860 n. 26
90036 Misilmeri (PA)

Oggetto: Rimborsi comunali del consigliere **Tubiolo Antonino**

Con la presente siamo a chiederVi il rimborso dei permessi comunali usufruiti dal nostro dipendente Tubiolo Antonino - cod.fisc. : TBLNNN64L21G273L nato a Palermo il 21/07/1964.
Per una vostra eventuale verifica, si riporta in allegato la lista delle ore usufruite nel periodo di febbraio 2016 con il relativo importo orario da rimborsare, per un totale di € 1.079,79 (euromillesettantanove/79). Vi alleghiamo la busta paga di marzo 2016 competenze febbraio 2016.

Gli estremi per accreditare il rimborso sono i seguenti:

BANCA Cassa Risparmio Parma e Piacenza
C/C 000056527803
ABI 06230
CAB 03002
CIN N
IBAN IT49N0623003200000056527803

Confidando in una vostra pronta risposta si porgono distinti saluti.

Roma, 1 aprile 2016

Almaviva Contact S.p.A.

Supra

TUBIOLO ANTONINO

data	dalle	alle	tipologia oraria	ore rimborso bili	importo orario	paga sviluppata
03/02/2016			FT	8	9,90	79,20
05/02/2016			FT	8	9,90	79,20
10/02/2016			FT	8	9,90	79,20
11/02/2016			FT	8	9,90	79,20
12/02/2016			FT	8	9,90	79,20
16/02/2016			FT	8	9,90	79,20
19/02/2016			FT	8	9,90	79,20
23/02/2016			FT	8	9,90	79,20
26/02/2016			FT	8	9,90	79,20
29/02/2016			FT	8	9,90	79,20
			TOTALI	80		792,00

TOTALE	CTR Azienda	Rateo TFR	RIMBORSO
792,00	229,13	58,67	1079,79



Affissa all'albo pretorio il

Nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"

Defissa il

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo _____, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE