

R

# COMUNE DI MISILMERI

Area 5: Lavori Pubblici e Manutenzioni

## Determinazione del Responsabile del servizio

N. 195/A 5 del registro

Data 22 luglio 2017

**Oggetto:** Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esercizio 2016 e precedenti ai sensi del TUEL 267/2000, novellato dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.-

Il giorno 22 del mese di luglio dell'anno 2017, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Geom. Rosolino Raffa, nella qualità di Responsabile del dell'Area 5 – LL.PP. e Manutenzioni, giusto Provvedimento del Sindaco n° 10 del 05/03/2015, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale N. 721 del \_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE DELL'AREA 5

- **Premesso** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 29.06.2017, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2017, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale per il triennio 2017/2019;
- **Visto** il D.Lgs. 23.6.2011, n.118 e s.m.i., recante: "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42.*";
- **Viste** le modalità per il riaccertamento dei residui attivi e passivi sulla base delle disposizioni dettate in materia di armonizzazione contabile dall' art. 3 D.Lgs 118/2011;

### **Tenuto conto che:**

- la Circolare del Ministero dell'Interno n. F.L. 19/95 del 18 settembre 1995, per la parte che concerne il presente provvedimento, dispone che, per gli esercizi finanziari successivi all'anno 1995, il provvedimento ricognitivo dei residui attivi e passivi è di competenza dirigenziale;
- alla luce di tale disposizione sono i Responsabili dei settori dell'Ente a provvedere alla ricognizione dei residui attivi e passivi di competenza, individuando quelli da far confluire nell'avanzo vincolato e quelli da re-imputare agli esercizi successivi secondo le rispettive scadenze;
- **Atteso** che, sulla base dei principi previsti dalla normativa vigente:
- i residui attivi e passivi al 31/12/2016 cui non corrispondono obbligazioni perfezionate devono essere definitivamente eliminati;
- i residui passivi sussistenti alla data del 1° gennaio 2017 relativi a procedure di spesa di parte corrente non concluse alla data del 31/12/2016, riferite agli impieghi di entrate a destinazione vincolata, confluiscono nell'avanzo di amministrazione vincolato o vengono reiscritti nel fondo pluriennale vincolato di parte corrente;
- i residui passivi in conto capitale sussistenti a seguito della revisione condotta alla data del 31/12/2016, relativi a procedure di spesa in corso di esecuzione, sono reimputati e reiscritti nel fondo pluriennale vincolato di parte capitale;
- i residui passivi di parte corrente sussistenti a seguito della revisione condotta alla data del 31/12/2016, sono reimputati sulla base della data di scadenza del debito, al fine della riassunzione degli impegni negli esercizi futuri fino alla conclusione degli interventi finanziati;
- i residui attivi sussistenti alla data del 31/12/2016, sono reimputati sulla base della data di esigibilità del credito negli esercizi interessati;
- **Ritenuto**, pertanto, che dalla verifica ordinaria sulla consistenza e l'esigibilità dei residui secondo i nuovi principi contabili applicati sono stati rilevati sia voci da eliminare definitivamente in quanto non corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sia voci da eliminare e da reimputare agli esercizi successivi rispetto al 31/12/2016, nelle quali l'esigibilità avrà scadenza;

- **Visto** l'art. 86 del vigente regolamento comunale di contabilità;
- **Visti** gli allegati prospetti di riaccertamento dei residui passivi e attivi che costituiscono parte integrante della presente determinazione, con i quali si è proceduto, tra l'altro, a reimputare le spese nell'esercizio in cui gli stessi si ritiene siano esigibili sulla base di quanto espresso al capoverso precedente;
- **“Allegato A”**: elenco dei residui attivi riaccertati alla data del 31/12/2016;
- **“Allegato B”**: elenco dei residui passivi riaccertati alla data del 31/12/2016.
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. lgs 267/2000;

**Visti:**

- la circolare del Ministero dell'Interno n. F.L. 19/95 del 18 settembre 1995;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- i principi contabili redatti dall'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli enti locali il 18/11/2008;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente.

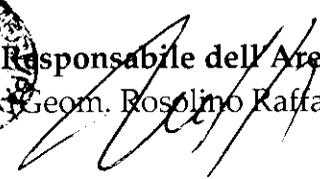
**DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- **Di individuare** i residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio 2017, come dagli elenchi “A” e “B” allegati, per farne parte integrante e sostanziale, alla presente determinazione.

- **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. lgs 267/2000.

Il Responsabile dell'Area 5  
(Geom. Rosolino Raffa)



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

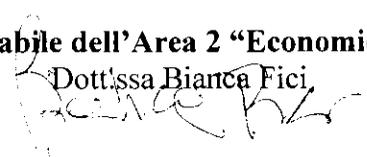
Sulla presente determinazione SI APPONE/~~NON SI APPONE~~, ai sensi dell'art. 147, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il visto di regolarità contabile .

Misilmeri, 02 luglio 2017

Agosto 2017

**Il Responsabile dell'Area 2 “Economico-finanziaria”**

Dott.ssa Bianca Fici



Affissa all'albo pretorio il - 4 AGO. 2017  
Defissa il **20** AGO. 2017

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ - 4 AGO. 2017 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**