



COMUNE DI MISILMERI

Area 1 “ Affari generali ed istituzionali”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 172 /A 1 del registro

Data 21.08.2017

Oggetto: Rimborso oneri alla “Almaviva Contact” relativi ai permessi del Consigliere Comunale Sig. Tubiolo Antonino - Mese di Giugno 2017.

Il giorno 21.08.2017, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona , funzionario responsabile dell'Area 1 sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo manda all'Ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. 800

Il Responsabile dell'Area 1 "Amministrativa"

Vista la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 avente per oggetto " Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 20 della predetta legge concernente i permessi e le licenze degli amministratori, e in particolare, il 5° comma che disciplina il rimborso ai datori di lavoro delle assenze dei lavoratori investenti cariche pubbliche;

Visto, altresì, l'art. 8 della L.R. 16 dicembre 2008, n. 22 il quale introduce alcune modifiche all'art. 20 della L.R. 30/2000, sopra richiamata;

Visto, in particolare, l'art 8, comma 1, lettera b) della predetta legge, il quale alla fine del comma 5, dell'art. 20, della L.R. 30/2000, così come integrato a seguito della modifica introdotta dall'art. 24, comma 1, lettera a) della L.R. 14 maggio 2009 n. 6, aggiunge, tra l'altro, i seguenti periodi: " L'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dello stesso corrisposto per retribuzioni ed assicurazioni per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari a due terzi dell'indennità massima prevista per il rispettivo Sindaco o Presidente di Provincia".

Vista la fattura n. 1421700034 del 10/08/2017, acclarata al protocollo Generale dell'Ente in data 10/08/2017 al n° 24930 con la quale l'Almaviva Contact, con sede a Roma via di Casal Boccone 188/190, chiede il rimborso della somma di €. 1.137,38 a titolo oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale Sig. Tubiolo Antonino per il mese di **Giugno 2017**;

Considerato che le assenze di cui sopra, riferentesi a fattispecie contemplate e conformi alla citata legge 23 dicembre 2000, n. 30 così come modificata dalla L.R. n. 22/2008 e s.m.i., in ragione delle cariche rivestite dal Consigliere Tubiolo Antonino, sono suffragate dagli atti in possesso di questo Comune;

Considerato che può procedersi al rimborso in quanto l'importo richiesto rientra nei limiti previsti dall'art. 20 della L.R. 30/2000, così come modificato dalla L.R. 11/2015 e cioè entro l'importo di €. 1.268,55, corrispondente ad un terzo dell'indennità massima prevista per il Sindaco;

Ritenuto, pertanto, dover procedere al rimborso degli oneri di cui trattasi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

- 1) Impegnare la somma di €. **1.137,24** sull'intervento Cod. 01.01.103 Cap. Peg. 16 " Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali e assicurativi permessi retribuiti ed aspettative" del bilancio corrente esercizio finanziario, il cui stanziamento di €. 41.231,00 è disponibile per €. 36.094,05;

- 2) Liquidare e pagare in favore di Almviva Contact con sede a Roma Via di Casal Boccone 188/190, la somma complessiva di **€. 1.137,38** quale rimborso a titolo di oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale Tubiolo Antonino nel mese di **Giugno 2017**, mediante bonifico intestato all'Istituto Finanziario INTESA S.P.A. codice IBAN: IT18K0306905073615262777043;
- 3) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Credit. N. 8707
 Imp. N. 1/1237/17
 Liq. N.



Il Funzionario Responsabile dell'Area 1

(Dott. Antonino Cutrona)



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 21.08.2017

Il Responsabile dell'Area 1

(Dott. Antonino Cutrona)



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- 4) Sulla presente determinazione **SI APPONE**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:
- a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

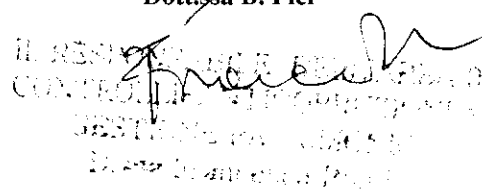
descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali, ass.vi, permessi retribuiti ed aspettative.	€. 1.137,38	Cap. peg. 16 cod. 01.01.1.03	✓	1.137,38

Misilmeri, 22/08/17

Il Responsabile dell'Area 2

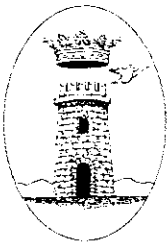
"Economico-finanziaria"

Dott.ssa B. Fici



giugno 2017

	A	B	C	D	E	F	G
1	TUBIOLO ANTONINO						
2	data	dalle	alle	tipologia oraria	ore	importo rimborsabili orario	paga sviluppata
3	05/06/2017					8	9,48
4	06/06/2017					8	9,48
5	09/06/2017					8	9,48
6	12/06/2017					8	9,48
7	13/06/2017					8	9,48
8	16/06/2017					8	9,48
9	19/06/2017					8	9,48
10	20/06/2017					8	9,48
11	23/06/2017					8	9,48
12	26/06/2017					8	9,48
13	27/06/2017					8	9,48
14	29/06/2017					8	9,48
15	30/06/2017					8	9,48
16							0,00
17							
18							
19				TOTALI		104	834,24
20							
21							
22	TOTALE	CTR Azienda	Rateo	TFR	RIMBORSO		
23		834,24	241,35	61,80		1137,38	



COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)

☎ 091/8711300 (PBX) Telefax 091/8733384

www.comune.misilmeri.pa.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Art. 47 D.P.R. n. 445/2000

Il sottoscritto TUBIOW ANTONINO nato a PALERMO il
21-07-1964, residente a Misilmeri, via ANTONIO LABMOCA n.
03, nella sua qualità di consigliere comunale di Misilmeri, consapevole delle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 N. 445, previste per le ipotesi di falsità in atti e per coloro i quali rendono dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, in relazione alle disposizioni contenute nell'art. 20 della L.r. 30/2000, così come modificato dall'art. 7 della L.r. 17/2016,

DICHIARA

che, con riferimento all'orario di lavoro previsto per i giorni per i quali il suo datore di lavoro ha chiesto il rimborso degli oneri retributivi e previdenziali al Comune di Misilmeri per il mese di Giugno dell'anno 2014, afferente i permessi retribuiti fruiti per lo svolgimento dell'esercizio della pubblica funzione connessa con la carica rivestita di consigliere comunale, la stessa richiesta è conforme alle previsioni contenute nella fattispecie contemplata dall'art. 7 della L.r. 30/2000, così come modificato dall'art. 7 della L.r. 17/2016,

In fede.

Luogo e data

Misilmeri 11-08-2014

Il dichiarante

Antonio Tubiolo

Affissa all'albo pretorio il **24 AGO, 2017**

Nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"

Defissa il **9 SET, 2017**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **24 AGO, 2017**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE