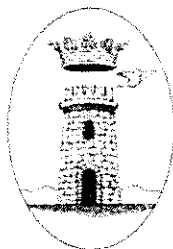


Registro generale N. _____ del _____

ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico – Finanziaria

Determinazione del responsabile del servizio

N. 48 / A.2 del registro

Data 21.07.2016

Oggetto: Referendum Popolare del 17 aprile 2016. "Approvazione rendiconto delle spese sostenute".-

Il giorno 21/07/2016, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta D.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

REGISTRO GENERALE N. 712

Il Responsabile del Servizio

Considerato che in data 17 Aprile 2016 ha avuto luogo il Referendum Popolare e che pertanto, ricorre la necessità di provvedere all'approvazione del rendiconto delle spese sostenute;

Viste, all'uopo, le istruzioni diramate dal Ministero dell'Interno con Circolare F.L.n.4/16;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area 6 n. 7 del 26/02/2016 relativa alla costituzione dell'ufficio elettorale comunale;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area 6 n. 8 del 26/02/2016, relativa all'autorizzazione in favore del personale comunale addetto all'ufficio elettorale ad espletare lavoro straordinario;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area 6 n. 26 del 06/06/2016, relativa alla liquidazione del lavoro straordinario prestato dal personale dipendente in occasione del Referendum Popolare del 17 Aprile 2016;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area 2 n. 21 del 07/04/2016 relativa all'affidamento alla ditta Stratos s.r.l. dell'appalto del servizio di pulizia e disinfezione dei locali adibiti a seggi elettorali;

Vista la determinazione N. 22/A2 del 13/04/2016, avente per oggetto: Rettifica determinazione N. 21/A2 del 07/04/2016;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area 2 n.40 del 07/06/2016 relativa alla "Liquidazione fattura alla ditta Stratos s.r.l. per il servizio di pulizia straordinaria e disinfezione dei locali scolastici adibiti a seggi elettorali";

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area 2 n.28 del 04/05/2016, relativa alla liquidazione delle competenze in favore dei componenti dei seggi elettorali, dell'importo di € 10.920,00;

Vista l'attestazione dell'Area 9^, dove si evince che sono stati erogati ai dipendenti comunali, impegnati a svolgere lavoro straordinario per il Referendum Popolare del 17/04/2016, n. 515 buoni pasto per un importo complessivo di IVA di € 2.724,35;

Visto che complessivamente per il Referendum di che trattasi è stata sostenuta la spesa di € 53.752,09 e che la Prefettura per la consultazione suddetta ha anticipato in favore di questo Ente la somma di € 45.000,00, introitata al Cap. Peg. 1 art.6 codice 9.02.9900 "Rimborso per servizi conto terzi" dell'Entrata, e che lo stesso risulta creditore della somma di € 8.752,09;

Dato atto che le spese suddette sono state contenute nei limiti strettamente necessari ed accertata la regolarità della documentazione sopra citata;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

1. Approvare il rendiconto delle spese sostenute in occasione del Referendum Popolare del 17 aprile 2016, nelle risultanze indicate nel riepilogo generale che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, ammontanti a complessive €.53.752,09;
- 2) Richiedere la somma di €. 8.752,09 alla Prefettura quale differenza fra la somma spesa dal Comune ammontante ad €.53.752,09 e la somma anticipata in acconto dalla Prefettura ammontante ad €. 45.000,00;
- 3) Inviare il relativo rendiconto alla Prefettura di Palermo, per gli adempimenti di propria competenza.

Il Responsabile dell'Area II
(*dott. Bianca Fici*)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, _____

Il Responsabile dell'Area 2
"Economico-finanziaria"
(dott.ssa Bianca Fici)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

1) Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
	€			

b) Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-acc.	accertamento
	€			

Misilmeri, _____

Il Responsabile dell'Area 2
"Economico-finanziaria"
(dott.ssa Bianca Fici)

Affissa all'albo pretorio il **28 LUG. 2016**
Defissa il **13 AGO. 2016**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **28 LUG. 2016**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
