



COMUNE DI MISILMERI

Area 1 “ Affari generali ed istituzionali”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 49 /A 1 del registro

Data 01.03.2018

Oggetto: Liquidazione Nota Debito n°12/ND del 31/01/2018 in favore della SMMART POST S.r.l. per i servizi postali e servizi connessi per la gestione della corrispondenza del Comune. CIG n° Z8A20A8B2C.

Periodo Gennaio 2018.

Il giorno 01.03.2018, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area 1 sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo manda all'Ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. 207

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1

Vista la propria determinazione n. 230/A1 dell'8/11/2017 con la è stata indetta procedura a contrarre per l'affidamento per la durata di un anno a decorrere dall'1/01/2018 al 31/12/2018, dei servizi postali connessi alla gestione della corrispondenza del Comune di Misilmeri, approvando il disciplinare di gara, il capitolato d'oneri e la lettera d'invito;

Vista la propria determinazione n° 272/A1 del 20/12/2017 con la quale è stata affidata per dodici mesi dall'01/01/2018 al 31/12/2018 alla SMMART Post S.r.l. il servizio relativo alla gestione della corrispondenza postale del Comune di Misilmeri;

Vista la nota debito n° 12/ND del 31/01/2018, acclarata al Prot. Generale dell'Ente in data 20/02/2018 al n° 6261, con la quale la SMMART POST S.r.l. ha comunicato il costo del servizio postali e della gestione della corrispondenza del Comune per il mese di **Gennaio 2018**.

Visto il codice identificativo di gara n. **Z8A20A8B2C** relativo all'appalto de quo;

Visto il DURC rilasciato in data 22/02/2018, scadenza 22/06/2018;

Ritenuto pertanto che sussistono tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della suddetta spesa ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per effetto dell'art. 147 del TUEL 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto altresì che ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012 e s.m.i. e dall'art. 14 del codice di comportamenti dei dipendenti è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Considerato, pertanto, poter procedere al versamento in favore di SMMART POST S.r.L per il mese di **Gennaio 2018**, dell'importo di **€ 277,85** escluso IVA - Art. 15 essendo una nota debito;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente ritrascritti:

Liquidare e pagare in favore della SMMART POST S.r.l. relativa al mese di **Gennaio 2018** la somma di **€ 277,85** a saldo della fattura sopra citata, mediante accreditato sul codice **IBAN : IT26X031270460200000001113**.

Dare atto che l'onere di cui sopra trova imputazione sull'intervento codice 1.01.04.03 **Cap. Peg. 153** art. 1 denominato "Spese postali" del bilancio corrente esercizio, giusta impegno di spesa n° 2774/2017 assunto con determinazione n° 230/A1 dell'8/11/2017.

Dare atto che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi del D.P.R.445/2000 e della legge 136/2010 e ss.mm.ii, acclarata al protocollo Generale dell'Ente al n° 37296 in data 10/11/2017;

Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Credit. N.
Imp. n. 2774/17
Liq. n°

Il Funzionario Responsabile dell'Area 1
(Dott. Antonino Citrona)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 01.03.2018

Il Funzionario Responsabile dell'Area 1
(Dott. Antonino Citrona)

Affissa all'albo pretorio il **F- 2 MAR. 2018**

Nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"

Defissa il **F 8 MAR. 2018**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno , senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "pubblicazione L.r. 11/2015".-

F- 2 MAR. 2018

Misilmeri, lì

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
