

ORIGINALE

# COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico – finanziaria

## Determinazione del responsabile del servizio

N. 81 / A2 del registro

Data 29.11.2017

**Oggetto:** Liquidazione fattura alla Presidente del Collegio dei Revisori dei conti quale rimborso spese per il periodo da Luglio a Dicembre 2016.-

---

Il giorno 29.11.2017, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Registro generale N. 1234

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale N.54 del 3.11.2015, con immediata esecuzione, con la quale è stato eletto il Collegio dei Revisori dei Conti di questo Comune per il periodo di anni tre a decorrere dal loro insediamento avvenuto in data 9.11.2015 nelle persone della Rag. Dalleo Gloria Giuseppa, presidente del collegio, Rag. Rispoli Roberto, revisore e dott. Crivello Antonio, revisore, e che i suoi membri sono rieleggibili una sola volta;

Vista la fattura N.PAM 14 del 14.11.2017 di € 2.988,55, comprensiva di cassa previdenziale 4%, IVA 22% e ritenute IRPEF del 20% presentata dalla Rag. Dalleo Gloria Giuseppa relativa al rimborso spese per il periodo da Luglio a Dicembre 2016;

Ritenuto che nulla osta alla liquidazione della predetta fattura e che si può procedere, pertanto, al pagamento di che trattasi;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Dato atto inoltre che, ai sensi di quanto previsto dall'art.1 comma 41 della legge 190/2012 e s.m.i. e dell'art.14 del Codice di comportamento dei dipendenti, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali della sottoscritta e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria dell'atto;

Vista la determinazione Sindacale N.5 del 23.12.2014 con la quale il Sindaco ha nominato la sottoscritta dott.ssa Bianca Fici, responsabile dell'Area 2 attribuendole la P.O. e le funzioni di cui all'art.107 del T.U.E.L.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

Per i motivi in premessa citati, liquidare e pagare:

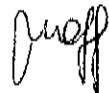
la somma di € 2.988,55, comprensiva di cassa previdenziale 4%, IVA 22% e ritenute IRPEF del 20% alla Rag. Dalleo Gloria Giuseppa, quale rimborso spese per il periodo da Luglio a Dicembre 2016 a saldo della fattura N.PAM 14 del 14.11.2017 con accredito presso la Banca di Credito cooperativo Valledolmo codice IBAN: IT45E080714370000000020507.

Dare atto che il superiore esito di € 2.988,55 graverà sul Cap. Peg 34 codice intervento 0103103 "Compenso e rimborso spese ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti, giusta impegno di spesa N. 1127/17.

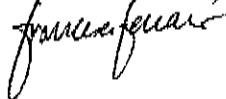
Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul link Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione.-

Credit. 8965 8808

Rispoli. m. 3352/14 

Il Responsabile del Servizio II  
(Francesco Ferraro)



Il responsabile dell'Area 2  
(dott.ssa Bianca Fici)



VISTO per la Regione Siciliana  
N. Amministrazione Trasparente  
7/2015

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE/~~NON FAVOREVOLE~~ di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area 2  
"Economico-finanziaria"  
(dott.ssa Bianca Fici)

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

1) Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
	€			

b) Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-acc.	accertamento
	€			

Misilmeri, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area 2  
"Economico-finanziaria"  
(dott.ssa Bianca Fici)

---

Affissa all'albo pretorio il **1- 6 DIC. 2017**  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il **22 DIC. 2017**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **- 6 DIC. 2017**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---