



118/A 1

# COMUNE DI MISILMERI

Area 1 “Affari generali ed istituzionali”

## Determinazione del responsabile del servizio

N. 118/A 1 del registro

Data 06.06.2016

**Oggetto:** Gestione della corrispondenza in partenza del Comune.  
Determinazione a contrarre. Cig: ZE21A2D058.

---

Il giorno 06.06.2016, in Misilmeri e nell’Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell’Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all’ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 578

## Il responsabile dell'Area 1

Premesso:

- che il 30.06.2016 va a scadenza l'affidamento relativo alla gestione della corrispondenza in partenza, ivi compresa quella relativa ai tributi comunali, e che quindi occorre provvedere a garantire la continuità del servizio;
- che il D.Lgs. n. 58/2011 ha liberalizzato i servizi postali, riservando a Poste Italiane S.p.A. soltanto il servizio relativo alle notificazioni di atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti amministrativi e giudiziari;
- che, di conseguenza, si rende necessario esperire apposita procedura d'appalto concorrenziale, ai fini di acquisire le prestazioni correlate al servizio di che trattasi al miglior prezzo possibile praticato oggi sul mercato liberalizzato;
- che per l'affidamento delle prestazioni sopra indicate occorre fare riferimento al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 328 del D.P. Rep. 207/2010 e s.mm.ii. invitando a produrre offerta telematica almeno 5 operatori economici del settore ai sensi del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
- che, in base alla spesa sostenuta nei primi quattro mesi del 2016, la spesa presunta complessiva dell'appalto per la durata di mesi sei (dall'01.07.2016 al 31.12.2016) è quantificabile in circa € 15.000,00 oltre IVA;

Ciò premesso;

Visti gli articoli 5, 7, lettera b), 8, comma 2, 10, e 12 del succitato vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 10 del 27.08.2013, i quali, tra l'altro, prevedono, rispettivamente:

- che il ricorso alle acquisizioni in economia di forniture e servizi è disposto con determinazione a contrarre del responsabile del servizio;
- che il responsabile del servizio rilasci attestazione in ordine alla circostanza che non risultano attive, al momento dell'avvio delle procedure, convenzioni CONSIP per il servizio che si intende acquisire;
- i servizi di spedizione e consegna tra le tipologie di servizi per i quali le procedure di affidamento in economia sono applicabili;
- l'obbligo, in ogni caso, di registrazione al SIMOG per l'acquisizione del CIG;
- che la ricerca del contraente avviene con lettera d'invito da trasmettere ad almeno cinque operatori sul mercato individuati da responsabile del procedimento;
- che gli operatori economici che prestano forniture o servizi in economia devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti di cui agli articoli 38 e 39 del codice dei contratti pubblici e all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, nonché della capacità economico finanziaria e tecnico professionale di cui agli articoli 41 e 42 del codice dei contratti pubblici;

Ritenuto di procedere, attraverso il MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) tramite richiesta di offerta (RdO), ad indire procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lett. b), del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lett. c), del medesimo D.lsg.50/2016;

Considerato che si rende necessario procedere alla adozione della determinazione a contrarre e relative procedure ai sensi del comma 1° dell'art. 13 della L.r. 23.12.2000, n. 30 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede le fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

Dato atto che per il servizio in oggetto la spesa è al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016;

Visto il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

Visto il disciplinare di gara che sia allega al presente atto sotto la lettera A) che contiene i sub allegati 1, 2 e 3;

Visto il capitolato d'oneri, che si allega alla presente atto sotto la lettera "B";

Visto che la procedura negoziata di che trattasi è stata registrata al SIMOG con l'attribuzione del CIG: ZE21A2D058;

Dato atto che non risultano sul sito web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) convenzioni attive per l'affidamento del servizio in parola;

Dato atto, altresì, che l'eventuale mancata assicurazione dei servizi di cui al presente provvedimento potrebbe comportare danno grave, certo e irreparabile all'Ente;

Visto il bilancio c.e., in corso di formazione;

Visto l'O.A.EE.LL.,

### **determina**

- 1) Indire procedura negoziata telematica per l'affidamento per mesi sei decorrenti dall'01.07.2016 dei servizi postali e connessi per la gestione della corrispondenza del Comune di Misilmeri tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mepa invitando allo scopo almeno cinque ditte operanti nel settore abilitate al Mepa, ponendo a base d'asta l'importo di € 15.000,00, oltre iva al 22%, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lett. b), del D.Lgs. 18.04.2016, n.50, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4°, lett. c), del medesimo D.Lgs. 50/2016;
- 2) Approvare:
  - il disciplinare di gara si allega al presente atto sotto la lettera "A";
  - il capitolato d'oneri, che si allega al presente atto sotto la lettera "B";
- 3) Impegnare la spesa presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammontante a € 18.300,00, compresa IVA, sull'int. cod. 1.03.103 del bilancio del esercizio finanziario 2016, in corso di formazione, cap. pag. 153, art. 1, "spese postali" il cui stanziamento di euro 41.000,00 è disponibile per € 25.802,55;
- 4) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

*Sup n. 350/16*

**Il responsabile dell'Area 1**

**Dr. A. Cutrona**



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 06.06.2016

**Il Responsabile dell'Area 1**  
**Dott. A. Cutrona**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Spese postali	€ 18.300,00	153 art. 1	—	356/16

Misilmeri, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"**  
**Dott.ssa B. Fici**

---

---

Affissa all'albo pretorio il **10 GIU. 2016**  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il **26 GIU. 2016**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **10 GIU. 2016**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, lì

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

---