



R

COMUNE DI MISILMERI

Area 2 : Economico – finanziaria

Determinazione del responsabile del servizio

N. 5 / A2 del registro

Data 2.2.2018

Oggetto: Liquidazione fatture alla Soc. Coop. L'Avvenire 90 per il servizio di pulizia e disinfezione degli Uffici comunali e Scuola materna effettuato nei mesi di Novembre e Dicembre 2017. CIG 6863914903.-

Il giorno 2.2.2018, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Registro generale N. 99

Il Responsabile del servizio

Vista la propria determinazione N. 13/A2 del 28.2.2017, concernente l'aggiudicazione definitiva del servizio di pulizia e disinfezione degli uffici comunali e di una sezione di Scuola materna comunale per l'anno 2017 per un importo complessivo di € 56.675,50, IVA inclusa;

Visto il contratto Rep. N. 02 del 31.3.2017, registrato telematicamente all'Agenzia delle Entrate Palermo 2 il 12.4.2017, serie 1T, N.4575;

Viste le fatture N.176/E del 30.11.2017 e N.195/E del 30.12.2017 relative al servizio di pulizia e disinfezione degli uffici comunali e di una sezione di Scuola materna effettuato nei mesi di novembre e dicembre 2017 dell'importo di € 4.722,96, cadauna IVA inclusa, prodotte dalla ditta appaltatrice;

Constatato che il servizio di che trattasi è stato regolarmente svolto nei mesi di sopra citati;

Visto il Documento unico di regolarità contabile (DURC) rilasciato dall'INPS-INAIL ove si dichiara che l'impresa risulta regolare;

Visto il modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle predette fatture ed al conseguente pagamento della somma all'impresa di pulizia Soc. Coop. L'Avvenire 90;

Dato atto inoltre che, ai sensi di quanto previsto dall'art.1 comma 41 della legge 190/2012 e s.m.i. e dell'art.14 del Codice di comportamento dei dipendenti, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali della sottoscritta e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria dell'atto;

Vista la determinazione Sindacale N.5 del 23.12.2014 con la quale il Sindaco ha nominato la sottoscritta dott.ssa Bianca Fici, responsabile dell'Area 2 attribuendole la P.O. e le funzioni di cui all'art.107 del T.U.E.L.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Liquidare e pagare in favore della ditta Soc. Coop. L'Avvenire 90, corrente in San Cataldo (CL), la somma di € 7.742,56, oltre IVA al 22% per € 1.703,34, in totale € 9.445,90 a saldo delle fatture N.176/E del 30.11.2017 e N.195/E del 30.12.2017 relative al servizio di pulizia e disinfezione degli uffici comunali e di una sezione di Scuola materna effettuato nei mesi di novembre e dicembre 2017 con accreditamento presso la Banca di Credito Coop. G.Toniolo, Codice IBAN: IT50H0895283420000000008473;

Prendere atto che l'IVA della fattura sopra citata viene trattenuta per essere riversata in favore dell'erario statale ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. N.633/1972, introdotto dal comma 629, lettera B) della legge 23.12.2014 N.190, con le modalità stabilite dal decreto del MEF del 23.1.2014;

Imputare la spesa suindicata nel modo seguente:

per € 9.280,70 al Cap. Peg 153 "Spese per la pulizia degli uffici in appalto" codice intervento 1.01.03.03, del bilancio esercizio 2017, giusta impegno di spesa N.1570/2016;

per € 165,20 al Cap. Peg 567 "Spese per la pulizia locali scuole materne" codice intervento 1.04.01.03, del bilancio esercizio 2017, giusta impegno di spesa N.1571/2016.

Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione.- Cred. N.9466 – Liquid.213/2018

Il Responsabile del Servizio II
(Francesco Ferraro)



Il Responsabile dell'Area 2
(dott.ssa Bianca Fici)



Affissa all'albo pretorio il **9 FEB. 2018**
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il **25 FEB. 2018**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **- 9 FEB. 2018**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE