

# COMUNE DI MISILMERI

## Area 9 “Controlli – Anticorruzione e Gestione del Patrimonio”

### Determinazione del responsabile del servizio

**N.119/A9 del registro**

**Data 15.11.2017**

**Oggetto:** Determinazione a contrarre per rinnovo della licenza, dell'hosting dei dati e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione e update per l'anno 2018, per la gestione del Patrimonio immobiliare (versione web) mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).  
Assunzione impegno di spesa – **CIG:Z3920C51D9**

---

Il giorno 15.11.2017, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, d.ssa Francesca Politi, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. \_\_\_\_\_

1137

## Il Responsabile dell'Area 9

- **Premesso che:**
- con propria determinazione N. 54/A9 del 11.12.2015 si è proceduto all'acquisto licenza d'uso sistema informatico per la gestione del Patrimonio immobiliare (versione web) e formazione del personale mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MEPA).;
- Con propria determinazione n. 89/A9 del 23.11.2016, si è proceduto al rinnovo della licenza, dell'hosting dei dati e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione e update per l'anno 2017, comprensivo del modulo "Terreni e frazionamenti", per la gestione del Patrimonio Immobiliare, in favore della Ditta Proveco s.r.l., mediante l'utilizzo del MEPA;
- la Ditta fornitrice del servizio è la Proveco Software P.A., P.I. 03962640482, con sede in Via O.Rinuccini, 38-50144 – Firenze;
- il servizio offerto è stato di grande utilità al Servizio Patrimonio, in particolare per la materia afferente la gestione degli alloggi popolari (n. 70), disciplinata da leggi speciali (calcolo canone e gestione contratti di locazione);
- dato atto che nel 2017, sono stati inseriti circa 290 terreni agricoli gravati da livello, che dovranno essere gestiti con le procedure previste dalla Delibera di C.C. n. 23/2016;
- Dato atto, altresì, che il software è stato di supporto alla trasmissione dei dati al Ministero sul sito "Patrimonio PA";
- **Considerato che** occorre procedere al rinnovo della licenza d'uso del software REMW e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione ed Update per l'anno 2018, comprensivo del modulo terreni;
- **Vista** l'offerta della Società Proveco Software P.A. S.r.l., P.I. 03962640482, con sede in Via O.Rinuccini, 38-50144 – Firenze, pubblicata sul sito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ammontante ad €. 1.600,00 oltre iva;
- **Ritenuto** di procedere all'acquisizione della fornitura, mediante emissione dell'ordinativo diretto d'acquisto in favore della Ditta Proveco Software P.A.; P.I. 03962640482, convenzionata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per i seguenti prodotti:
- **Nome del servizio:** Licenza Saas – assistenza REMW , comprensivo del modulo terreni, come servizio vers. Web CM5;

- **Tipo assistenza:**Rinnovo licenza, hosting dati, servizio di assistenza per l'utilizzo del software e aggiornamento del programma;
- **Richiamati** i seguenti atti normativi e circolari esplicative:
  - a) l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015, il quale stabilisce:”Al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisiti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della Pubblica Amministrazione, come individuate dall’ISTAT ai sensi dell’art. 1 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP S.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
  - b) la circolare n. 2 del 24 giugno 2016 dell’Agenzia per l’Italia Digitale;
  - c) le linee guida per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici A.N.A.C.;
- **Dato atto** che non sono presenti su CONSIP convenzioni che ricomprendono l’oggetto della presente fornitura;
- **Visto** il vigente codice degli appalti (D.Lgs 50/2016);
- **Vista** la direttiva denominata “Indirizzi generali in tema di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alle soglie comunitarie”, adottata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 6/10/2016, in particolare l’art. 5 comma 1 lett. d), ultimo capoverso, il quale stabilisce che *“in determinate situazioni, come nel caso dell’ODA sul Mercato Elettronico... .., si può provvedere ad una determinazione a contrarre che contenga in modo specifico l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore e le ragioni della scelta”*;
- **Dato atto** che il CIG che identifica la seguente fornitura è il n.Z3920C51D9;
- **Rilevato** che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del Mercato Elettronico Consip dei beni acquistati;
- **Rilevato** che al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- **Dato atto** che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. lgs 267/2000;
- **Visto** l’O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana.

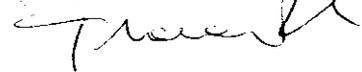
## DETERMINA

- 1) **Affidare**, tramite ordine diretto di acquisto (Oda), nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla Ditta PROVECO S.R.L., via O. Rinuccini, 38 – 50144 – Firenze, P.I. 0396 2640482, il Rinnovo della licenza, dell'hosting dei dati e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione e update per l'anno 2018, comprensivo del modulo "Terreni e frazionamenti" per la gestione del Patrimonio immobiliare (versione web), alle condizioni tutte del catalogo on line e dell'ordine d'acquisto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Dare atto** che la spesa della fornitura è di €. 1.600,00, oltre IVA al 22% €. 352,00, in totale €. 1.952,00;
- 3) **Impegnare** la superiore somma di €. 1.952,00 sul cap. pag 207, denominato "Spese per assistenza e manutenzione software ufficio patrimonio" del bilancio pluriennale 2018 – codice 01.05.103, Piano dei conti n. 1.03.02.11.99, il cui stanziamento di €. 2.500,00 è interamente disponibile;
- 4) **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. lgs 267/2000;

CREDIT. FF2P  
1072.00.2780/2012

**Il Responsabile dell'Area 9**

Dott.ssa Francesca Politi



1) Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
	€ 1952,00	202		27/02/2017

b) Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-acc.	accertamento
	€			

c) si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, 15/11/2017

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"  
Dott.ssa B. Fidi

---

---

Affissa all'albo pretorio il **17 NOV, 2017**  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il **-3 DIC, 2017**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **17 NOV, 2017**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

---