

COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)
AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602

Email: comune@comune.misilmeri.pa.it

PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

Allegato "B" alla Determinazione del responsabile del servizio n. 128 /A 3 del 30/6/2017

Oggetto: Lettera d'invito per Affidamento della gestione di uno Sportello Sociale e dell'erogazione di prestazioni integrative socio-assistenziali, nell'ambito dell'Home Care Premium 2017. Periodo luglio 2017 /dicembre 2018.

Ai Fornitori presenti sul ME.PA.
del Metaprodotto "Servizi di assistenza sociale"

Codice CIG: 71207737C4

- 1.0 Amministrazione appaltante: Comune di Misilmeri - Piazza Comitato n. 26, 90036 Misilmeri (PA) - Telefono 091/8711300 - Telefax 091/8733384, nella qualità di capofila del DSS 36.
- 2.0 Oggetto dell'appalto: Affidamento della gestione di uno Sportello Sociale e dell'erogazione di prestazioni integrative socio-assistenziali, nell'ambito dell'Home Care Premium 2017. Periodo luglio 2017 / dicembre 2018.
- 3.0 Importo a base di gara. L'importo complessivo previsto per la realizzazione del servizio è di € **588.023,81** oltre IVA al 5% di cui:
 - € **101.065,60** per costo del personale **incomprimibile** comprensivo di tutti gli emolumenti da corrispondere, oneri fiscali e previdenziali come da C.C.N.L. vigente per le cooperative sociali e DUVRI.
 - € **476.223,81** per costo **incomprimibile** relativo alle prestazioni integrative socio-assistenziali.
 - € **10.743,40** per costo **oneri di gestione e acquisto sussidi, quale importo soggetto a ribasso e sullo stesso non potrà essere praticato un ribasso superiore al 50% a pena di esclusione.**

La stazione appaltante, per il modello gestionale, si riserva di rideterminare i costi del servizio, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a pretendere, qualora, in relazione al numero di utenza effettivamente assistita rispetto a quello complessivo preventivato all'atto dell'istanza di adesione all'HCP 2017, fosse necessario diminuire il personale o le ore ad esso assegnate, tenuto conto che l'INPS rapporta il finanziamento per il modello gestionale in relazione al numero di utenza effettivamente assistita; oppure nel caso in cui l'INPS decida di rideterminare le somme

Al finanziamento si farà fronte con Fondi erogati dall'INPS – Gestione dipendenti pubblici. Qualora da parte dell'INPS dovesse essere revocato il finanziamento o l'Accordo stipulato tra l'INPS e il Comune di Misilmeri venisse risolto con la restituzione all'Istituto delle somme anticipate e non rendicontate, anche il contratto sottoscritto tra il Comune e l'Ente affidatario sarà automaticamente risolto ed il soggetto affidatario nulla avrà a che pretendere dall'Amministrazione aggiudicante.



COMUNE DI MISILMERI

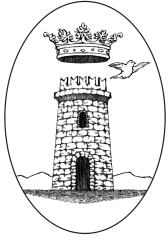
(Città Metropolitana di Palermo)
AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602

Email: comune@comune.misilmeri.pa.it

PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

- 4.00. Criterio di aggiudicazione: RDO da esperire sul ME.PA. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs.vo 50/2016, sotto l'aspetto qualitativo ed economico, con prevalenza del primo, giusta previsione del D.P.C.M. 30 marzo 2001, così come descritto nel capitolato speciale d'appalto, invitando tutte le ditte nel Metaprodotto "Servizi di assistenza sociale".
- 4.01. Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso ed escluse quelle alla pari o in aumento.
- 4.02. Saranno escluse automaticamente dalla gara le offerte che presentano una offerta pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art. 97 del decreto Lgs.vo n.50/2016. La procedura di esclusione automatica non sarà comunque applicata se il numero delle offerte ammesse risulterà inferiore a 10. In tale caso l'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio;
- 4.03. La gara sarà presieduta dal funzionario responsabile dell'Area 3- "Sociale ed Informatica".
- 4.04. Il seggio di gara sarà costituito con apposita determinazione del Responsabile con successivo e separato atto.
- 5.00. Responsabile del procedimento: Responsabile unico del procedimento relativo a tutte le fasi della procedura di gara è il dott. Domenico Tubiolo.
- 5.01. Capitolato speciale d'appalto: Il capitolato speciale d'appalto, recante dettagli del servizio, unitamente al presente bando di gara, saranno pubblicati all'albo pretorio comunale nonché sull'apposita pagina "Bandi e risultanze di gara" del sito web dell'Ente (www.comune.misilmeri.pa.it).
- 6.00. Requisiti per la partecipazione alla Gara
- Requisiti per la partecipazione senza il possesso dei quali, l'operatore economico viene automaticamente escluso dalla gara, sono:
- Requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;
 - Requisiti di selezione ai sensi dall'art. 83, del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;
 - Dichiarazione, ai sensi del Protocollo di Legalità, sottoscritto in data 29/12/2016 tra il Comune di Misilmeri e la Prefettura di Palermo, comprendente le clausole di seguito indicate:
 1. la sottoscritta impresa dichiarata di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto in data 29/12/2016 con la prefettura di Palermo, tra l'altro consultabile al sito:<http://www.prefettura.it.palermo/> e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.
 2. La sottoscritta impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento dell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 1, comma 1, lett.a) del protocollo, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo. Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art.1, comma 53, della L.190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.



COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)
AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602

Email: comune@comune.misilmeri.pa.it

PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

3. La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
4. La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3) e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.
5. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate alla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedura concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.
6. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
7. La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche, di autorizzare subappalti a favore di imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.
8. La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art.1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p..



COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)
AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602

Email: comune@comune.misilmeri.pa.it

PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

9. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art.1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., e 356 bis c.p..

a) Requisiti di idoneità professionale, iscrizione per attività inerenti l'oggetto della procedura:

- Iscrizione nel registro della competente Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in analogo registro Professionale di Stato aderente alla U.E.;
- Essere in regola con gli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi INPS e INAIL;
- Decreti di iscrizione nell'apposito Albo Regionale delle istituzioni socio-assistenziali, ai sensi dell'art. 26 della L.R. 22/86, sez. anziani, minori e disabili, o altre iscrizioni di analoga valenza presso le altre regioni italiane.

b) Requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria: di avere idonea capacità economica e finanziaria documentata dalle dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari, art. 86 comma 4, allegato XVII Parte I del D. Lgs. 50/16, debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica – finanziaria, riferito all'importo della presente gara, con l'attestazione che la ditta ha sempre fatto fronte ai propri impegni. In alternativa una dichiarazione concernente il fatturato globale degli ultimi tre esercizi nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili. Il fatturato globale non dovrà essere nel triennio inferiore € **883.000,00**.

c) Requisiti tecnico professionali: occorre presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione concernente l'elenco dei servizi prestati negli anni 2014-2015-2016 dalla Ditta nel settore oggetto della gara, ad enti pubblici con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

Requisito minimo consiste nell'aver gestito nel settore di attività oggetto dell'appalto (prestazioni domiciliari e sportello) servizi per un importo non inferiore a quello posto a base d'asta;

7.00 Modalità di partecipazione: Possono partecipare alla gara gli operatori economici, operanti nel settore socio – assistenziale (art. 26 L.R. 22/86) e iscritti alla CCIAA per la categoria di attività corrispondente a quella oggetto della presente procedura di gara e, comunque, ditte o imprese che devono contenere tra i loro fini statuari lo svolgimento di servizi di assistenza in favore di anziani, minori e disabili.

Per partecipare alla gara le ditte concorrenti dovranno fare pervenire i documenti di cui al successivo punto 9.00. Non avranno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate.

7.01 L'offerta dell'Operatore economico deve comprendere: A "Documentazione", B "Offerta Tecnica" e C "Offerta Economica".

7.02 Modalità di presentazione delle offerte: le ditte concorrenti dovranno presentare l'Offerta sul ME.PA, entro e non oltre le ore **12:00** del **20/07/2017**, a pena di esclusione dalla gara.



COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)
AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602

Email: comune@comune.misilmeri.pa.it

PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

7.03 Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30.03.2001, in possesso dei requisiti di legge, operanti nel settore socio-assistenziale ed educativo. Sono escluse le organizzazioni di volontariato (L.266/91). Gli Enti con sede legale in Sicilia devono essere iscritti all'Albo regionale per la sezione anziani, minori e disabili, ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 22/86. Gli Enti con sede legale in altra regione devono possedere l'iscrizione in albi analoghi, dove previsti, e, comunque, devono contenere nell'atto costitutivo e/o nello statuto lo svolgimento di servizi di assistenza in favore di anziani, disabili e minori.

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'art.32, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ciascun concorrente non può presentare più di una offerta.

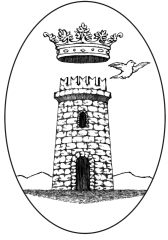
7.04 Celebrazione della Gara: La gara sarà celebrata in modalità elettronica sul MEPA il **21/7/2017 alle ore 9,00**, presso la sede dell'Area 3- Sociale ed Informatica, viale Europa, 346/a, Misilmeri;

8.00 Elenco documenti da presentare (di cui al punto 7.01)

9.00 Nel File A/Documentazione, deve essere inserita la seguente documentazione:

Domanda di partecipazione alla procedura di gara, debitamente sottoscritta dal titolare/rappresentante legale/procuratore autorizzato o di altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'operatore economico;

1. Dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/16 e dichiarazione, ai sensi del Protocollo di Legalità;
2. Idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari, art 86 comma 4, allegato XVII Parte I del D. Lgs. 50/16, debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di capacità economica e finanziaria, riferito all'importo della presente gara, con l'attestazione che l'operatore economico ha sempre fatto fronte ai propri impegni. In alternativa una dichiarazione concernente il fatturato globale degli ultimi tre esercizi nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili. Il fatturato globale non dovrà essere nel triennio inferiore al doppio dell'importo posto a base d'asta.
3. Atto costitutivo dell'operatore economico e statuto dal quale si evince che il medesimo nell'oggetto sociale prevede lo svolgimento di servizi di assistenza in favore di anziani, minori e disabili;
4. Le associazioni non lucrative onlus dovranno produrre documentazione attestante il loro stato di associazione non lucrativa oltre all'atto costitutivo che prevede tra le finalità lo svolgimento di servizi di assistenza in favore di anziani, minori e disabili;
5. Copia del capitolato speciale d'appalto sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante, per accettazione incondizionata di tutte le disposizioni in esso contenute;
6. Cauzione provvisoria. L'offerta deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo a base di gara sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 c.1 del D.Lgs 50/2016.



COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)
AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602

Email: comune@comune.misilmeri.pa.it

PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

7. PASSOE rilasciato al concorrente dal sistema AVCpass, il quale dovrà essere ottenuto autonomamente dal concorrente solo ed esclusivamente mediante procedura on-line, da attivare e concludere, previa registrazione a detto sistema, dal concorrente stesso, tramite il portale (sito internet) della stessa AVCP all'indirizzo www.avcp.it, nel rispetto delle istruzioni reperibili nello stesso sito.

Per la presente gara in favore dell'ANAC è dovuto un contributo di Euro 70,00.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura prevista dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari all'uno per mille del valore della gara. L'eventuale sanzione, da corrispondere a termini di legge, è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione ma non applica alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

- 9.01 Nel File di sistema B/Offerta Tecnica, contenente gli elementi che saranno oggetto della valutazione tecnica ai sensi dell'art.9 del Capitolato Speciale d'Appalto per max 80 /100 punti;
- 9.02 Nel File di sistema "C/Offerta economica", max punti 20/100, dovrà essere riportato l'importo a base d'asta decurtato dal ribasso relativo solo agli oneri di gestione. I prezzi si devono intendere comprensivi di tutti i servizi, le prestazioni e le forniture previste dal capitolato, nonché di quelli aggiuntivi offerti dal concorrente indicati nel progetto presentato, oltre le spese e ogni altro onere, espresso e non, derivante dal capitolato e dalla offerta tecnica.

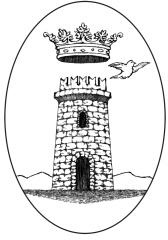
L'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di celebrazione della gara.

- 10.00 Modalità di svolgimento della gara: Il giorno fissato per la gara, la commissione tecnico-amministrativa, appositamente costituita procederà in seduta pubblica all'esame della documentazione prodotta dagli offerenti ai fini dell'ammissione alla gara.

Successivamente, in forma riservata, la Commissione di gara, in una o più sedute, procederà, attraverso i tecnici che la costituiscono, alla valutazione dell'offerta-tecnica e formerà apposita graduatoria provvisoria delle stesse, attribuendo i punteggi secondo le modalità previste dall'art. 9 del capitolato speciale d'appalto.

Conclusa la valutazione tecnica, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, alla lettura della graduatoria di cui sopra ed all'apertura delle offerte economiche, con l'attribuzione del relativo punteggio e alla conseguente formazione della graduatoria definitiva.

E' stabilita una soglia minima di idoneità tecnica non inferiore a 45/80 punti, nel senso che i concorrenti che nella valutazione dell'offerta tecnica non raggiungano la suddetta soglia non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica.



COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)
AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602

Email: comune@comune.misilmeri.pa.it

PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

Dopo l'attribuzione dei singoli punteggi previsti del capitolato speciale d'appalto si procederà alla stesura di una graduatoria finale.

Il servizio sarà affidato alla ditta a cui sarà attribuito il massimo punteggio.

AVVERTENZE:

La ditta aggiudicataria sarà tenuta ai seguenti adempimenti:

- esibizione della documentazione comprovante i requisiti relativi alla idoneità professionale e alla capacità economico-finanziaria e tecnica;
- costituzione della garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art.103 del D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- stipula del contratto. Trattandosi di contratto stipulato con modalità elettronica, non occorre il contratto in forma pubblica amministrativa (art.32, comma 14, del D.Lgs. 50/2006) e quindi la stipula avverrà a mezzo scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d'uso, con l'inserimento a sistema del Documento di Stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MEPA contenente i dati della RDO e dell'offerta selezionata ai sensi dell'art. 52 delle Regole del Sistema E-Procurement.

Si procederà alla celebrazione della gara anche se perviene, o rimane in gara, una sola offerta valida.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Nel caso in cui nell'offerta si dovessero riscontrare discordanze tra il ribasso espresso in cifre e quello in lettere, verrà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione (art. 77 R.D. 23 maggio 1924, n. 827).

Nella graduatoria finale, in caso di punteggio uguale, conseguito dagli operatori economici, si procederà a sorteggio immediato.

Qualora la ditta non provveda alla stipula del contratto nei termini fissati, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione stessa, fatto salvo il diritto di intraprendere ogni utile azione per il risarcimento del danno.

In caso di mancata stipula del contratto o mancata sua esecuzione per fatto imputabile al primo aggiudicatario, l'appalto potrà essere aggiudicato alla ditta che segue nella graduatoria finale.

Restano a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese contrattuali, ove previste.

Le autocertificazioni corredate da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredate da traduzione giurata.

Per quant'altro non previsto nella presente lettera d'invito valgono le vigenti norme di legge in materia, se ed in quanto applicabili.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non celebrare la gara, di sospenderla o di rinviarla, senza che ciò possa dare diritto a reclamo o pretesa alcuna.

Non si procederà all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)
AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602

Email: comune@comune.misilmeri.pa.it

PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

Il Responsabile dell'Area 3

Dott. Domenico Tubiolo