



R

# COMUNE DI MISILMERI

Area 3 : SOCIALE ED INFORMATICO

## Determinazione del responsabile del servizio

ORIGINALE

N. 176A 3 del registro

Data 25.02.2017

**Oggetto:** liquidazione fattura n. 225/17 alla coop. sociale Nuova Generazione, corrente in Trabia, per il servizio di assistenza igienico personale e assistenza all'autonomia e alla comunicazione agli alunni portatori di handicap grave nelle scuole primarie e secondarie di primo grado. A.S. 2016/17. Periodo giugno 2017. CIG 68220852A3.-

---

Il giorno \_\_\_\_\_, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Domenico Tubiolo, nella qualità di Funzionario Responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale N. 839

## Il Responsabile del Servizio 1

Premesso che con determinazione n. 226/A del 04/10/2016, esecutiva ai sensi di legge si è provveduto ad affidare alla ditta /società Nuova Generazione la fornitura/servizio relativo all'assistenza igienico personale e assistenza all'autonomia e alla comunicazione agli alunni portatori di handicap grave delle scuole primarie e secondarie di primo grado;

– che con determinazione n. 263/A del 10/11/2016 si è impegnata la spesa di € 201.978,93 di cui € 9.618,04 per IVA, ai sensi dell'art. 183 del TUEL a favore della predetta ditta, alle condizioni indicate nel contratto/convenzione/ordine sottoscritto il 18/01/2017;

– Visto la fattura di seguito elencata n. 225 del 30/06/2017, acclarata al protocollo di questo Ente al n. 21338 del 05/07/2017, dell'importo complessivo di € 4.400,97;

1) fattura n. 225 del 30/06/2017;

– Visto il DURC emesso in data 26/06/2017 dal quale si rileva la regolarità contributiva della ditta;

– Preso atto della dichiarazione dei Flussi Finanziari resa dal legale rappresentante della coop. sociale Nuova Generazione;

– Verificato da parte del Responsabile del Procedimento, il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della ditta affidataria, avendo riscontrato positivamente la rispondenza delle prestazioni in termini qualitativi e quantitativi, e i servizi previsti nel contratto/convenzione.

### Dato atto che:

– ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 è stato acquisito il seguente CIG 68220852A3;

– che è stato accertato da parte del responsabile del procedimento il rispetto degli adempimenti di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.

– Si è proceduto ai sensi di quanto previsto dall'art. v 37 del D.lvo 33/2013 e dell'art 1 comma 32 della L. 190/2012 alla pubblicazione del sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" delle informazioni ivi previste, in relazione ai corrispettivi inerenti la prestazione di cui all'oggetto.

– Richiamate le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split-payment) previsti dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 ( Legge di Stabilità 2015).

– Preso atto che la fattura di che trattasi rientrano tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti e per tanto si procederà alla liquidazione in favore del soggetto creditore dell'importo imponibile delle fatture mentre la somma relativa all'IVA nella misura del 22% ( o 5%), verrà versata all'Erario secondo le modalità fissate dal decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 23.01.2015.

– Ritenuto pertanto che sussistono tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della suddetta spesa ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.

– Dato atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per effetto dell'art. 147 del TUEL.

– Dato atto altresì che ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della l. 190/2012 e smi e dall'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

– Visto il vigente O.A.EE.LL;

– Visto il vigente regolamento di contabilità;

– Visto il D.Lvo 50/2016 e smi;

– Visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2017/2019;

– Vista la Determinazione Sindacale n. 23 del 05/05/2017 con la quale il Sindaco ha nominato il dott. Domenico Tubiolo Responsabile dell'Area 3 attribuendogli la P.O. E le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL;

## Propone

1) Di liquidare e pagare la complessiva somma di € 4.400,97 quale corrispettivo spettante alla ditta Nuova Generazione con sede in Trabia, P.I. n. 02732380825 per il servizio igienico personale e assistenza all'autonomia e alla comunicazione agli alunni portatori di handicap grave nelle scuole primarie e secondarie di primo grado . A.S. 2016/17, reso per il periodo giugno 2017 e a saldo della fattura n.225 del 30/06/2017;

2) A norma dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 disporre il pagamento di € 209,57 in favore dell'Erario quale IVA dovuta al superiore importo liquidato;

3) Di dare atto che alla liquidazione e al pagamento della complessiva somma di € 4.400,97 si provvederà a valere sull'impegno n. 1427 assunto al cap. 669 giusto impegno assunto il 10/11/2016;

4) Di trasmettere il presente atto corredato di tutta la documentazione necessario al Responsabile del Servizio Finanziario per i previsti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184 del TUEL e per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

5) Disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul Link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione.

6) Allegare per formarne parte integrante e sostanziale:

- a) la fattura n. 225 del 30/06/2017;
- b) DURC;
- c) Flussi di Tracciabilità Finanziari.

**Cred. 3251**  
**Liquid.612/2017**

*V. in nota per la  
liquidazione  
R.P.L.  
25/8/2017*

**Il Responsabile del Servizio 1**

**Determina**

Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n. 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

Fare propria la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta e approvata;

Trasmettere il presente atto in originale all'Area 2 "Economico - Finanziaria" per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

**Il Responsabile dell'Area 3**

Dott. Domenico Tubiolo

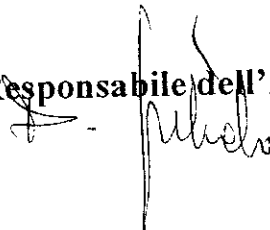
*D. Tubiolo*

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area 3**



---

---

Affissa all'albo pretorio il 31-08-2017  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il 16-09-2017

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 31-08-2017, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

---