

INFORMAZIONI PERSONALI

Mariateresa Cerniglia



 contrada Gabatutti 2, 90036 Misilmeri (Pa)
 0918731629  3247781422
 avvmcerniglia@gmail.com
 PEC:mariateresa.cerniglia@cert.avvocatitermini.it
 P.IVA: 06369030827
 POLIZZA ASSICURATIVA PROFESS.:n.802683156

F | Data di nascita 16/06/1983 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA

Avvocato

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 26 maggio 2015

Avvocato

Svolge la professione di Avvocato Libero Professionista con competenze in ambito di Affari Civile, Penale e Infortunistica Stradale, con Studio Legale in Contrada Gabatutti 2, 90036 Misilmeri (Pa).

Da settembre 2011 a Luglio 2013

Vice Procuratore Onorario

Incarico Onorario (annuale) da parte della Procura della Repubblica di Termini Imerese con funzioni di Pubblico Ministero per le udienze dibattimentali innanzi ai Giudici di Pace del circondario di Termini Imerese, ai sensi dell'art.50 D.Lvo 28 agosto 2000 n. 274, come modificato dall'art. 17 n.4 lett.D) l.31 luglio 2005 n.155.

Da settembre 2011 a luglio 2013

Pratica Forense

Attività di tirocinio finalizzata al conseguimento dell'abilitazione per l'esercizio della professione forense presso lo Studio Legale Spati via Principe di Belmonte 94 Palermo, svolta con diligenza e professionalità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 27 novembre 2015 **Difensore Ufficio** Sostituire con il livello EQF, se conosciuto
 Attestazione di frequenza al Corso Formativo Integrativo di perfezionamento ed aggiornamento professionale di 45 ore per la idoneità alla difesa di ufficio ai sensi della lett. A) comma 1 bis art. 29 disp. att. c.p.p., organizzato dalla Camera Penale "G. Bellavista" di Palermo per l'anno 2015.
- Anno 2 luglio 2015 **Difensore Ufficio Minori
 Camera Penale G. Bellavista, Palermo**
 Corso di formazione e perfezionamento del Diritto Minorile e problematiche dell'età evolutiva per l'attestazione di idoneità alla difesa di ufficio dei minori, organizzato dalla Camera Penale "G. Bellavista" di Palermo per l'anno 2015.
- Anno 26 maggio 2015 **Impegno solenne alla Professione di Avvocato
 presso il Consiglio dell'Ordine Avvocati Termini Imerese**
- Anno novembre 2014 **Corte di Appello di Palermo**
 Superamento esame finale di Stato di Abilitazione all'esercizio della Professione Forense.
- Anno febbraio-luglio 2014 **Difensore d'ufficio**
 Camera Penale di Termini Imerese, Cefalù e Madonie
 Corso di formazione e qualificazione professionale in diritto e procedura penale ,per l'attestazione di idoneità alla difesa di ufficio. Il corso è riconosciuto dalle Camere Penali Italiane in conformità al regolamento delle Scuole U.C.P.I. per la formazione e la qualificazione specialistica dell'avvocato penalista.
- Anno 2012/2013 **Diploma di Specializzazione in Professioni Legali - curriculum
 Giudiziario/Forense-**
 Diploma di specializzazione conseguito presso la Scuola G. Scaduto dell'Università degli Studi di Palermo il 10.06.2013. Tesi in D.amministrativo: "La responsabilità erariale e dirigenziale alla luce della L.190/2012".
- Anno 2011/2012 **Specialista in Marketing Internazionale ed in commercio estero**
 Attestato di frequenza rilasciato dall'Associazione Centro Studi Agorà, via A.Diaz 43/D,Palermo. La figura professionale ha competenze nel settore della ricerca e interpretazione di indicatori di sviluppo e dati socio economici e finanziari dei mercati esteri, saper contribuire all'individuazione di nuove opportunità di business tramite ricerche di mercato e saper definire le strategie e le politiche dei mercati di sblocco attuali.
- Anno 2010/2011 **Laurea Magistrale in Giurisprudenza,**
 presso l'Università degli Studi di Palermo conseguita con la votazione di 100/110
 Tesi in diritto processuale penale:"Le misure cautelari nel sistema processuale penale minorile".
- Anno 2001/2002 **Diploma "Liceo classico Vittorio Emanuele II" in Palermo.**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiana

Altre lingue

Inglese

Spagnolo

	LETTURA		PRODUZIONE SCRITTA	
	COMPRESIONE	LETTERE	COMPRESIONE	SCRITTURA
Inglese	B1	B1	B1	B1
Spagnolo	A1	A1	A1	A1

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire IL DOMINIO DELLA LINGUA

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottima predisposizione al dialogo e al confronto con l'ambiente di lavoro, circostanze acquisite sia in ambito universitario che lavorativo, convegni, corsi di aggiornamento.

Competenze organizzative e gestionali

Buone capacità di coordinamento nella gestione di situazioni lavorative e di risorse umane, nel pieno rispetto dei rapporti di colleganza e con i terzi.

Competenze informatiche

Ottima padronanza degli strumenti informatici, con ottima conoscenza di windows XP/Vista/7 e MacOS X, pacchetto office (word, excel, power point, access). Perfetta dimestichezza con social media, social network e blog.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Grande passione per la lettura ed il teatro. La stessa è membro di una compagnia amatoriale teatrale con spirito di liberalità e solidaristico. Spiccata socialità e capacità di integrazione con rilevante spirito di gruppo e di lavoro in team, con ottime doti organizzative nella gestione di convegni e rappresentazioni culturali.

Completa disponibilità a trasferimenti e spostamenti in Italia.

23.01.2016