



2

COMUNE DI MISILMERI

Area 1 “Affari generali ed istituzionali”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 38 /A 1 del registro

Data 27.02.2017

Oggetto: Formazione prevista dal piano anticorruzione. Partecipazione a seminario del Segretario Generale e di alcuni dipendenti. Impegno di spesa.

Il giorno 27.02.2017, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 175

I responsabili delle Aree 1 e 9

Di concerto con il Segretario Generale, responsabile anticorruzione del Comune

Premesso che la legge 190/2012 (c.d. legge anticorruzione) include la formazione del personale tra le misure di contrasto ai fenomeni corruttivi, prevedendo forme accentuate di responsabilità per dirigenti e responsabile anticorruzione in caso di inosservanza dell'obbligo formativo nei confronti dei dipendenti;

Considerato che il piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) dispone che le pubbliche amministrazioni debbano programmare interventi formativi adeguati di livello sia generale che specifico;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 31.01.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano triennale 2017/2019 della prevenzione della corruzione;

Vista la parte seconda del sopra citato piano triennale, punto 7 – formazione, lettera a), ove si prevede che la misura della formazione, definita dal PNA come misura obbligatoria, deve essere finalizzata quale azione che possa effettivamente prevenire o contrastare comportamenti corruttivi;

Considerato che il programma di formazione 2017 indicato nel sopra citato punto 7 del piano anticorruzione prevede la materia del Foia (nuovo accesso civico) e quello relativo agli adempimenti sul nuovo codice degli appalti;

Vista la scheda di rilevazione dei rischi di fenomeni corruttivi e delle misure di prevenzione comune a tutte le strutture burocratiche del Comune di Misilmeri (Aree), ove, al punto 1, viene individuata la misura inerente i procedimenti relativi alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori forniture e servizi;

Vista la proposta prodotta dalla Mediaconsult s.r.l., con sede in Barletta, relativa al seminario su "Le nuove procedure del MePA alla luce del D.Lgs. 50/2016" che sarà tenuto a Palermo il 28.02.2017;

Considerato che il Segretario Generale, nella qualità di responsabile della prevenzione della corruzione, ha fatto presente che prenderà parte al citato corso, e, nel contempo, autorizza la partecipazione al sopra citato seminario dei dipendenti geom. Rosolino Raffa, geom. Francesco Ciglietti, della dott.ssa Maria G. Russo;

Considerato che la spesa concordata per la partecipazione di n. 3 soggetti, geom. Raffa, geom. Ciglietti per intero e al 50% per il Segretario Generale (solo mattina) e per la dott.ssa Russo (solo pomeriggio), ammonta a complessivi € 682,00, esente iva;

Dato atto che la formazione in materia di appalti pubblici non è sottoposta ai tetti di spesa di cui all'art. 6, comma 13°, del D.L. 78/2010 qualora essa sia compresa nella formazione obbligatoria ex legge 190/2012 nel piano triennale anticorruzione, come nel caso in ispecie;

Considerato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 27 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il Comune assicura ed incentiva la formazione, l'aggiornamento e il perfezionamento del personale come condizione essenziale di efficacia della propria azione e come elemento di valorizzazione della capacità e delle prospettive professionali dei propri dipendenti;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto che la fornitura del superiore servizio è stata registrata al Simog ottenendo il seguente CIG: Z1B1D8BBAC;

Ritenuto di poter affidare la fornitura del servizio di formazione in parola alla Mediaconsult;

Considerato che si rende necessario assumere impegno di spesa di € 682,00 sul bilancio comunale

Visto l'O.A.EE.LL.,

determinano

- 1) Affidare alla Mediaconsult S.r.l., con sede in Barletta, la fornitura della formazione sul tema "Le nuove procedure del MePA alla luce del D.Lgs. 50/2016" alla quale

parteciperanno il Segretario Generale e i dipendenti dott.ssa Maria Grazia Russo, geom. Rosolino Raffa e geom. Francesco Ciglietti, che avrà luogo a Palermo nella giornata del 28.02.2017;

- 2) Impegnare l'onere di € 682,00 per € 500,00 sull'int. sull'int. Cod. 1.01.08.03 del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, cap. pag. 338 denominato "spese per la formazione del personale 1.190 anticorruzione" il cui stanziamento di € 500,00 è interamente disponibile, e per € 182,00 sull'int. Cod. n. 01.11.103, cap. pag. 339 "spese per partecipazione a convegni di studio e aggiornamenti" il cui stanziamento di € 3.630,00 è interamente disponibile, dandosi atto che trattasi di spesa obbligatoria non frazionabile;
- 3) Provvedere alla liquidazione della spesa previa acquisizione di regolare fattura, durc e dichiarazione sulla tracciabilità finanziaria;
- 4) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

Prud n. 8102
 - Imp n. 296/17
 - Imp n. 297/17

Il responsabile dell'Area 1
 Dr. A. Cutrona

Il Responsabile dell'Area 9
 Dott.ssa F. Politi

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

Misilmeri, 27.02.2017

Il Responsabile dell'Area 1
 Dott. A. Cutrona

Il Responsabile dell'Area 9
 Dott.ssa F. Politi

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sulla presente determinazione si appone, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	Impegno
"spese per la formazione del personale 1.190 anticorruzione"	€ 500,00	338	/	296/17

"spese per partecipazione a"	€ 182,00	339	/	297/17
------------------------------	----------	-----	---	--------

MISILMERI, 27 FEBBRAIO 2017
 (CANTIERI COMUNALI)

Iban Mediaconsult

Comune

ven 03/03/2017 12.33

A:Angela Pavone <a.pavone@comune.misilmeri.pa.it>;

Da: Mediaconsult Srl <commerciale@mediaconsult.it>
Inviato: martedì 28 febbraio 2017 10.27
A: Comune
Oggetto: Sollecito determina Seminario: Palermo 28/02/2017

Gentile Cliente,
a conferma della Sua iscrizione al seminario: **Le nuove procedure del MePA alla luce del d.lgs. 50/2016** ., a seconda dell'opzione che più le aggrada, Le chiedo gentilmente di inviarmi:

- Una copia del Bonifico Bancario intestato a:
Mediaconsult Srl
Codice IBAN IT69D0200841352000101429284 c/o UNICREDIT SPA
Causale: SEMINARI
- Una copia della determina o dell'impegno di spesa, firmati da un responsabile amministrativo o di settore, intestati a:
MEDIACONSULT SRL
VIA PALMITESSA 40
76121 BARLETTA (BT)
P.IVA E C.FISC. 07189200723

Restando a disposizione per qualunque chiarimento, porgo cordiali saluti.

Oana Popa

Linea Seminari e Formazione

Mediaconsult Srl

tel.: 02.36048262 - 0883.519445

fax: 0883.57.01.89 - 0883.57.61.46

commerciale@mediaconsult.it

www.mediaconsult.it

Affissa all'albo pretorio il **6 MAR. 2017**
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il **22 MAR. 2017**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **6 MAR. 2017**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
