



# COMUNE DI MISILMERI

Citta' Metropolitana di Palermo

## Deliberazione della Giunta Comunale

*Con immediata esecuzione*

**ORIGINALE**

**N. 39 del registro**

**Data 5 maggio 2017**

**Oggetto:** Attribuzione dei servizi informatici all'Area 3 "Sociale".

---

L'anno duemiladiciassette il giorno cinque del mese di maggio, alle ore 13:00 e segg., in Misilmeri e nella solita sala delle adunanze, si é riunita la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco ai sensi dell'art.13 della L.R. n.7/92, come modificato dall'art.41 della L.R. n.26/93, con l'intervento dei Sigg:

1) STADARELLI ROSALIA	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
2) CORRENTI MATTEO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
3) FERRARO ELISABETTA	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
4) LO GERFO GIUSTO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
5) MINI' FILIPPO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente

Assume la presidenza la dott.ssa Rosalia Stadarelli, nella qualità di Sindaco del Comune.-

Assiste il Segretario Generale del Comune dott.ssa Pietra Quartuccio.-

Constatata la legalità del numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.-

## **Il Responsabile dell'Area 1 Affari generali ed istituzionali**

Su conforme direttiva del Sindaco

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 7 del 18.06.2013, esecutiva, con la quale sono stati approvati i criteri generali inerenti la revisione dell'assetto organizzativo del Comune di Misilmeri;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 92 del 02.12.2013, esecutiva, con la quale è stato approvato il nuovo assetto strutturale del Comune di Misilmeri;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 17 dell'01.04.2014, esecutiva, con la quale sono state apportate modifiche al sopra citato assetto strutturale;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 25 del 15.05.2014, esecutiva, con la quale sono stati attribuiti i carichi di lavoro alle vigenti strutture burocratiche del Comune di Misilmeri;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 03.03.2015, esecutiva, con la quale sono state apportate ulteriori modifiche al più volte citato assetto organizzativo;

Vista la deliberazione della G.C. n. 38 del 05.05.2016, esecutiva, con la quale, con carattere di provvisorietà, a decorrere dal 09.05.2016 all'Area 1 "Affari generali ed istituzionali" sono stati attribuiti i carichi di lavoro connessi con la informatizzazione degli uffici, con la gestione dei collegamenti internet, con la telefonia, con il sito web e la rete civica, in precedenza assegnati all'Area 8 "Servizi tributari";

Considerato che, nell'ambito di un più generale piano di riorganizzazione delle varie strutture burocratiche dell'Ente, tale temporanea e provvisoria assegnazione può cessare, assegnando i carichi di lavoro della informatizzazione all'Area 3 "Sociale", al cui interno verrà creato un ulteriore servizio che dovrà curare tutte le incombenze e i carichi di lavoro attualmente disimpegnati dal servizio 4 dell'Area 1;

Visto l'O.A.EE.LL.,

### **Propone**

alla Giunta Comunale:

1. Di assegnare all'Area 3 "Sociale", che viene ridenominata "Sociale ed informatica", i carichi di lavoro afferenti alla informatizzazione degli uffici, alla gestione dei collegamenti internet, alla telefonia, al sito web e alla rete civica;

2. Di creare all'interno della sopra citata Area 3 "Sociale" il servizio n. 3, cui sono attribuiti i carichi di lavoro indicati al precedente punto 1;

3. Di assegnare all'Area 3 "Sociale ed informatica" il seguente personale: dott. Domenico Tubiolo, sig.ra Daniela Romano e il sig. Francesco Donnarumma;

4. Di revocare ogni pregressa disposizione contrastante con il presente atto;

5. Trasmettere copia della presente deliberazione alle Aree 1 "Affari generali ed istituzionali" e 3 "Sociale ed informatica";

6. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di quanto previsto dal vigente O.A.EE.LL.

Misilmeri, 04.05.2017

**Il proponente**

F.to: dott. Antonino Cutrona

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 04.05.2017

**Il Responsabile dell'Area 1**

F.to: dott. Antonino Cutrona

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del servizio finanziario attesta che la proposta non necessita di parere contabile poiché non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Misilmeri, 05.05. 2017

**Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"**

F.to: dott.ssa Bianca Fici

## **La Giunta Comunale**

Presa in esame la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto: « Attribuzione dei servizi informatici all'Area 3 “Sociale”», predisposta dall'unità organizzativa responsabile del relativo procedimento;

Rilevato che la predetta proposta é completa dei pareri favorevoli espressi dai soggetti di cui all'art.53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dall'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 della legge 23.12.2000, n.30, e precisamente:

-dal dott.Antonino Cutrona, responsabile dell'area 1 , in ordine alla regolarità tecnica;

-dalla dott.ssa Bianca Fici, responsabile dell'area 2, in ordine alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti, espressi secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia;

### **Delibera**

Approvare la proposta di deliberazione, avente per oggetto: « Attribuzione dei servizi informatici all'Area 3 “Sociale”», il cui testo si intende interamente ritrascritto.

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R.44/91.

Letto, approvato e sottoscritto.-

**IL SINDACO**

F.to: dott.ssa Rosalia Stadarelli

**L'ASSESSORE ANZIANO**

F.to: avv. Elisabetta Ferraro

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to: dott.ssa Pietra Quartuccio

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

in data odierna perchè dichiarata immediatamente eseguibile

in data \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

Misilmeri, li 05.05.2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to: dott.ssa Pietra Quartuccio

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Dalla residenza municipale, li 05.05.2017

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

---

**Affissa all'albo pretorio on line dal 05.05.2017 al 20.05.2017**

**nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015"**

**Defissa il 21.05.2017**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 05.05.2017, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015".

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**