



COMUNE DI MISILMERI

Area 1 “ Affari generali ed istituzionali”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 105/A 1 del registro

Data 18 MAG. 2016

Oggetto: Rimborso oneri alla “Almaviva Contact” relativi ai permessi del Consigliere Comunale Sig. Tubiolo Antonino - Mese di Marzo 2016.

Il giorno 18 MAG. 2016, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area 1 sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo manda all'Ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. _____

Il Responsabile dell'Area 1 "Amministrativa"

Vista la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 avente per oggetto " Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 20 della predetta legge concernente i permessi e le licenze degli amministratori, e in particolare, il 5° comma che disciplina il rimborso ai datori di lavoro delle assenze dei lavoratori investenti cariche pubbliche;

Visto, altresì, l'art. 8 della L.R. 16 dicembre 2008, n. 22 il quale introduce alcune modifiche all'art. 20 della L.R. 30/2000, sopra richiamata;

Visto, in particolare, l'art 8, comma 1, lettera b) della predetta legge, il quale alla fine del comma 5, dell'art. 20, della L.R. 30/2000, così come integrato a seguito della modifica introdotta dall'art. 24, comma 1, lettera a) della L.R. 14 maggio 2009 n. 6, aggiunge, tra l'altro, i seguenti periodi: " L'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dello stesso corrisposto per retribuzioni ed assicurazioni per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari a due terzi dell'indennità massima prevista per il rispettivo Sindaco o Presidente di Provincia".

Vista la nota acclarata al protocollo Generale dell'Ente in data 10/05/2016 al n°14726 con la quale l'Almaviva Contact, con sede a Roma via di Casal Boccone 188/190, chiede il rimborso della somma di €. 1.511,71 a titolo oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale Sig. Tubiolo Antonino per il mese di Marzo 2016;

Considerato che le assenze di cui sopra, riferentesi a fattispecie contemplate e conformi alla citata legge 23 dicembre 2000, n. 30 così come modificata dalla L.R. n. 22/2008 e s.m.i., in ragione delle cariche rivestite dal Consigliere Tubiolo Antonino, sono suffragate dagli atti in possesso di questo Comune;

Considerato che può procedersi al rimborso nei limiti previsti dall'art. 20 della l.r. 30/2000, così come modificato dall'art. 2 della l.r. 11/2015 e cioè entro l'importo di €. 1.268,55, corrispondente ad un terzo dell'indennità massima prevista per il Sindaco;

Ritenuto, pertanto, dover procedere al rimborso degli oneri di cui trattasi, nei termini come sopra specificati;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

- 1) Impegnare la somma di €. **1.268,55** sull'intervento Cod. 01.01.103 Cap. Peg. 16 " Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali e assicurativi permessi retribuiti ed aspettative" del bilancio corrente esercizio finanziario, il cui stanziamento di €. 25.000,00 è disponibile per €. ~~23.212,33~~
- 2) Liquidare e pagare in favore di Almaviva Contact con sede a Roma Via di Casal Boccone 188/190, la somma complessiva di €. **1.268,55**, quale rimborso a titolo di oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale Tubiolo Antonino nel mese di

Marzo 2016, mediante bonifico su c/c bancario n° 000056527803, intrattenuto presso Cassa di Risparmio Parma e Piacenza codice IBAN: IT49N0623003200000056527803;

- 3) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Credit. N. 8707

Imp. n. 34/16 *meff*

Il Funzionario Responsabile dell'Area 1

(Dott. Antonino Cutrona)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 18-05-2016

Il Responsabile dell'Area 1

(Dott. Antonino Cutrona)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

4 Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

- a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali, ass.vi, permessi retribuiti ed aspettative.	€1.268,55	Cap. peg. 16 cod. 01.01.103		34/16

18/05/2016

Il Responsabile di Area 2

“Economico-finanziaria”

Dott.ssa B. Fici

COMUNE DI MISILMERI		
★	10 MAG. 2016	★
PROT. N.	14726	CAT.
FASC.		RISP.

Spett.le
Comune di Misilmeri
Piazza Comitato 1860 n. 26
90036 Misilmeri (PA)

Oggetto: Rimborsi comunali del consigliere **Tubiolo Antonino**

Con la presente siamo a chiederVi il rimborso dei permessi comunali usufruiti dal nostro dipendente Tubiolo Antonino - cod.fisc. : TBLNNN64L21G273L nato a Palermo il 21/07/1964.
Per una vostra eventuale verifica, si riporta in allegato la lista delle ore usufruite nel periodo di marzo 2016 con il relativo importo orario da rimborsare, per un totale di € 1.511,71 (euromillecinquecentoundici/71). Vi alleghiamo la busta paga di aprile 2016 competenze marzo 2016.

Gli estremi per accreditare il rimborso sono i seguenti:

BANCA Cassa Risparmio Parma e Piacenza
C/C 000056527803
ABI 06230
CAB 03002
CIN N
IBAN IT49N0623003200000056527803

Confidando in una vostra pronta risposta si porgono distinti saluti.

Roma, 28 aprile 2016

Almaviva Contact S.p.A.



Signature Ballino

TUBIOLO ANTONINO

data	dalle	alle	tipologia oraria	ore rimborsabili	importo orario	paga sviluppata
01/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
04/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
07/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
08/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
09/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
11/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
14/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
15/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
16/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
18/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
21/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
22/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
23/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
29/03/2016	Commissi	10/10/16	FT	8	9,90	79,20
			TOTALI	112		1108,80

TOTALE	CTR Azienda	Rateo TFR	RIMBORSO



Affissa all'albo pretorio il

Nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"

Defissa il

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo _____, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, lì

IL SEGRETARIO GENERALE