

Leggi Messaggio

Da: "Per conto di: michelangelovitale@pecavvpa.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

A: affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it

CC:

Ricevuto il:14/04/2016 11:15 AM

Oggetto:POSTA CERTIFICATA: Re: Richiesta preventivo - Adempimenti D.Lgs 165/01 art. 53, c. 14 e art. 15 c.1 D.Lgs 33/2013.

Priorità:normale

Comune c. Di Corrado parcella presuntiva.xls(34206)

- [Mostra Certificato](#)
- [Azioni](#) ▼
[Cancella](#) [Segna come:](#) [Da leggere](#) [Sposta in:](#) [DELETED ITEMS](#) [DRAFTS](#) [RECEIPTS](#) [SENT ITEMS](#)

Allego alla presente preventivo di spesa redatto in conformità alla vigente normativa regolamentare. Preciso che il preventivo in parola non riguarda le eventuali fasi successive alla pronuncia dell'ordinanza conclusiva del procedimento possessorio, quali, ad esempio, le fasi esecutive, di reclamo etc. Dichiaro espressamente che non sussistono situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico da conferire e che, inoltre, non svolgo incarichi e non ho la titolarità di cariche di qualsivoglia genere in enti privati regolati o finanziati dalla P.A.Seguirà curriculum vitae aggiornato. Cordiali saluti avv. Michelangelo Vitale Da: "Antonino Cutrona" affarilegali@pec.comune.misilmeri.pa.it A: michelangelovitale@pecavvpa.it Cc: Data: Mon, 11 Apr 2016 14:19:33 +0200 (CEST) Oggetto: Richiesta preventivo - Adempimenti D.Lgs 165/01 art. 53, c. 14 e art. 15 c.1 D.Lgs 33/2013. > > In allegato si trasmette la nota prot. n. 11332 del 11.4.2016 in oggetto indicata.