



ORIGINALE

2

**COMUNE DI MISILMERI**  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Area II : ECONOMICO - FINANZIARIA

**Determinazione del responsabile del servizio**

N. 51 / A II del registro  
Data 10/08/2017

**Oggetto:** Indizione di procedura aperta per l'affidamento del servizio relativo alla contabilità IVA per l'anno di imposta 2017, compilazione modello unico 2018 , cura del contenzioso tributario IVA, trasmissione telematica Mod. Unico 2017 e mod. 770/2018 ordinario, semplificato Irap . **Nomina R.U.P rag. Francesco Ferraro.**

---

Il giorno 10/08/2017 , in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa FICI BIANCA funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Registro

generale

N. 750

## Il Responsabile del Servizio

**Visto** il D.P.R n.633/72 e successive modifiche ed integrazioni concernente la disciplina dell'imposta sul valore aggiunto;

**Visti** gli adempimenti connessi alla gestione della contabilità IVA negli Enti Locali, quale la tenuta dei registri IVA acquisti e IVA vendite, nonché la liquidazione IVA mensile e la dichiarazione IVA annuale;

**Visti** gli adempimenti connessi alla trasmissione telematica del Mod. Unico e del Mod.770, nonché la cura dell'eventuale contenzioso;

**Rilevata** la necessità di ricorrere a professionalità esterne, considerato che il personale che svolge il suo servizio presso l'Area II è sempre più ridotto e che quindi, il ricorso a personale esterno si appalesa, nel caso, non solo indispensabile ma anche utile e di cautela per l'Ente, al fine di evitare di incorrere in pesanti sanzioni pecuniarie;

**Considerato** che ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 e delle linee guida dell'ANAC "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile di procedimento*" si deve procedere ad individuare per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o concessione un responsabile del procedimento che svolga le funzioni indicate nella norma oltre che quelle previste nella L.241/90;

**Ritenuto** pertanto di doversi procedere ad individuare idonea figura professionale tecnica cui affidare i compiti di R.U.P per l'indizione della procedura per l'affidamento del servizio di cui sopra;

**Ritenuto** di avvalersi delle competenze e delle professionalità presenti nell'Ente, ai fini della individuazione della figura in questione, cui affidare i compiti di Responsabile unico di Procedimento dei lavori di che trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del Dlgs n. 50 del 18/04/2016;

**Considerato** che il Rag. Francesco Ferraro, dipendente di ruolo di questo Comune, inquadrato presso l'Area 2, Economico - Finanziaria, possiede i necessari requisiti *ex lege* per lo svolgimento del compito in oggetto;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest' ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 nel testo vigente recepito nella Regione Sicilia;
- Visto il D.Lgs n. 50/2016 del 18 aprile 2016;
- Visto l' O.A.EE.LL.recepito nella Regione Sicilia;

## Determina

Ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D.Lgs n.50 del 26.04.2016 per le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo di :

- nominare il Rag. Francesco Ferraro, in possesso dei requisiti di legge e della professionalità adeguata alle funzioni da svolgere, quale RUP delle procedure di gara indicate in oggetto;
- attribuire al rag. Francesco Ferraro, testè nominato, i compiti e le tutte funzioni previste dall'art.31 del D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016 ed incaricarlo, inoltre, di acquisire il CIG e di svolgere ogni altro adempimento connesso alla procedura del sistema informatico SIMOG come disciplinato dall'ANAC
- di notificare il presente provvedimento al ag. Francesco Ferraro;
- disporre la pubblicazione all'albo Pretorio del Comune secondo le forme di legge;

Il Responsabile del servizio  
Dott.ssa Bianca Fici

## PARERE REGOLARITA' TECNICA:

Sulla presente proposta di determinazione, si esprime, ai sensi degli art. 53 della L.142/90, come recepita dall'art. 1 della L.R. 48/91, 147 bis, comma 1, del Dlgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE /NON FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, 10.08.2017

Il Resp.le dell'Area 2  
"Economico-Finanziaria"

( dott.ssa Bianca Fici )

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:** non ob *obvato*

1) Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art.151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	Impegno
	€			

b) Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	accertament o
	€			

Misilmeri ,  
Il Resp.le dell'Area 2  
"Economico-Finanziaria"

( dott.ssa Bianca Fici )

---

Affissa all'albo pretorio il ~~11~~ **11 AGO. 2017**  
nonché nella sezione “ Pubblicazione L.r. 11/2015”  
Defissa il

**27 AGO. 2017**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo ~~11~~ **11 AGO. 2017** , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, lì

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---