



# COMUNE DI MISILMERI

Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

## Determinazione del responsabile del servizio

N. 196 /A1 del registro

Data \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Liquidazione fattura in favore della Dedagroup per la fornitura dei servizi informatici relativi a manutenzione ordinaria annuale dell'applicativo Folium, conservazione del registro di protocollo e installazione release.

---

Il giorno \_\_\_\_\_, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 519

## **Il Responsabile dell'Area 1 "Affari generali ed istituzionali"**

Vista la determinazione n. 48/A1 dell'1.03.2016, avente per oggetto: "Affidamento alla Dedagroup della fornitura dei servizi informatici relativi a manutenzione ordinaria annuale dell'applicativo Folium, conservazione del registro di protocollo e installazione release" CIG: Z5318C7FD4;

Vista la fattura elettronica n. 3316001039 del 30/04/2016, dell'importo di € 2.280,00, oltre IVA del 22% per € 501,60, in totale € 2.781,60, acclarata in data 13/05/2016 al n. 15254 del protocollo generale, prodotta dalla Dedagroup spa;

Visto il documento unico di regolarità contributiva – DURC On Line, prot. INPS\_2386724, emesso sul conto della Dedagroup Spa il 25/02/2016 e avente validità sino al 24/06/2016;

Visto che per adempiere alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, nella fattura sono indicati gli estremi del conto corrente dedicato sul quale effettuare i relativi pagamenti;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che si può procedere alla liquidazione della fattura predetta, atteso che i prezzi esposti corrispondono a quelli pattuiti e che le prestazioni indicate sono state effettivamente e regolarmente eseguite;

### **Determina**

1) Liquidare in favore della società Dedagroup spa, corrente in Trento, per i servizi informatici relativi a: 1) manutenzione ordinaria annuale dell'applicativo FOLIUM, 2) conservazione a norma del registro di protocollo giornaliero, 3) installazione dell'ultima release, 4) attività di installazione, la somma di € 2.781,60, a saldo della fattura n. 3316001039 del 30/04/2016,

2) Provvedere al pagamento del superiore importo nel modo seguente:

- € 2.280,00 mediante bonifico sul conto corrente dedicato di Dedagroup spa con codice IBAN IT41G0200811758000004479730;

- € 501,60, corrispondenti all'IVA, mediante riversamento diretto in favore dell'erario statale, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972, introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23.12.2014, n. 190, con le modalità stabilite dal decreto del MEF in data 23.01.2015;

3) Dare atto che la spesa in questione viene fronteggiata con i fondi del bilancio comunale esercizio 2016, previsti nell'intervento codice 1.404.103 cap. PEG 1834 "Spese gestione centro servizi reti civiche", giusta impegno di € 2.781,60, assunto con la determinazione n. 48/A1 dell'1.03.2016, in premessa richiamata.-(imp.n. 182/2016);

4) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.-

Il responsabile del servizio 4

dott. D. Tubiglo

Il Funzionario responsabile dell'Area 1

dott. A. Cutrona

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 18-05-2016

**Il Responsabile dell'Area 1**



---

Affissa all'albo pretorio il **24 MAG. 2016**  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il - **9 GIU. 2016**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **24 MAG. 2016**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---