



# COMUNE DI MISILMERI

Citta' Metropolitana di Palermo

## Deliberazione della Giunta Comunale

*Con immediata esecuzione*

**COPIA**

**N. 48 del registro**

**Data 5 giugno 2017**

**Oggetto:** Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2017/2019 art. 170 comma 1 del D.Lvo 267/2000.

---

L'anno duemiladiciassette il giorno cinque del mese di giugno, alle ore 14:30 e segg., in Misilmeri e nella solita sala delle adunanze, si é riunita la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco ai sensi dell'art.13 della L.R. n.7/92, come modificato dall'art.41 della L.R. n.26/93, con l'intervento dei Sigg:

1) STADARELLI ROSALIA	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
2) CORRENTI MATTEO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
3) FERRARO ELISABETTA	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
4) LO GERFO GIUSTO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente
5) MINI' FILIPPO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/> Presente	<input type="checkbox"/> Assente

Assume la presidenza la dott.ssa Rosalia Stadarelli, nella qualità di Sindaco del Comune.-

Assiste il Segretario Generale del Comune dott.ssa Pietra Quartuccio.-

Constatata la legalità del numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta.-

## **Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"**

### **Premesso che:**

- Con D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011 sono state introdotte nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.
- In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione del bilancio, allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli Enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento unico di programmazione, di seguito denominato DUP;
- Il DUP è lo strumento che guida l'attività strategica e operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario alla elaborazione di tutti gli altri documenti di programmazione;
- Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica( SeS ) e la sezione operativa ( SeO ). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda paria a quello del bilancio di previsione;

Visto l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ( T.U.E.L. ), approvato con decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 Luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad orizzonte temporale almeno triennale e al 31 dicembre il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Preso atto che il D.L.n.244 del 30/12/2016 ha fissato il termine ultimo per la deliberazione del Bilancio di previsione al 31 Marzo 2017;

Dato atto che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Considerato che tutti gli Assessori e i Responsabili delle Aree sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Considerato altresì che la normativa sopra richiamata non disciplina la procedura e i tempi di approvazione del DUP, né i poteri del Consiglio Comunale in ordine alle linee strategiche contenute nel documento , limitandosi a procedere l'obbligo in capo alla Giunta Comunale di presentare il DUP al Consiglio entro il 31 dicembre;

- Preso atto che alla sezione operativa del DUP risultino inoltrati gli atti relativi alla programmazione dei LL.PP in conformità con il piano triennale approvato dal Consiglio Comunale con del.13 del 29/03/2017;
- Alla programmazione del fabbisogno del personale in conformità alla programmazione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 46 del 01.06.2017;

- Al piano delle alienazioni e delle valutazioni del patrimonio Comunale in conformità con il Piano approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 21 del 06/03/2017;
- Visto il vigente regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.10 del 22/03/2016;
- Visti gli artt.14 e 15 del vigente regolamento di contabilità;
- Visto l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 " Competenze delle Giunte " ;

## **Propone**

1. Di approvare il DUP Documento Unico di Programmazione per gli anni 2017-2018-2019, allegato alla presente proposta per farne parte integrante e sostanziale, redatto nel rispetto del principio contabile 4/1 del D.L 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.;
2. Di disporre la presentazione al Consiglio Comunale nei modi e termini previsti dal vigente regolamento comunale di contabilità;
3. Trasmettere la presente deliberazione al Collegio dei Revisori per l'acquisizione del relativo parere;
4. Di disporre che la presente deliberazione e i suoi allegati siano pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione " Amministrazione trasparente " sottosezione provvedimenti - sotto ambito " Provvedimenti di indirizzo politico e in ossequio al D.lvo 33/2013- art.23;
5. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

Misilmeri, 01/06/2017

**Il proponente**

F.to: dott.ssa Bianca Fici

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt.53 della legge 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.R 48/91, 147 bis, comma1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 01/06/2017

**Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"**  
F.to: dott.ssa Bianca Fici

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt.53 della L.142/90, come recepito dall'art.1 della L.r 48/91, comma 1, e 147 bis, comma1, del D.Lgs 267/00, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

Misilmeri, 01/06/2017

**Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"**  
F.to: dott.ssa Bianca Fici

## **La Giunta Comunale**

Presa in esame la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto: «Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2017/2019 art. 170 comma 1 del D.Lvo 267/2000», predisposta dall'unità organizzativa responsabile del relativo procedimento;

Rilevato che la predetta proposta é completa dei pareri favorevoli espressi dai soggetti di cui all'art.53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dall'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 della legge 23.12.2000, n.30, e precisamente:

-dalla dott.ssa Bianca Fici, responsabile dell'area 2, in ordine alla regolarità tecnica

-dalla dott.ssa Bianca Fici, responsabile dell'area 2, in ordine alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti, espressi secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia;

### **Delibera**

Approvare la proposta di deliberazione, avente per oggetto: «Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2017/2019 art. 170 comma 1 del D.Lvo 267/2000», il cui testo si intende interamente ritrascritto.

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R.44/91.

Letto, approvato e sottoscritto.-

**IL SINDACO**

F.to: dott.ssa Rosalia Stadarelli

**L'ASSESSORE ANZIANO**

F.to: avv. Elisabetta Ferraro

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to:dott.ssa Pietra Quartuccio

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

in data odierna perchè dichiarata immediatamente eseguibile

in data \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

Misilmeri, li 05.06.2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to. dott.ssa Pietra Quartuccio

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
dalla residenza municipale, li 06.06.2017

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

---

**Affissa all'albo pretorio on line dal 06.06.2017 al 21.06.2017**

**nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015"**

**Defissa il 22.06.2017**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 21.06.2017, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015".

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**