

# COMUNE DI MISILMERI

## Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

### Determinazione del responsabile del servizio

N. 83 /A 1 del registro

Data 07.04.2017

**Oggetto:** Riaccertamento dei residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio 2016.

---

Il giorno 07.04.2017, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 358

## **Il Responsabile dell'Area 1 "Affari generali ed istituzionali"**

**Premesso che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 17.08.2016 è stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018;

**Visto** Il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 05.05.2009, n. 42";

**Viste** le modalità per il riaccertamento dei residui attivi e passivi sulla base delle disposizioni dettate in materia di armonizzazione contabile dall'art. 3 del D.Lcgs. 118/2011;

### **Tenuto conto che:**

- la Circolare del Ministero dell'Interno n. F.L. 19/95 del 18 settembre 1995, per la parte che concerne il presente provvedimento, dispone che, per gli esercizi finanziari successivi all'anno 1995, il provvedimento ricognitivo dei residui attivi e passivi è di competenza dirigenziale;
- alla luce di tale disposizione sono i Responsabili dei settori dell'Ente a provvedere alla ricognizione dei residui attivi e passivi di competenza, individuando quelli da far confluire nell'avanzo vincolato e quelli da re-imputare agli esercizi successivi secondo le rispettive scadenze;

**Atteso**, pertanto, che sulla base dei principi precedentemente menzionati:

- i residui attivi e passivi al 31.12.2016 cui non corrispondono obbligazioni perfezionate devono essere definitivamente eliminati;
- i residui passivi sussistenti alla data dall'01.01.2016 relativi a procedure di spesa di parte corrente non concluse alla data del 31/12/2016, riferite agli impieghi di entrate a destinazione vincolata, confluiscono nell'avanzo di amministrazione vincolato o vengono reiscritti nel fondo pluriennale vincolato di parte corrente;
- i residui passivi di parte corrente sussistenti a seguito della revisione condotta alla data del 31/12/2016, sono reimputati sulla base della data di scadenza del debito, al fine della riassunzione degli impegni negli esercizi futuri fino alla conclusione degli interventi finanziati;
- i residui attivi sussistenti alla data del 31/12/2016, sono reimputati sulla base della data di esigibilità del credito negli esercizi interessati;

**Ritenuto**, pertanto, che dalla verifica ordinaria sulla consistenza e l'esigibilità dei residui secondo i nuovi principi contabili applicati si rappresenta quanto segue:

- alcune voci sono da eliminare definitivamente in quanto non corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate;
- altre voci relative alle spese legali del fondo pluriennale vincolato, a seguito di interlocuzione scritta e verbale con i legali di fiducia dell'Ente, sono da reimputare ad esercizi successivi rispetto al 2017, nei quali l'esigibilità avrà probabile scadenza;

**Visto** l'art. 86 del regolamento comunale di contabilità;

**Visti** gli allegati prospetti di riaccertamento dei residui attivi e passivi che costituiscono parte integrante della presente determinazione, con i quali si è proceduto a reimputare le entrate e le spese nell'esercizio in cui gli stessi si ritiene siano esigibili sulla base di quanto espresso in precedenza;

- "Allegato A" : elenco dei residui passivi riaccertati alla data del 31.12.2016;
- "Allegato B" : elenco dei residui attivi riaccertati alla data del 31.12.2016;

**Visto il D.Lgs 267/00;**

**Visto il D.Lgs 118/2011;**

**Vista** la L.R. 7 settembre 1998 n. 23, di recepimento della citata L. 127/97;

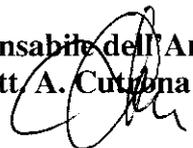
**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**determina**

1. Di individuare i residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio 2016, come risultanti negli annessi allegati "A" e "B" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

**Il responsabile dell'Area 1**  
**Dott. A. Cutrona**



**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 07.06.2017

**Il Responsabile dell'Area 1**  
**Dott. A. Cutrona**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 147, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il visto di regolarità contabile .

Misilmeri, 10.06.2017

**Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"**  
**Dott.ssa B. Fici**

---

Affissa all'albo pretorio il **14 APR. 2017**  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il **30 APR. 2017**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **14 APR. 2017**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, lì

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---