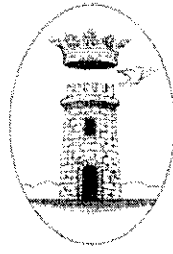


COMUNALE



M. di 1518-1519
Rev 2039-2040
del 26-07-2016

COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico – finanziaria

Determinazione del responsabile del servizio

N. 50 / A2 del registro

Data 25.7.2016

Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta Stratos s.r.l. per il servizio di pulizia e disinfezione degli Uffici comunali e Scuole materne relativo al periodo marzo-aprile 2016. CIG 6540951385.-

Il giorno 25.7.2016, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Registro generale N. 714

Il Responsabile del servizio

Vista la propria determinazione N. 14/A2 del 7.3.2016, concernente la presa d'atto dell'aggiudicazione provvisoria del servizio di pulizia e disinfezione degli uffici e delle scuole materne comunali per mesi dieci dal 1.3.2016 al 31.12.2016 alla ditta Stratos s.r.l., corrente in Palermo, per un importo complessivo di € 53.080,11, IVA inclusa;

Vista la propria nota prot. N.7183 del 4.3.2016 con la quale veniva comunicato alla ditta di cui sopra l'aggiudicazione provvisoria del servizio di che trattasi ed al contempo l'avvio immediato dello stesso, nelle more della firma del contratto, al fine di evitare disservizio e disagi;

Visto che sono state esperite, con esito favorevole, tutte le verifiche inerenti le dichiarazioni rese in sede di gara dalla ditta aggiudicataria e che della stessa è stato richiesto certificato antimafia ai sensi dell'art.100 del D. Lgs. 159/2011 con nota prot. N.9193 del 22.3.2016;

Visto il contratto di avvalimento tra la ditta Vifracos s.r.l. (impresa ausiliaria) e la ditta Stratos s.r.l. (impresa avvalente), redatto ai fini della partecipazione della ditta Stratos s.r.l. alla procedura di gara;

Considerato che gli adempimenti relativi alla stipula del contratto prevedono la verifica dei requisiti anche della ditta ausiliaria (Vifracos s.r.l.);

Considerato che le lungaggini della procedura non hanno consentito ad oggi la definizione degli adempimenti della ditta ausiliaria per la stipula del contratto e la conseguente liquidazione delle fatture già emesse dalla ditta aggiudicataria per il servizio svolto a decorrere dal 9.3.2016;

Vista la lettera della ditta Stratos s.r.l. datata 18.7.2016 con la quale la stessa comunica che se entro il termine di sette giorni dal ricevimento della nota non si provvederà al pagamento delle spettanze maturate, sarà costretta ad interrompere il servizio;

Considerato, inoltre, che l'interruzione del servizio prospettata dalla ditta Stratos, ed il venir meno, quindi, delle condizioni igienico sanitarie dei locali degli Uffici comunali arrecherebbe enorme disagio sia ai cittadini utenti sia agli impiegati del Comune e grave nocimento all'immagine stessa dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione di almeno una fattura alla ditta Stratos s.r.l. onde consentire una certa liquidità per il prosieguo del servizio, nella considerazione dell'imminente stipula del contratto e del conseguente pagamento delle somme spettanti;

Visto, altresì, il comma 3 dell'art.92 del D. Lgs. 159/2011, il quale recita: "nei casi di urgenza, immediatamente, i soggetti di cui all'art.83, commi 1 e 2, procedono anche in assenza dell'informazione antimafia. I contributi, i finanziamenti, le agevolazioni e le altre erogazioni di cui all'art.67 sono corrisposti sotto condizione risolutiva e i soggetti di cui all'art.83, commi 1 e 2, revocano le autorizzazioni e le concessioni o recedono dai contratti, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite";

Vista la fattura N. 07/16 del 30.4.2016 relativa al servizio di pulizia e disinfezione degli uffici e delle scuole materne comunali effettuato nei mesi di marzo e aprile 2016 dell'importo di Euro 10.616,03, IVA inclusa, prodotta dalla ditta appaltatrice;

Visto il Documento unico di regolarità contabile (DURC) rilasciato dall'INPS-INAIL ove si dichiara che l'impresa risulta regolare;

Visto il modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della predetta fattura ed al conseguente pagamento della somma all'impresa di pulizia Stratos s.r.l.;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Liquidare e pagare in favore della ditta Stratos s.r.l., corrente in Palermo, la somma di Euro 8.701,66, oltre IVA al 22% per € 1.914,37, in totale € 10.616,03 a saldo delle fattura N. 07/16 del

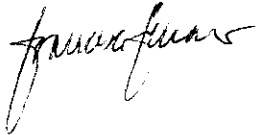
30.4.2016 relativa al servizio di pulizia e disinfezione degli uffici e delle scuole materne comunali effettuato nei mesi di marzo e aprile 2016, con accreditamento presso il Credito Emiliano, Codice IBAN: IT57I0303204603010000004150;

Prendere atto che l'IVA delle fatture sopra citate viene trattenuta per essere riversata in favore dell'erario statale ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. N.633/1972, introdotto dal comma 629, lettera B) della legge 23.12.2014 N.190, con le modalità stabilite dal decreto del MEF del 23.1.2014;

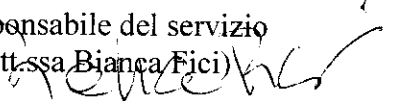
Imputare la spesa suindicata nel modo seguente:

- a) per € 10.135,32 al Cap. Peg 153 "Spese per la pulizia degli uffici in appalto" codice intervento 1.01.03.03, del bilancio corrente esercizio, giusta impegno di spesa N.1058/2016 – variaz. N.16/16;
- b) per € 480,70 al Cap. Peg 567 Spese per la pulizia locali scuole materne" codice intervento 1.04.01.03, del bilancio corrente esercizio, giusta impegno di spesa N.1059/2016 – variaz. N.17/16.-

Il Responsabile del procedimento
(Francesco Ferraro)




Il Responsabile del servizio
(dott.ssa Bianca Fici)



Cred. n. 9154

a) Cred. n. 482115

b) Cred. n. 483115



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, _____

Il Responsabile dell'Area 2
"Economico-finanziaria"
(dott.ssa Bianca Fici)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

1) Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
	€			

b) Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-acc.	accertamento
	€			

Misilmeri, _____

Il Responsabile dell'Area 2
"Economico-finanziaria"
(dott.ssa Bianca Fici)

Affissa all'albo pretorio il **28 LUG. 2016**
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il **13 AGO. 2016**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **28 LUG. 2016**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE