



COMUNE DI MISILMERI

Area 9 “CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 83/A9 del registro

Data 27.07.2017

Oggetto: corresponsione A.N.F. ai dipendenti comunali - II^ Tranche -
Periodo 01.07.2017 / 30.06.2018

Il giorno **27.07.2017**, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Francesca Politi, Funzionario Responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. _____

687

Il Responsabile dell'Area 9 "CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO"

Viste le richieste formulate dal personale dipendente tendenti ad ottenere l'assegno per il nucleo familiare per il periodo 01.07.2017 / 30.06.2018;

Dato atto che le richieste di cui sopra sono formulate ai sensi di legge e che contengono le prescritte dichiarazioni;

Visto il D.P.R. Rep. 30.05.1955, n.797;

Visto il D.L. 13.03.1988, n.69, così come convertito in legge 13.05.1988, n.153;

Visto il D.L.16.05.1994, n.299, convertito in legge 451/94;

Vista la legge 22.03.1995, n.85;

Vista la legge 28.12.1995, n.550;

Visto il decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 11.04.1996, pubblicato nel G.U.R.I. del 30.05.1996, nonché quello del 19.03.1997, pubblicato nella G.U.R.I. n.98 del 29.04.1997 e quello del 13.05.1998;

Vista la circolare INPS n.87 del 18.05.2017;

Effettuati i necessari conteggi;

Considerato dover provvedere;

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2017/2019;

Visto l'O.A.EE.LL.;

Dato atto altresì che, ai sensi di quanto previsto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012 e s.m.i. e dell'art.14 del Codice di comportamento dei dipendenti, è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali della sottoscritta e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Vista la Determinazione Sindacale n.10 del 05.03.2015 con la quale il Sindaco ha nominato la sottoscritta, Dott.ssa Francesca Politi, Responsabile dell'Area 9 attribuendogli la P.O. e le funzioni di cui all'art.107 del T.U.E.L.;

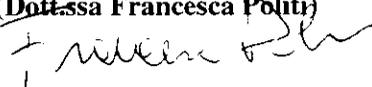
Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000

DETERMINA

- 1) Stabilire e corrispondere ai sottototati dipendenti comunali l'importo mensile a fianco di ciascun nominativo segnato, a titolo di assegno nucleo familiare dovuto per il periodo 01.07.2017 / 30.06.2018:

- Bonanno Francesco	€ 217,17
- Cannova Antonino	€ 10,33
- Gilia Angela	€ 42,66
- Livorno Filippo	€ 137,50
- Terranova Girolamo	€ 30,98
- Ugonotti Giuseppe	€ 25,82
- Vella Adamo Pasquale	€ 164,49
- 2) Fare gravare l'onere derivante del presente provvedimento sugli artt.1 dei pertinenti capitoli pag. denominati "Stipendi e altri assegni fissi al personale" che presentano sufficiente disponibilità;
- 3) Conguagliare ai predetti dipendenti le competenze arretrate al 31.07.2017;
- 4) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 5) Disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione.

IL RESPONSABILE AREA 9
(Dott.ssa Francesca Politi)



Affissa all'albo pretorio il **28 LUG. 2017**
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il **13 AGO. 2017**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **28 LUG 2017**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
