



COMUNE DI MISILMERI

Area 1 “ Affari generali ed istituzionali”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 254 /A 1 del registro

Data

Oggetto: Rimborso oneri alla “Almaviva Contact” relativi ai permessi del Consigliere Comunale Sig. Tubiolo Antonino - Mese di Settembre 2016.

Il giorno _____, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona , funzionario responsabile dell'Area 1 sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo manda all'Ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. 1112

Il Responsabile dell'Area 1 "Amministrativa"

Vista la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 avente per oggetto " Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 20 della predetta legge concernente i permessi e le licenze degli amministratori, e in particolare, il 5° comma che disciplina il rimborso ai datori di lavoro delle assenze dei lavoratori investenti cariche pubbliche;

Visto, altresì, l'art. 8 della L.R. 16 dicembre 2008, n. 22 il quale introduce alcune modifiche all'art. 20 della L.R. 30/2000, sopra richiamata;

Visto, in particolare, l'art 8, comma 1, lettera b) della predetta legge, il quale alla fine del comma 5, dell'art. 20, della L.R. 30/2000, così come integrato a seguito della modifica introdotta dall'art. 24, comma 1, lettera a) della L.R. 14 maggio 2009 n. 6, aggiunge, tra l'altro, i seguenti periodi: " L'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dello stesso corrisposto per retribuzioni ed assicurazioni per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari a due terzi dell'indennità massima prevista per il rispettivo Sindaco o Presidente di Provincia".

Vista la nota acclarata al protocollo Generale dell'Ente in data 24/11/2016 al n°37918 con la quale l'Almaviva Contact, con sede a Roma via di Casal Boccone 188/190, chiede il rimborso della somma di €. 1.079,79 a titolo oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale Sig. Tubiolo Antonino per il mese di Settembre 2016;

Vista la L.R. 11/08/2016, n° 17 " disposizioni in materia di elezione del Sindaco e del consiglio comunale e di cessazione degli organi comunali. Modifica di norme in materia di organo di revisione economico-finanziaria degli enti locali e di status degli amministratori locali";

Vista la propria nota n° 28583 del 20/09/2016 recante istruzione in merito alla sopra citata L.R. 17/2016;

Vista la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà firmata dal Consigliere Antonino Tubiolo e acclarata al Protocollo Gen.le dell'Ente il 25/11/2016 al n° 38129, con cui si dichiara che i permessi retribuiti per lo svolgimento della carica rivestita di consigliere comunale nel mese di **Settembre** 2016, sono stati fruiti nel rispetto delle disposizioni contenute nella L.R. 17/2016

Considerato che le assenze di cui sopra, riferentesi a fattispecie contemplate e conformi alla citata legge 23 dicembre 2000, n. 30 così come modificata dalla L.R. n. 22/2008 e della L.R. 17/2016, in ragione delle cariche rivestite dal Consigliere Tubiolo Antonino, sono suffragate dagli atti in possesso di questo Comune;

Considerato che può procedersi al rimborso nei limiti previsti dall'art. 20 della l.r. 30/2000, così come modificato dall'art. 2 della l.r. 11/2015 e cioè entro l'importo di €. 1.268,55, corrispondente ad un terzo dell'indennità massima prevista per il Sindaco;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Impegnare la somma di € **1.079,79** sull'intervento Cod. 01.01.103 Cap. Peg. 16 "Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali e assicurativi permessi retribuiti ed aspettative" del bilancio corrente esercizio finanziario, il cui stanziamento di € 34.000,00 è disponibile per € 24.822,51.

- 1) Liquidare e pagare in favore di Almviva Contact con sede a Roma Via di Casal Boccone 188/190, la somma complessiva di € **1.079,79**, quale rimborso a titolo di oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale Tubiolo Antonino nel mese di **Settembre 2016**, mediante bonifico su c/c bancario n° 000056527803, intrattenuto presso Cassa di Risparmio Parma e Piacenza codice IBAN: IT49N0623003200000056527803;
- 2) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Credit. n.. 8707
Imp. n. 15/6/16 *meff*
Liq. n. /

Il Funzionario Responsabile dell'Area 1
(Dott. Antonino *Cutrona*)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere **FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 28.11.2016

Il Responsabile dell'Area 1
(Dott. Antonino *Cutrona*)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- 3) Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:
 - a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali, ass.vi, permessi retribuiti ed aspettative.	€ 1.079,79	Cap. peg. 16 cod. 01.01.103	✓	<u>15/6/16</u>

Il Responsabile dell'Area 2

"Economico-finanziaria"

Dott.ssa B. *Fici*

Affissa all'albo pretorio il **2 DIC. 2016**

Nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"

Defissa il **18 DIC. 2016**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **2 DIC. 2016**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, lì

IL SEGRETARIO GENERALE